



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002944

ACTA NUMERO CINCUENTA GUION DOS MIL VEINTIDOS.- De sesión pública ordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día tres de Junio del año dos mil veintidós, siendo las diecisiete horas con cuarenta minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal ROSALIO AXPAC MARTINEZ, con la asistencia del Síndico Primero EMMANUEL JOSYMAR MEJÍA JUÁREZ, Síndico segundo PEDRO DÍAZ AXPAC, Concejal Primero CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ, Concejal Segundo SALVADOR ELÍ AXPAC PIXTÚN, Concejal Tercero RUBÉN ERNESTO AXPAC VELASQUEZ, Concejal Cuarto JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON y Secretario Municipal ALBERTO VIELMAN JEREZ que suscribe y Certifica, con la participación sin voto del Primer Concejal Suplente Rosalio Montufar Ramírez, procediendo de la forma siguiente.- **PRIMERO:** El señor Alcalde Municipal Rosalio Axpac Martínez, dio la bienvenida al Honorable Concejo Municipal, a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley, agradeciendo su presencia para continuar trabajando para el desarrollo de la población; 1) Se dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada queda aprobada en su contenido; razona la agenda el Concejal Segundo SALVADOR ELI AXPAC PIXTUN, por falta de la constancia de reclamación de cargos de probidad de la Contraloría General de Cuentas del señor Alberto Vielman Jerez; 2) Lectura de acta anterior; 3) Lectura de correspondencia; 4) Audiencia a Director Financiero Municipal 5) Análisis del Convenio a suscribirse entre el Banco de Desarrollo Rural, Sociedad Anónima -BANRURAL y la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez; 6) Aprobación de Transferencia Presupuestaria ejercicio 2022; 7) Aprobación de Ampliación Presupuestaria ejercicio 2022; 8) Informes de Alcaldía; 8) Análisis de solicitudes; 9) Informe de comisiones; 10) **Otros:** Tema proyecto programado -CODEDE.- 11) Cierre de sesión; **SEGUNDO:** El Secretario Municipal procedió con la lectura del acta de sesión anterior, escuchada y sometida a votación en unanimidad queda aprobada. **TERCERO: Lectura de Correspondencia:** a) Se dio a conocer oficio No. 73-2022/OMPNA, presentado por Sadia Azucena García Chicol, Gestora de Educación Municipal Cultura y Deportes, informando sobre el proyecto que el Ministerio de Cultura y Deportes desea implementar en éste municipio denominado Cultura Deportiva Adaptada a Nivel Nacional a través del Baloncesto en Silla de Ruedas, adjuntando oficio del promotor Departamental Sacatepéquez, indicando que el Ministerio de Cultura y Deportes tiene la misión de fomentar las actividades deportivas y recreativas para personas con discapacidad, por lo que en conjunto y en coordinación con las municipalidades del país se realizarán torneos recreativos de baloncesto en sillas de ruedas a nivel departamental, regional y nacional, las municipalidades que deseen participar deben atender una serie de requisitos y obligaciones, analizada la petición se consideró que no es posible cumplir con los requisitos y obligaciones, como la necesidad de realizar modificaciones a la infraestructura existente, para adecuar los espacios adaptados a personas con discapacidad, lo cual requiere de mayor inversión, además este municipio no tiene un mayor número de personas discapacitadas, por lo se aprueba brindar apoyo por parte de la Municipalidad a la persona con discapacidad que desee participar en dicho torneo deportivo; que se informe a donde corresponde; b) Se dio a conocer Oficio No. 21-05-2022 ALCALDIA*PMT/FDAS/kygp de fecha 03 de junio del año 2022, referente a informe presentado por Francisco David Axpaca Samayoa, Director de la Policía Municipal de Tránsito, en donde da a conocer las actividades y novedades de trabajo realizado con el personal de PMT de la semana comprendida del 27 de mayo al 02 de junio del año 2022; el Concejo Municipal se da por enterado de las actividades que se realizaron por medio de la Policía Municipal de Tránsito. c) Se dio a conocer CIRCUNSTANCIADO No. 22/2022 de fecha 03 de junio del año 2022, informe presentado por el Director de la Policía Municipal, José Humberto Arévalo Velásquez, en donde informa las



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002945

actividades y novedades de trabajo que se realizaron de la semana comprendida del 27 de mayo al 02 de junio del año 2022; informando sobre los operativos combinados con la Policía Municipal de Tránsito, apoyo a derrumbe en camino a la cumbre, hechos de tránsito, apoyo en exhumación en el Cementerio Municipal y así mismo presenta el reporte de la reparación de alumbrado público. El Concejo Municipal se da por enterado de las actividades que se realizaron por medio de la Policía Municipal. **d)** Se dio lectura a informe de fecha 02 de junio del año 2022, presentado por Enríques de León de León Comandante de los Bomberos Municipales Departamentales de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, en donde da a conocer los servicios que se brindaron del 16 de al 31 de mayo del año 2022. El Concejo Municipal se da por enterado de las actividades que se realizaron por medio de los Bomberos Municipales. **e)** Se dio a conocer a reporte financiero del Mercado Municipal “La Cuchilla” de fecha 03 de junio del año 2022, presentado por la Administradora de Mercados Yolanda Rodríguez, siendo el ingreso percibido por esta Municipalidad del viernes 27 a domingo 29 de mayo del año 2022, por un total de **Q. 4, 850.00**. El Concejo Municipal se da por enterado del ingreso concerniente a uso de servicios sanitarios, pago de locales, parqueos y piso plaza de dicho mercado. **f)** Se dio lectura a reporte financiero del Mercado Municipal de fecha 03 de junio del año 2022, presentado por la Administradora de Mercados Yolanda Rodríguez, siendo el ingreso percibido de la semana del 23 al 29 de mayo del año 2022, por un total de **Q. 2,476.50**. El Concejo Municipal se da por enterado del ingreso por el uso de servicios sanitarios, parqueos y pisos plaza de dicho mercado. **g)** Se dio a conocer Oficio Concejo No. 53-06-2022/JAMT de fecha 03 de junio del año 2022, presentado por el Juez de Asuntos Municipales y de Tránsito, Licenciado Julio César Pérez Hernández, encargado de la Unidad de Gestión Ambiental -UGAM-, Héctor Guadalupe Alquijay Apxuac y Encargada de la Oficina de Catastro Municipal, Carmen Eugenia Díaz González, en atención al punto resolutivo Quinto del Acta No. 45-2022 de fecha 17 de mayo del año 2022, informan que la mayoría de los negocios abiertos al público que tienen a la venta el expendio y consumo de bebidas alcohólicas, fermentadas y destiladas que funcionan en la jurisdicción municipal ya fueron notificados, quedando pendientes solo ocho comercios que debido al horario serán notificados cuando se encuentren abiertos. La acción se realizó por medio de Catastro Municipal, UGAM, Policía Municipal y Juzgado de Asuntos Municipales y de Tránsito. **h)** Se dio lectura a Oficio N. 047-06-2022 ALCALDIA*PMT/fdas/kygp, de fecha 03 de junio del año 2022, referente a informe circunstanciado presentado por Francisco David Apxuaca Samayoa, Director de la Policía Municipal de Tránsito, en donde da a conocer el ingreso a las arcas municipales durante el mes de mayo del año 2022, sobre la recaudación que ha realizado la Policía Municipal de Tránsito en operativos que se encuentran en diferentes puestos de servicios ubicados en la 4ª. Avenida de la zona 2, 0 calle zona 3 y 4, Ruta Interamericana CA-1, 3ª. Avenida zona 4, 5ª. Calle prolongación, por multas pendientes de pago: vehículos mal estacionados, vehículos que permanecen por más del tiempo estipulado en áreas de carga y descarga, vehículos estacionados en línea roja, documentos consignados y multas pendientes de pago. los conductores que fueron infraccionados realizaron su pago en Tesorería Municipal y Banco del Sistema de infracciones, recaudando un monto total de Q. 41, 596.84. El Concejo Municipal se da por enterado de lo recaudado por los agentes de la Policía Municipal de Tránsito. **i)** Se dio a conocer Oficio N. 046-06-2022 ALCALDIA*PMT/fdas/kygp de fecha 03 de junio del año 2022, referente a informe presentado por Francisco David Apxuaca Samayoa, Director de la Policía Municipal de Tránsito, dando a conocer los resultados obtenidos a través de la ejecución de planes de trabajo ordenados por la Dirección de la Policía Municipal de Tránsito en el mes de mayo 2022, asimismo la unidad de educación vial con el apoyo de servidores cívicos, realizan capacitaciones y actividades en diferentes centros educativos, remarcación de líneas horizontales, pasos de cebra y material didáctico para ser entregado. **j)** Se dio a conocer al Concejo Municipal el



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002946

informe solicitado al Director de Recursos Humanos, en relación a la falta de la Constancia Transitoria de Inexistencia de Reclamación de Cargos, siendo uno de los requisitos mínimos requeridos del señor Alberto Vielman Jerez, Secretario Municipal, en oficio No.164-RRHH-2022 de fecha 03 de Junio de 2022, contiene las siguientes acciones que se han tomado. 1. En oficio No. 152-RRHH-2022 de fecha 24 mayo de 2022, se solicitó al señor Alberto Vielman Jerez, que para el 01 de junio del presente año, proporcionara a la Dirección de Recursos Humanos el documento respectivo; 2. En oficio No. 163-RRHH-2022 de fecha 02 de Junio del año en curso, se le recordaba al señor Alberto Vielman Jerez, que presentara la Constancia Transitoria de Inexistencia de Reclamación de Cargos de Probidad, en caso contrario que informara el status de dicho trámite; 3. En oficio de fecha 2 de junio de 2022, el señor Alberto Vielman Jerez, presenta respuesta a lo solicitado, informando que desde el 22 de marzo de 2022, presento solicitud a la Dirección de Probidad de la CGC para que se cambie el estado de la sanción administrativa de grabado a pagado, por haber realizado el pago de la sanción por Q. 500.00, sin embargo no fue descargada del sistema de la Contraloría General de Cuentas y a la fecha no han resuelto la referida solicitud, a pesar de que ha insistido tanto vía telefónica y personalmente últimamente le indicaron que se encuentra en el Departamento de asesoría Jurídica pendiente de firma, adjuntado copia de la gestión, analizado lo expuesto el Concejo Municipal recomienda al señor Alberto Vielman Jerez, Secretario Municipal, la presentación de la Constancia Transitoria de inexistencia de Reclamación de Cargos, a fin de evitar inconvenientes a futuro, al señor Alberto Vielman Jerez, se compromete a entregar dicho documento al tener la resolución de la Dirección de Probidad de la Contraloría General de Cuentas; **CUARTO: A)** De conformidad con la audiencia el Director Financiero Municipal Misael Esquit Ajsivinac, expone al Concejo Municipal la problemática que se viene dando con la extensión de la Solvencia Municipal, requisito que los vecinos deben adjuntar en la solicitud de servicios públicos, ésta no es funcional y no cumple con el objetivo de que los usuarios estén solventes con sus pagos del impuesto único sobre inmuebles IUSI, agua potable y servicio de drenaje sanitario, en virtud que actualmente el sistema Servicios GL no vincula los registros de usuarios que poseen varios servicios públicos que presta la Municipalidad, y esto sucede porque existen vecinos que tienen varios inmuebles o bien están registrados a nombre de otra persona, bien enterado el Concejo Municipal y al discutir la necesidad de buscar el mecanismo adecuado a efecto que la Solvencia Municipal cumpla con su cometido, teniendo en cuenta que le corresponde la administración de los servicios públicos que le están encomendados y actúan de acuerdo con los principios de eficacia, eficiencia, descentralización y desconcentración con observancia del ordenamiento jurídico, así como la emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales, por lo que con base los artículos 3, 5, 33, 35, 40, 42 del Código Municipal, en unanimidad de opinión **ACUERDA:** Que previo a que la Dirección Financiera Municipal extienda la Solvencia Municipal, que Alcaldía Municipal ordene a la Encargada de la oficina del IUSI, al Departamento de Agua potable y drenajes y Receptora Municipal deben razonar que la persona que solicita un servicio público municipal que se refiere Agua potable, Drenaje sanitario, licencia de construcción, no tenga deuda pendiente de pago; La presente disposición surte efectos inmediatos y que se notifique a cada una de las unidades municipales antes indicadas. Certifíquese. - **B)** En el orden de agenda el señor Alcalde Municipal Rosalio Apxuac Martínez dio lectura a oficio identificado como OF-DAFIM-139-2022 de fecha 03 de junio del año 2022 presentado por el Encargado de Contabilidad con el Visto Bueno del Director Financiero Municipal, solicitando la aprobación de traslado entre Cuentas Escriturales, debido a que al momento de ingresar el pago de estimaciones de los proyectos: a) MEJORAMIENTO ESCUELA PREPRIMARIA 16 CALLE 5-61 ZONA 3 SECTOR LA CUMBRE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ. b) AMPLIACION SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO, AGUA POTABLE, SISTEMA



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002947

DE AGUAS PLUVIALES SOBRE LA 8VA AVENIDA PROLONGACION, 5TA. CALLE ZONA 3 SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ. c) CONSTRUCCION TANQUE DE MAMPOSTERIA Y TANQUE ELEVADO DE AGUA POTABLE (CON EQUIPAMIENTO) EN 9A. AVENIDA Y 4TA CALLE FINAL ZONA 4 SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ, no se tomó la totalidad del aporte recibido por CODEDE, registrando dichos montos en las estructuras presupuestarias con la fuente 21-0101-0001, lo que originó que quedara un sobrante en cada una de las cuentas escriturales que corresponden al Consejo de Desarrollo. **CONSIDERANDO:** Que el Código Municipal establece que la aprobación del presupuesto, las modificaciones al aprobado y la Transferencia de partidas del mismo, requieren del voto favorable de las dos terceras partes del Concejo Municipal; **CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del Concejo Municipal la emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales; **POR TANTO:** Con base a lo considerado y establecido en el Código Municipal Decreto Número 12-2002 y sus reformas, El honorable Concejo en unanimidad de votos **ACUERDA: I) Aprobar el Traslado de Fondos de la Fuente 31-0101-0004 CODEDE IVA PAZ, de cada uno de los proyectos arriba indicados, hacia la Fuente 32-0101-0014-0-0-2 SC- Ingresos Tributarios IVA-PAZ-INVERSIÓN, por la cantidad de SIETE MIL DOSCIENTOS NUEVE QUETZALES CON OCHENTA CENTAVOS. (Q 7,209.80); según cuadro adjunto:**

Fuente	Débito	Crédito
31-0101-0004-667-1-2 CODEDE IVA PAZ, MEJORAMIENTO ESCUELA PREPRIMARIA 16 CALLE 5-61 ZONA 3 SECTOR LA CUMBRE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	Q. 1,652.80	
31-0101-0004-682-1-2 CODEDE IVA PAZ, AMPLIACION SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO, AGUA POTABLE, SISTEMA DE AGUAS PLUVIALES SOBRE LA 8VA AVENIDA PROLONGACION, 5TA. CALLE ZONA 3 SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	Q. 2,759.00	
31-0101-0004-683-1-2 CODEDE IVA PAZ, CONSTRUCCION TANQUE DE MAMPOSTERIA Y TANQUE ELEVADO DE AGUA POTABLE (CON EQUIPAMIENTO) EN 9A. AVENIDA Y 4TA CALLE FINAL ZONA 4 SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	Q. 2,798.00	
32-0101-0014-0-0-2 SC- Ingresos Tributarios IVA-PAZ-INVERSION		Q. 7,209.80
Total	Q. 7,209.80	Q. 7,209.80

II) Se instruye al Director Financiero Municipal, realizar los registros del presente traslado de fondos entre cuentas escriturales. III) El presente acuerdo surte efectos inmediatos, que se remita copia certificada al Director Financiero Municipal; Certifíquese.- C) Asimismo se dio lectura a oficio OF-DAFIM-139-2022 de fecha 03 de junio 2022, presentado por el Encargado de Contabilidad, con el Visto Bueno del Director Financiero Municipal, en el cual solicita la aprobación de ajuste contable para regularizar la cuenta Contable 1134 Fondo en Avance Rotativo por diferencia contra Balance General, por un monto de Q. 200.00. En virtud que al realizar la liquidación de la Caja Chica a cargo de la persona titular en el sistema Sicoín GL, se dio un error de operación en el referido sistema, ya que efectivamente tanto en documentos y en efectivo cuadra el monto total asignado al Fondo en Avance Rotativo. **CONSIDERANDO:** Que amerita emitir el respectivo Acuerdo del ajuste contable para llevar a cabo la regularización contable correspondiente. **CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del Concejo Municipal la emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales; **POR TANTO:** Con base a lo considerado y establecido en el artículo 35 del Código Municipal Decreto Número 12-2002 y sus reformas, El honorable Concejo Municipal en unanimidad de votos **ACUERDA: I) APROBAR EL AJUSTE CONTABLE PARA REGULARIZAR LA CUENTA**



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002948

CONTABLE 1134 FONDO EN AVANCE ROTATIVO POR DIFERENCIA CONTRA BALANCE GENERAL, POR UN MONTO DE Q.200.00; quedando la partida como se detalla a continuación:

Cuenta Contable	Auxiliar 1	Débito	Crédito
1112.01.00	02-041-022962-2	Q.200.00	
1134.01.01	E69552831		Q.200.00
Total		Q.200.00	Q.200.00

II) Se instruye al Encargado de Contabilidad, realizar el respectivo ajuste contable para la regularización contable correspondiente. III) El presente acuerdo surte efectos inmediatos, que se remita copia certificada al Director Financiero Municipal; Certifíquese.- **QUINTO:** Continuando con la discusión de agenda, el señor Alcalde Municipal somete a consideración del Honorable Concejo Municipal oficio DAFIM 136-2022 de fecha 02 de junio del presente año, del Director Financiero Municipal, a través del cual solicita se emita acuerdo del Concejo Municipal, en el cual se autorice al Señor Alcalde Municipal suscribir un nuevo convenio para el cobro de multas de tránsito entre la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez y el Banco de Desarrollo Rural, S.A. -BANRURAL-. **Considerando:** Que el Concejo Municipal en ejercicio de la autonomía que la Constitución Política de la República de Guatemala, garantiza al municipio y a las autoridades ejercer el gobierno y la administración de sus recursos, obtener y disponer de sus recursos patrimoniales, atender los servicios públicos locales, el ordenamiento territorial de su jurisdicción, su fortalecimiento económico y la emisión de sus ordenanzas, acuerdos y reglamentos. **Considerando:** Que el proceso de modernización del sistema administrativo y financiero de la municipalidad conlleva cambios, que permitan hacer más eficiente y eficaz la gestión municipal, específicamente en el área de cobros para una mejor atención a los vecinos y contribuyentes, logrando una mayor recaudación propia; por medio del servicio de la banca electrónica, teniendo en cuenta que a la Municipalidad le compete la libre administración de sus bienes y valores y constituir sus depósitos en las entidades bancarias y financieras autorizadas por la Superintendencia de Bancos; Por tanto el Concejo Municipal de conformidad con las facultades establecidas en artículos 1, 3, 5, 35, 107 del Código Municipal al resolver en opinión unánime **ACUERDA:** I) Continuar con el cobro de multas de infracciones de tránsito que emita la Policía Municipal de Transito de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, por medio de la banca electrónica, autorizando al Banco de Desarrollo Rural S. A. BANRURAL que preste los Servicios de Cobro por Cuenta Ajena, a fin de facilitar a las personas el pago y mejorar la recaudación municipal; II) Autorizar al Señor Alcalde Municipal ROSALIO AXPAC MARTINEZ, en representación de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, proceda a suscribir el Convenio entre El Banco de Desarrollo Rural, S.A. -BANRURAL- y esta municipalidad, estableciendo la prestación del servicio de cobro por cuenta ajena con el tres por ciento (3%) de comisión por el servicio de recaudación que preste dicha entidad.- III) Que la Dirección Financiera Municipal lleve el control diario de los pagos que el banco perciba. IV) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos y que se transcriba a donde corresponde; Certifíquese.- **SEXTO:** De conformidad con la sesión el Alcalde Municipal señor Rosalio Axpac Martinez, somete a consideración del Honorable Concejo Municipal OFICIO DAFIM 141-2022 presentado por el Director Financiero Municipal de fecha tres de junio del presente año, a través del cual solicita aprobación y autorización para la realización de TRANSFERENCIA PRESUPUESTARIA PARA:



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002949

PROYECTO SISTEMA DE AGUA POTABLE (LINEA DE IMPULSION) EN 3A AVENIDA FINAL DE LA ZONA 2, SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ, PARA PAGO DE ESTUDIO TÉCNICO DE PLANIFICACIÓN DE ESTE PROYECTO. Para el efecto se tiene a la vista la certificación del Acta No. 18-2022 emitida por el -COPEP- de fecha dos de junio del año dos mil veintidós; por lo que es procedente realizar las disminuciones e incrementos que sean necesarios; **CONSIDERANDO:** Que el Código Municipal establece que la aprobación del presupuesto, las modificaciones al aprobado y la Transferencia de partidas del mismo, requieren del voto favorable de las dos terceras partes del Concejo Municipal; **POR TANTO:** Al discutir la moción planteada y con base a lo establecido en artículos 1, 2, 3, 33, 35 y 133 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 del Congreso de la República, al resolver en unanimidad de votos **ACUERDA:** **I) Aprobar las modificaciones presupuestarias (Transferencias) del Presupuesto Municipal del ejercicio fiscal 2022, detallados en la forma siguiente:**

CUENTA	DESCRIPCION DE LA CUENTA	CREDITOS PRESUPUESTARIOS DISMINUIDOS	CREDITOS PRESUPUESTARIOS INCREMENTADOS
19 01 001 000 001 331 F. 32-0101-0014 00	CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN	Q. 20,000.00	
12 01 001 000 005 181 F. 32-0101-0014 00	ESTUDIOS, INVESTIGACIONES Y PROYECTOS DE PRE-FACTIBILIDAD Y FACTIBILIDAD		Q.20,000.00
	TOTAL	Q. 20,000.00	Q.20,000.00

II) El Concejo Municipal con base a la presente transferencia presupuestaria con opinión favorable **ACUERDA:** Modificar el Plan Operativo Anual del ejercicio fiscal dos mil veintidós, que el Director Municipal de Planificación realice la modificación en los sistemas correspondientes. **III)** Que el Director Financiero Municipal revise las partidas adecuadamente para que no exista ningún inconveniente a futuro, responsabilizándolo de la correcta operación y registro en el sistema Servicios GL de la Transferencia Presupuestaria. **IV)** El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos debiéndose certificar a la Dirección Financiera Municipal, Dirección Municipal de Planificación y Contraloría General de Cuentas, para registro, control y Fiscalización; Certifíquese. **-SEPTIMO:** El señor Alcalde Municipal de conformidad con OFICIO DAFIM 140-2022 de fecha tres de junio del año dos mil veintidós, presentado por el Director Financiero Municipal, somete a consideración del Honorable Concejo Municipal para su análisis y aprobación la Ampliación Presupuestaria que corresponde a los saldos de la Fuente de Financiamiento del Consejo Departamental de Desarrollo de Sacatepéquez (CODEDE) de los proyectos: MEJORAMIENTO ESCUELA PREPRIMARIA 16 CALLE 5-61 ZONA 3, SECTOR LA CUMBRE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ; AMPLIACION SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO, AGUA POTABLE, SISTEMAS DE AGUAS PLUVIALES SOBRE LA 8VA AVENIDA, 5TA CALLE ZONA 3, SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ; CONSTRUCCIÓN TANQUE DE MAMPOSTERIA Y TANQUE ELEVADO DE AGUA POTABLE (CON EQUIPAMIENTO) EN 9A. AVENIDA Y 4TA CALLE FINAL ZONA 4, SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ, LOS CUALES VAN HACER TRASLADADOS A LA CUENTA ESCRITURAL 32-0101-0014 SC-INGRESOS TRIBUTARIOS IVA-PAZ. por la cantidad de **SIETE MIL DOSCIENTOS NUEVE QUETZALES CON OCHENTA CENTAVOS (Q. 7, 209.80)**; El Concejo Municipal teniendo la opinión favorable del COPEP que consta en Acta 17-2022 de fecha dos de junio del año dos mil veintidós. **CONSIDERANDO:** Que el Presupuesto de Ingresos y Egresos podrá ser ampliado durante el ejercicio por motivo de ingresos derivados de saldos



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002950

de caja, ingresos extraordinarios, préstamos, empréstitos, donaciones, nuevos arbitrios, tasas y otras contribuciones locales; Por lo tanto al discutir la moción planteada y sometida a consideración con base a los artículos 1, 3, 33, 35, 42 y 133 del Código Municipal y sus reformas; El Concejo Municipal en unanimidad de votos **ACUERDA: I) Aprobar la Ampliación Presupuestaria del ejercicio fiscal dos mil veintidós que corresponde a los saldos de la Fuente de Financiamiento del Consejo Departamental de Desarrollo de Sacatepéquez (CODEDE), por ampliación de la clase/fuente 23.01.10.03.01.32-0101-0014 SC-Ingresos Tributarios IVA-PAZ; por la cantidad de SIETE MIL DOSCIENTOS NUEVE QUETZALES CON OCHENTA CENTAVOS (Q.7,209.80), de los proyectos antes indicados, en la forma siguiente:**

AMPLIACION DE INGRESO:

CLASE/FUENTE	DESCRIPCION	INCREMENTO
23.01.10.03.01.32-0101-0014	SC-INGRESOS TRIBUTARIOS IVA -PAZ	Q. 7,209.80
	TOTAL	Q. 7,209.80

AMPLIACION DE EGRESOS

RENGLON/FUENTE	DESCRIPCION	INCREMENTO
19 01 001 000 001 331 F 32-0101- 0014 00	CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO NO COMÚN	Q. 7,209.80
	TOTAL	Q. 7,209.80

II) Asimismo el Concejo Municipal con base a la ampliación presupuestaria con opinión favorable **ACUERDA:** Modificar el Plan Operativo Anual del ejercicio fiscal dos mil veintidós, que el Director de la Dirección Municipal de Planificación realice la modificación en los sistemas correspondientes.

III) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos debiéndose certificar a la dirección financiera municipal y Contraloría General de Cuentas, para control, fiscalización y registro; Certifíquese y Notifíquese. - **OCTAVO: Análisis de Solicitudes:** Se cursó a Síndico Primero Emmanuel Josymar Mejía Juárez solicitud de Licencia Municipal de Construcción presentada por Wendy Jeaneth Santander Velásquez, solicitud de Rectificación de Mojones de Emely Maricel San José Morales; Se cursó a Síndico Segundo Pedro Díaz Apxuac solicitud de Licencia Municipal de Construcción de nichos de Casto Herminio Martínez Apxuac, solicitud de autorización de Desmembración de terreno de Rudy Toledo Martínez; Se cursó a Concejal Primero Carlos Humberto Baxac Martínez solicitud de Servicio de Agua Potable de Edwin Renato Velasquez Apxuac, solicitud de Servicio de Agua Potable de Walter Geovani Pérez López; Se cursó a Concejal Segundo Salvador Elí Apxuac Pixtún solicitud de Servicio de Agua Potable de Wendy Jeaneth Santander Velásquez, solicitud de Servicio de Agua Potable de Claudia Elena de León Zamora; Se cursó a Concejal Tercero Rubén Ernesto Apxuac Velasquez solicitud de Servicio de Agua Potable de Frank Oswaldo Juárez González, solicitud de Traspaso de Título de Agua Potable a nombre de Ancelmo Aguin Puluc; Se cursó a Concejal Cuarto José Augusto Velasquez Chacon, solicitud de Servicio de Agua Potable de Luis Eli Pérez González, a efecto procedan con la inspección e informe respectivo; **NOVENO: Informe de Comisiones:** Síndico Primero Emmanuel Josymar Mejía Juárez, presenta informe de solicitud de Licencia Municipal de Construcción de Carlos Alberto Macario Méndez de la propiedad ubicada en 8ª. Calle 8-72 zona 3. Analizada la solicitud por el Concejo Municipal, con base al informe de inspección es procedente **AUTORIZAR** la Licencia Municipal de Construcción, debiendo cancelar la tasa correspondiente; informa que participó en reunión extraordinaria de COMUDE el día de hoy viernes 03 de junio del presente año; también informa sobre el caso del traspaso del título de lote en el Cementerio Municipal de Benjamín Chicop Martinez y Miguel Angel Chicop Velásquez, solicita



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002951


que se cite a ambos para el día miércoles 08 de junio del presente año, a las 9:00 de la mañana, para poder llegar a un común acuerdo con los interesados. **Síndico Segundo Pedro Díaz Apxuac**, presento informe de solicitud de rectificación de mojones presentada por Erwin Ulises López, en propiedad ubicada en 2ª. Avenida 5-78 zona 1, al hacer la inspección se constató que se habían pasado 5 centímetros, por lo que se llegó a un común acuerdo con las personas, realizando una segunda visita al lugar y comprobó que efectivamente alinearon la pared; informa que tiene pendiente solicitudes de construcción; y participó en reunión extraordinaria de COMUDE de viernes 03 de Junio del presente año. **Concejal Tercero Rubén Ernesto Apxuac Velasquez** informa que tiene pendiente de realizar inspección de solicitud de agua potable; a la vez informa que coordinó con la comisión de deportes, se organizó que los campeonatos preliminares, se realizarán el sábado 4 de junio del año en curso, campeonato de Básquetbol a las 3 de la tarde, sábado 11 de junio del año en curso, campeonato de Papifutbol y domingo 12 de junio campeonato de Fútbol con la participación de equipos locales. a la vez sugiere que el Comité de Feria de seguimiento a las actividades, por lo que se aprueba realizar las reuniones del Comité de feria, los días martes a las dieciséis horas en punto, debiendo convocar a las comisiones.- **Concejal Cuarto José Augusto Velasquez Chacon**, informa sobre el problema de falta de servicio de agua potable que se está dando en el segundo nivel del Mercado Municipal “La Cuchilla” y daños de un servicio sanitario, al respecto el señor Alcalde Municipal informa que ya está coordinando con el técnico electricista para instalar una Bomba para que tenga más presión el agua; informa que tiene pendientes comisiones de solicitudes que le fueron cursadas en la sesión anterior; informa que participó en la comisión realizada al sector los Tulipanes, donde se verificó que del tanque a la 0 avenida del sector es por gravedad, y la impulsión del agua es del pozo No. 9 al tanque de distribución y que los demás proyectos están conforme lo planificado, sugiere que debe de incluirse 2 pozos de absorción para captar las agua pluviales, que la Dirección Municipal de Planificación coordine las modificaciones al presupuesto del proyecto; **Segundo Salvador Elí Apxuac Pixtún** informa que tiene pendientes solicitudes de servicio de agua potable y participo en reunión de COMUDE; **Concejal Primero Carlos Humberto Baxac Martínez** informa que ha estado participando en las reuniones del SINACIG que coordina el Auditor Interno, con la participación de los Directores y Jefes de unidades municipales, en donde se han tratado varios temas relacionados a la administración municipal, la actualización y publicación de Reglamentos internos, manuales y la falta de socialización de los manuales, el tema de Uniformes para el personal; también sugiere que se consulte al INFOM sobre la elaboración de manuales y reglamentos municipales; informa sobre el tema de radios de comunicación, que se les debe proporcionar a personas conscientes del uso adecuado de los mismos; informa que participó en reunión extraordinaria de COMUDE del viernes 03 de junio del año en curso; informa que participó en la comisión realizada al sector los tulipanes, para ver los proyectos que están por iniciar la ejecución. **DECIMO: Otros:** Con relación al proyecto priorizado por el Consejo Municipal de Desarrollo COMUDE, el Concejal Primero, recomienda que se realice el cambio del proyecto a financiarse con aporte del CODEDE ejercicio 2023, siendo el correcto MEJORAMIENTO SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO EN 3A. AV. PROLONGACIÓN Y 3A. CALLE B, SECTOR EL PLAN ZONA 4, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ.- **DECIMO PRIMERO:** No habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio, cuando son las veintitrés horas con cincuenta minutos, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma.- Damos fe.-----

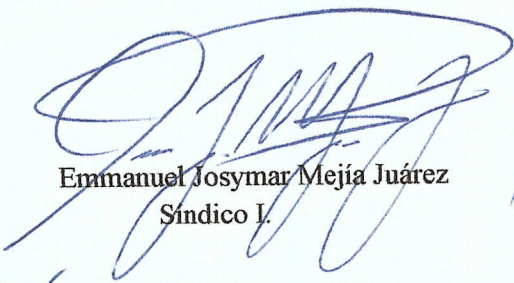


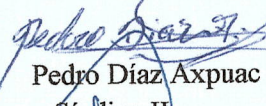
MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL

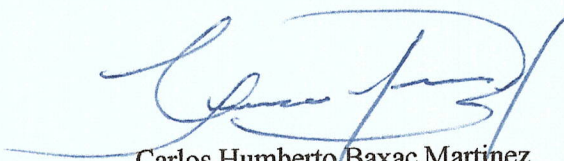


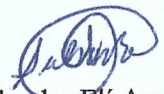
Nº 002952

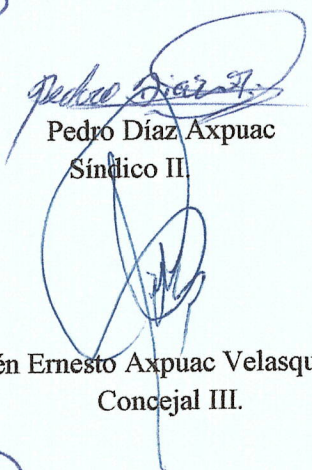

Rosalio Axpuc Martínez
Alcalde Municipal



Emmanuel Josymar Mejía Juárez
Síndico I.


Pedro Díaz Axpuc
Síndico II.


Carlos Humberto Baxac Martínez
Concejal I.


Salvador Elí Axpuc Pixtún
Concejal II.


Rubén Ernesto Axpuc Velasquez
Concejal III.


Jose Augusto Velasquez Chacon
Concejal IV.


Certificó: Alberto Vielman Jerez
Secretario Municipal



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002953

ACTA NUMERO CINCUENTA Y UNO GUION DOS MIL VEINTIDOS.- De sesión pública ordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día siete de Junio del año dos mil veintidós, siendo las diecisiete horas con treinta y cinco minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal ROSALIO AXPUAC MARTINEZ, con la asistencia del Síndico Primero EMMANUEL JOSYMAR MEJÍA JUÁREZ, Síndico segundo PEDRO DÍAZ AXPUAC, Concejal Primero CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ, Concejal Segundo SALVADOR ELÍ AXPUAC PIXTÚN, Concejal Tercero RUBÉN ERNESTO AXPUAC VELASQUEZ, Concejal Cuarto JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON y Secretario Municipal ALBERTO VIELMAN JEREZ que suscribe y Certifica, con la participación sin voto del Primer Concejal Suplente Rosalio Montufar Ramírez, procediendo de la forma siguiente.- **PRIMERO:** El señor Alcalde Municipal Rosalio Axpuc Martínez, dio la bienvenida al Honorable Concejo Municipal, a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley, agradeciendo su presencia para continuar trabajando para el desarrollo de la población; 1) Se dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada queda aprobada en su contenido; razona la agenda el Concejal Segundo SALVADOR ELI AXPUAC PIXTUN, por falta de la constancia de reclamación de cargos de probidad de la Contraloría General de Cuentas del señor Alberto Vielman Jerez; 2) Lectura de acta anterior; 3) Lectura de correspondencia; 4) Aprobación de Transferencia Presupuestaria ejercicio fiscal 2022.- 5) Información del avance de actividades de feria Patronal; 6) Información de Alcaldía; 7) Aprobación de Liquidación del fondo en avance Rotativo; 8) Aprobación de constitución de fondo en avance Rotativo; 9) Otros; no se agrega otro punto de agenda; 10) Cierre de sesión: **SEGUNDO:** El Secretario Municipal procedió con la lectura del acta de sesión anterior, escuchada y sometida a votación en unanimidad queda aprobada.- **TERCERO: Lectura de Correspondencia:** a) Se dio a conocer oficio de fecha 07 de junio del año 2022, presentado por el encargado de la Unidad de Gestión Ambiental Municipal -UGAM-, Héctor Guadalupe Alquijay Axpuc, en donde da a conocer las actividades que se realizaron por parte de la UGAM en el mes de mayo del año 2022, referente a la fertilización, reforestación y conservación de áreas verdes; conservación Sistema de Tratamiento de Aguas Residuales; reforestación de un 100% en áreas del Cerro Nimachay; apoyo al servicio de recolección y extracción de desechos sólidos y apoyo en el Cementerio Municipal. El Concejo Municipal se da por enterado de las actividades realizadas por parte de la Unidad de Gestión Ambiental. b) Se dio a conocer Oficio Concejo No. 54-06-2022/JAMT de fecha 06 de junio del año 2022, presentado por el Juez de Asuntos Municipales y de Tránsito, Licenciado Julio César Pérez Hernández, encargado de la Unidad de Gestión Ambiental -UGAM-, Héctor Guadalupe Alquijay Axpuc y Encargada de la Oficina de Catastro Municipal, Carmen Eugenia Díaz González, en atención al punto resolutivo Quinto del Acta No. 45-2022 de fecha 17 de mayo del año 2022, informan que ya están notificados los ocho negocios abiertos al público que tienen a la venta el expendio y consumo de bebidas alcohólicas, fermentadas y destiladas que funcionan en la jurisdicción municipal pendientes de notificación. c) Se dio lectura a solicitud de fecha 06 de junio del año 2022, presentada por Luis Socop representante legal de la empresa Proyectos y Desarrollos Agrícola Marbesli, Sociedad Anónima, en la cual solicita el cambio de la tarifa del canon mensual de agua potable con No. de tarjeta AG641 de la propiedad ubicada en Km. 30.2 Zona 4 San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, previamente analizada por el Concejo Municipal se consideró que la Municipalidad debe erogar sumas elevadas en pago de consumo de energía eléctrica y mantenimiento de los pozos mecánicos de agua potable, teniendo que subsidiar parte de dicho gasto, por lo que no es procedente autorizar la rebaja de Canon de agua potable, además el inmueble se encuentra en alquiler; que se notifique al interesado.- d) Se dio a conocer Oficio No. 125/DMM/2022 de fecha 06 de junio del año 2022, presentado por Karen Irlanda Culajay Aguilar, Directora Municipal de la Mujer, en el cual presenta el informe mensual de las actividades relevantes del mes de mayo del año 2022, en cumplimiento a las atribuciones establecidas en el artículo 96 del Código Municipal y Ley del Servicio Municipal inciso d), enfocadas a la **Mujer:** Los cursos que brinda la Dirección Municipal de la mujer, curso de bordado en telar, curso de bordado típico y curso de repostería municipal; así mismo se llevó a cabo el taller “La importancia de la Comunicación asertiva en la Maternidad”; con enfoque a la **Familia:** Entrega de medicamentos a personas que se presentan a las



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002954

oficinas de la DMM; Por medio de la Clínica Dental ARIDEN se brindó una charla sobre el cuidado bucal; así mismo se realizó entrega del beneficio de verduras exportadas a la población. En el enfoque **Adulto Mayor:** Servicio social e información a los adultos mayores, club del adulto mayor, beneficiados con la bebida de soya y okara; se realizó una presentación el día miércoles 25 de mayo del presente año, el grupo “Edad de Oro Amor Bartolense” en el Teatro de Bellas Artes. Además, se realizó una presentación a la Asociación Corazón de los Niños de Antigua Guatemala del proyecto nutritivo de bebida de soya, reunión de las directoras de DMM y de UGAM; se llevó a cabo reunión mensual de la Comisión Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- el día jueves 19 de mayo del año 2022, contando con la participación de diferentes instituciones gubernamentales y no gubernamentales; COCODES del municipio y empleados municipales. El Concejo Municipal se da por enterado de las actividades que se realizaron por parte de la Dirección Municipal de la Mujer, en beneficio de los sectores indicados.- **CUARTO:** De conformidad con la agenda el Alcalde Municipal Señor Rosalio Axpucac Martinez, somete a consideración del Honorable Concejo Municipal OFICIO DAFIM 146-2022 presentado por el Director Financiero Municipal de fecha siete de junio del presente año, a través del cual solicita aprobación y autorización para la realización de TRANSFERENCIA A RENGLONES EXISTENTES Y NUEVOS; TRANSFERENCIA PRESUPUESTARIA PARA LOS SIGUIENTES PROYECTOS: APOYO INSTITUCIONAL POLICIA MUNICIPAL DE TRANSITO Y CAPACITACIÓN EN EDUCACIÓN VIAL, DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ, POR PAGO COMPRA DE ACCESORIOS, SERVICIO TÉCNICO Y MANTENIMIENTO DE CAMARAS; SECRETARIA, POR COMPRA DE ESCALERA PARA USO EN ARCHIVO; PROYECTO: CONSERVACIÓN MERCADO(S) MUNICIPALES DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ; PARA COMPRA DE ACCESORIOS ELECTRICOS E INSTALACIÓN Y CAMBIO DE LUCES LED EN MERCADO MUNICIPAL; PROYECTO: MEJORAMIENTO SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO EN 4A AVENIDA C ZONA 1, SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ, POR PAGO DE PINTURA, THINER, TUBOS PVC Y MADERA; PROYECTO: MEJORAMIENTO SISTEMA DE AGUAS PLUVIALES EN 5A AVENIDA A ZONA 4, SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ, POR COMPRA DE LADRILLOS, MADERA, FLETES; PROYECTO: CONSERVACIÓN CALLE (RED VIAL) DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ, PARA COMPRA DE PERFILES, COMPRA DE GUANTES DE CUERO PARA LIMPIEZA DE POZOS; PROYECTO: CONSTRUCCIÓN SISTEMA DE AGUA POTABLE (LINEA DE IMPULSIÓN) EN 3A. AVENIDA FINAL DE LA ZONA 2, DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ, PARA DARLE DISPONIBILIDAD AL RENGLÓN 331 Y 188, PARA CONTEMPLAR PAGO POR EJECUCIÓN Y ESTUDIO TÉCNICO DE PLANIFICACIÓN DE DICHO PROYECTO; PROYECTO: MEJORAMIENTO CALLE CON ADOQUINADO EN 7A AVENIDA B DE LA 0 CALLE ZONA 1, SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ, PROYECTO QUEDO DE ARRASTRE DEL 2021; PROYECTO: CONSERVACIÓN A LA SALUD PARA LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ, PARA COMPRA DE GUANTES, GASAS Y ESPARADRAPOS. Para el efecto se tiene a la vista la certificación del Acta No. 19-2022 emitida por el -COPEP- de fecha seis de junio del año dos mil veintidós; por lo que es procedente realizar las disminuciones e incrementos que sean necesarios; **CONSIDERANDO:** Que el Código Municipal establece que la aprobación del presupuesto, las modificaciones al aprobado y la Transferencia de partidas del mismo, requieren del voto favorable de las dos terceras partes del Concejo Municipal; **POR TANTO:** Al discutir la moción planteada y con base a lo establecido en artículos 1, 2, 3, 33, 35 y 133 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 del Congreso de la República, al resolver en unanimidad de votos **ACUERDA:** **I) Aprobar las modificaciones presupuestarias (Transferencias) del Presupuesto Municipal del ejercicio fiscal 2022, detallados en la forma siguiente:**

CUENTA	DESCRIPCION DE LA CUENTA	CREDITOS PRESUPUESTARIOS DISMINUIDOS	CREDITOS PRESUPUESTARIOS INCREMENTADOS
--------	--------------------------	--	--



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002955

19 01 001 001 000 299 F. 29-0101-0002 00	OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	Q. 2,000.00	
19 01 001 000 003 331 F.21-0101-0001 00	CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN	Q. 192,300.62	
19 01 001 000 009 331 F. 32-0101-0014 00	CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN	Q. 141,350.14	
17 01 002 001 000 294 F. 32-0101-0015 00	ÚTILES DEPORTIVOS Y RECREATIVOS	Q. 5,000.00	
17 03 001 001 000 326 F. 21-0101-0001 00	EQUIPO PARA COMUNICACIONES	Q. 5,000.00	
01 00 000 003 000 299 F. 32-0101-0003 00	OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	Q. 600.00	
19 01 001 000 001 331 F. 32-0101-0014 00	CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN	Q.187,166.70	
19 01 001 000 009 181 F.21-0101-0001 00	ESTUDIOS, INVESTIGACIONES Y PROYECTOS DE PRE-FACTIBILIDAD Y FACTIBILIDAD	Q. 100.00	
19 01 001 000 009 331 F. 21-0101-0001 00	CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN	Q. 100.00	
19 01 001 000 001 331 F.32-0151-0003 00	CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN	Q.35,832.86	
17 01 002 001 000 233 F.32-0101-0015 00	PRENDAS DE VESTIR	Q.10,000.00	
19 01 001 001 000 299 F.32-0101-0017 00	OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	Q.15,000.00	
12 02 002 000 005 265 F.32-0101-0014 00	ASFALTO Y SIMILARES	Q. 3,040.20	
21 04 001 001 000 267 F.32-0101-0015 00	TINTES, PINTURAS Y COLORANTES	Q. 1,500.00	
19 01 001 001 000 281 F.32-0101-0017 00	PRODUCTOS SIDERÚRGICOS		Q.15,000.00
12 02 001 000 001 142 F.32-0101-0014 00	FLETES		Q. 4,050.00
01 00 000 003 000 286 F. 32-0101-0003 00	HERRAMIENTAS MENORES		Q. 600.00
12 02 002 000 005 267 F. 32-0101-0014 00	TINTES, PINTURAS Y COLORANTES		Q. 100.00
12 02 003 002 000 174 F.32-0101-0015 00	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE INSTALACIONES		Q.2,000.00
17 03 001 001 000 329 F.21-0101-0001 00	OTRAS MAQUINARIAS Y EQUIPOS		Q.5,000.00
12 02 002 000 005 261 F.32-0101-0014 00	ELEMENTOS Y COMPUESTOS QUÍMICOS		Q. 100.00
17 03 001 001 000 174 F. 32-0101-0015 00	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE INSTALACIONES		Q.5,000.00
17 03 001 001 000 291 F. 32-0101-0015 00	ÚTILES DE OFICINA		Q.5,000.00
19 01 001 000 009 033 F. 21-0101-0001 00	COMPLEMENTOS ESPECÍFICOS AL PERSONAL POR JORNAL		Q.8,000.00
12 02 003 002 000 297 F. 32-0101-0015 00	MATERIALES, PRODUCTOS Y ACCS. ELÉCTRICOS, CABLEADO ESTRUCTURADO DE REDES INFORMÁTICAS Y TELEFÓNICAS		Q. 3,000.00
12 01 001 000 005 188 F.32-0101-0014 00	SERVICIOS DE INGENIERÍA, ARQUITECTURA Y SUPERVISIÓN DE OBRAS		Q.20,000.00
12 01 001 000 005 331 F.21-0101-0001 00	CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN		Q.76,129.10
19 01 001 001 000 254 F.29-0101-0002 00	ARTICULOS DE CAUCHO		Q. 2,000.00
19 01 001 000 009 223 F. 32-0101-0014 00	PIEDRA, ARCILLA Y ARENA		Q. 1,915.00
19 01 001 000 009 281 F. 32-0101-0014 00	PRODUCTOS SIDERÚRGICOS		Q.3,090.84
12 02 001 000 001 214 F. 32-0101-0014 00	PRODUCTOS AGROFORESTALES, MADERA, CORCHO Y SUS MANUFACTURAS		Q. 700.00
21 04 001 001 000 295 F. 32-0101-0015 00	ÚTILES MENORES, SUMINISTROS E INSTRUMENTAL MÉDICO-QUIRÚRGICOS, DE LABORATORIO Y CUIDADO DE LA SALUD		Q. 1,500.00
12 01 001 000 005 331 F. 32-0151-0003 00	CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN		Q.35,832.86
19 01 001 000 009 265 F. 32-0101-0014 00	ASFALTO Y SIMILARES		Q. 6,440.00



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002956

12 01 001 000 005 331 F.32-0101-0014 00	CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN		Q.276,328.42
19 01 001 000 009 275 F.32-0101-0014 00	PRODUCTOS DE CEMENTO, PÓMEZ, ASBESTO Y YESO		Q. 5,689.00
19 01 001 000 009 274 F. 32-0101-0014 00	CEMENTO		Q. 4,480.00
19 01 001 000 009 268 F. 32-0101-0014 00	PRODUCTOS PLÁSTICOS, NYLON, VINIL Y P.V.C.		Q. 333.84
19 01 001 000 009 031 F. 21-0101-0001 00	JORNALES		Q.96,371.52
12 02 001 000 001 271 F. 32-0101-0014 00	PRODUCTOS DE ARCILLA		Q.2,600.00
12 02 002 000 005 214 F.32-0101-0014 00	PRODUCTOS AGROFORESTALES, MADERA, CORCHO Y SUS MANUFACTURAS		Q. 200.00
12 02 002 000 005 268 F. 32-0101-0014 00	PRODUCTOS PLÁSTICOS, NYLON, VINIL Y P.V.C.		Q.2,500.00
19 01 001 000 009 154 F. 32-0101-0014 00	ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN		Q.3,029.94
19 01 001 000 009 051 F. 21-0101-0001 00	APORTE PATRONAL AL IGSS		Q.5,000.00
19 01 001 000 009 055 F. 21-0101-0001 00	APORTE PARA CLASES PASIVAS		Q.7,000.00
	TOTAL	Q. 598,990.52	Q. 598,990.52

II) El Concejo Municipal con base a la presente transferencia presupuestaria con opinión favorable **ACUERDA:** Modificar el Plan Operativo Anual del ejercicio fiscal dos mil veintidós, que el Director Municipal de Planificación realice la modificación en los sistemas correspondientes. III) Que el Director Financiero Municipal revise las partidas adecuadamente para que no exista ningún inconveniente a futuro, responsabilizándolo de la correcta operación y registro en el sistema Servicios GL de la Transferencia Presupuestaria. IV) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos debiéndose certificar a la Dirección Financiera Municipal, Dirección Municipal de Planificación y Contraloría General de Cuentas, para registro, control y Fiscalización; Certifíquese. - **QUINTO:** Con el curso de sesión el señor Alcalde Municipal hace del conocimiento del Honorable Concejo Municipal, que por estar próxima la celebración de la Feria patronal del pueblo, es necesario conformar la Directiva del Comité de feria patronal, con el objeto de coordinar y promover las actividades culturales, sociales y deportivas a cargo de las comisiones ya integradas, por lo que teniendo en cuenta las disposiciones sanitarias del Acuerdo Ministerial Número 159-2022 de fecha 12 de mayo de 2022 del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, que contiene el sistema de alertas para la apertura a la nueva normalidad, de todas las actividades económicas, laborales, educativas en todos sus niveles, es procedente la celebración de la feria patronal atendiendo las disposiciones sanitarias y Considerando que dentro de las atribuciones que le corresponde al órgano colegiado municipal, está la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales, así como la preservación y promoción del derecho de los vecinos y de las comunidades a su identidad cultural, de acuerdo a sus valores, idiomas, tradiciones y costumbres, Por tanto de conformidad con lo establecido en los artículo en el artículo 3, 5, 33, 35 del Código Municipal Decreto 12-2002 del Congreso de la República, **ACUERDA: Conformar la Directiva del Comité de Feria Patronal del Municipio de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, quedando de la siguiente forma; Presidente: Carlos Humberto Baxac Martínez, Vicepresidente: Rosalio Montufar, Secretaría: Luisa Fernanda González Velásquez, Tesorero: Emmanuel Yosimar Mejía Juárez, Vocal I Salvador Eli Apxuac Pixtun, Vocal: II Pedro Díaz Apxuac;** asimismo se discutió la necesidad de iniciar cuanto antes con los eventos de cotización de contratación de conjuntos musicales, que actuaran los días 23 y 24 de agosto del presente año; **SEXTO: Informes de Alcaldía:** El señor Alcalde Municipal informa que se presentó al Despacho el vecino Francisco Velásquez, solicita permiso para colocar un portón para sustituir la puerta de lámina en su propiedad ubicada en la 4ª. calle zona 2, contiguo al pozo mecánico número dos, trabajo que realizará el día de mañana, en donde no obstruirá la calle publica, sindicatura municipal tomó conocimiento y verificará dicho trabajo;



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002957

También hace del conocimiento del Concejo Municipal que el día domingo 5 de Junio del presente año, se realizó la comisión municipal al astillero municipal con la participación de esta Alcaldía, Sindicatura Municipal, Concejales, la Encargada de la oficina de Catastro Municipal, encargado de UGAM e integrantes de la Auxiliatura Municipal de San Mateo Milpas Altas, con el objeto de realizar la señalización del lindero entre el Astillero Municipal y terrenos de San Mateo Milpas Altas, y de mutuo acuerdo se procedió a sembrar mojones de palo pito, así como la colocación de una base de concreto que define el lidero del triffinio entre las propiedades colindantes, de lo resuelto entre ambas partes se remitirá a la Alcaldía Auxiliar de San Mateo Milpas Altas, para exigir a sus vecinos de San Mateo Milpas Altas, que deben respetar los mojones al momento de realizar sembradíos, lo cual se colocaron en mutuo acuerdo, el Concejo Municipal tomó conocimiento de la comisión realizada; Asimismo el señor Alcalde Municipal informó que para el día de mañana se citó al señor Benjamín Chicop Martínez y Miguel Ángel Chicop Velásquez, para que se analice las propuestas de solución, ya sea que ceda los derechos del lote del cementerio municipal o bien que dicho lote se registre para ambos, también que presente una inconformidad que no dio su consentimiento de hacer el traspaso de nombre del referido título, a efecto de revocar la resolución emitida con anterioridad.- **SÉPTIMO:** De conformidad con la agenda, el señor Alcalde Municipal Rosalio Apxuac Martinez, da lectura a OFICIO DAFIM 143-2022 de fecha 7 de junio 2022 presentado por el Director Financiero Municipal, a través del cual informa que el encargado de Tesorería y Fondo Rotativo Héctor David de Paz Cujcuy regresa de vacaciones, siendo necesario realizar arqueo al señor Fredy Gonzalo Chacaj Subuyuc, quien cubrió interinamente el puesto de Fondo en Avance Rotativo, cuyo resultado del arqueo practicado se verificó un monto en facturas de CINCO MIL CUATROCIENTOS CUARENTA Y OCHO QUETZALES CON SIETE CENTAVOS (Q. 5,448.07), más un depósito según boleta No. 14356096 por la cantidad de DIECINUEVE MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y UN QUETZALES CON NOVENTA Y TRES CENTAVOS (Q. 19,551.93), que ascienden a un valor total de VEINTICINCO MIL QUETZALES EXACTOS (Q.25,000.00). El Honorable Concejo Municipal se da por enterado y aprueba la Liquidación del Fondo en avance Rotativo presentado. El presente punto de acta surte sus efectos legales inmediatos y que se certifique a la Dirección Financiera y Tesorería Municipal; Certifíquese.- **OCTAVO:** Con el curso de sesión se dio cuenta del oficio 145-2022 presentado por el Director Financiero Municipal de fecha 7 de junio 2022, en la cual solicita: a) Se autorice la constitución de un nuevo Fondo en Avance Rotativo por un monto de Q. 25,000.00 con base al Manual MAFIM SEGUNDA EDICIÓN; b) Nombramiento de Héctor David De Paz Cujcuy, como encargado de Tesorería Municipal y Encargado del Manejo del Fondo en Avance Rotativo, por la finalización del periodo vacacional correspondiente . **Considerando:** Que dentro de las características del fondo en avance rotativo, para un adecuado funcionamiento de este, se debe cumplir con las condiciones siguientes: Los fondos no podrán exceder de un monto de VEINTICINCO MIL QUETZALES (Q. 25,000.00), con el cual se podrán adquirir bienes o contratar servicios hasta por un valor de CINCO MIL QUETZALES (Q.5,000.00) en cada compra; si se requiere efectuar gastos por una cantidad mayor deberá realizarse a través de orden de compra o la gestión que corresponda, cumpliendo con los requisitos legales aplicables. **Considerando:** La necesidad de aprobar la apertura del Fondo en Avance Rotativo, en virtud de la finalización del período vacacional del titular Héctor David de Paz Cujcuy, quien fue nombrado para el manejo del Fondo en Avance Rotativo durante el presente año, según Acuerdo Municipal que Consta en punto Resolutivo Séptimo del Acta 01-2022, de fecha cuatro de enero del presente año, con base a lo solicitado y en cumplimiento a los procedimientos que establece el Manual de Administración Financiera Integrada Municipal MAFIM, Segunda edición; **Considerando:** Que el Concejo Municipal a través de acuerdo municipal puede autorizar la constitución del fondo en avance rotativo, teniendo en cuenta que no podrá efectuar gasto alguno mientras no se cuenta con la previa consulta a la Unidad de Presupuesto para verificar la disponibilidad presupuestaria; **Por Tanto:** discutida la moción con base a lo establecido en el Manual de Administración Financiera Integrada Municipal -



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002958

MAFIM- SEGUNDA EDICIÓN, Acuerdo Ministerial 558-2021 numeral 3.6.1. Características del Fondo en Avance Rotativo Literal d) y artículos 1, 2, 3, 35, 40, 42 del Código Municipal con opinión unánime **ACUERDA:** I) Autorizar la Constitución del FONDO EN AVANCE ROTATIVO por un Monto de VEINTICINCO MIL QUETZALES (Q.25,000.00), el cual será constituido con la fuente 31-0151-0001-0-0-1 Ingresos Propios Municipales-FUNCIONAMIENTO Y/O 21-0101-0001-0-0-1 Ingresos Tributarios IVA-PAZ-FUNCIONAMIENTO.- II) Quedando a cargo del señor HÉCTOR DAVID DE PAZ CUJCUY, identificado con Documento Personal de Identificación CUI 2619 13832 0307, extendido por el RENAP, como ENCARGADO DE TESORERÍA MUNICIPAL Y ENCARGADO DEL MANEJO DEL FONDO EN AVANCE ROTATIVO; responsable del manejo y rendición de cuentas del Fondo en Avance Rotativo Temporal, debiendo liquidar los gastos autorizados y rendir informe mensual detallado, durante el presente año.- III) El presente Acuerdo surte sus efectos legales inmediatos y que se certifique a la Dirección Financiera y Tesorería Municipal; Certifíquese.- **NOVENO:** No habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio, cuando son las veintiuna horas con cuarenta minutos, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma.- Damos fe.-

Rosalio Axpuc Martínez
Alcalde Municipal

Emmanuel Josymar Mejía Juárez
Síndico I.

Pedro Díaz Axpuc
Síndico II.

Carlos Humberto Baxac Martínez
Concejal I.

Salvador Elí Axpuc Pixtún
Concejal II.

Rubén Ernesto Axpuc Velasquez
Concejal III.

Jose Augusto Velasquez Chacon
Concejal IV.

Certificó: Alberto Vielman Jerez
Secretario Municipal.



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002959

ACTA NUMERO CINCUENTA Y DOS GUION DOS MIL VEINTIDOS.- De sesión pública ordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día diez de Junio del año dos mil veintidós, siendo las diecisiete horas con cuarenta y cinco minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal ROSALIO AXPUAC MARTINEZ, con la asistencia del Síndico Primero EMMANUEL JOSYMAR MEJÍA JUÁREZ, Síndico segundo PEDRO DÍAZ AXPUAC, Concejal Primero CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ, Concejal Segundo SALVADOR ELÍ AXPUAC PIXTÚN, Concejal Tercero RUBÉN ERNESTO AXPUAC VELASQUEZ, Concejal Cuarto JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON con la participación del primer Concejal suplente Rosalio Montufar Ramírez y Secretario Municipal ALBERTO VIELMAN JEREZ que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente.- **PRIMERO:** El señor Alcalde Municipal Rosalio Axpuc Martínez, dio la bienvenida al Honorable Concejo Municipal, a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley, agradeciendo su presencia para continuar trabajando en bien del desarrollo de la población; 1) Se dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada queda aprobada en su contenido; agenda razonada por Concejal Segundo SALVADOR ELI AXPUAC PIXTUN, toda vez que el señor Alberto Vielman Jerez, no presenta la constancia de inexisten reclamación de cargos de probidad de la Contraloría General de Cuentas; 2) Lectura de acta anterior; 3) Lectura de correspondencia; 4) Audiencia a Director Financiero Municipal. 5) Aprobación de Transferencia Presupuestaria; 6) Análisis del caso del señor Benjamín Chicop Martínez y Miguel Ángel Chicop Velásquez; 7) Análisis de solicitudes; 8) Informe de comisiones; 9) Informe de Comisiones; 10) Informe de Alcaldía; **Otros:** Concejal cuarto Informe respecto a camino; 11) Cierre de sesión. - **SEGUNDO:** El Secretario Municipal procedió con la lectura del acta de sesión anterior, escuchada y sometida a votación en unanimidad queda aprobada. **TERCERO: Lectura de Correspondencia:** a) Se dio a conocer la publicación del Diario de Centro América, en relación al Reglamento para la Regulación del estacionamiento de vehículos en la vía pública dentro del perímetro urbano y áreas circundantes del Municipio de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, de fecha viernes 10 de junio del año 2022. El Concejo Municipal se da por enterado y sugiere se proceda a publicar en la página municipal. b) Se dio lectura a reporte financiero del Mercado Municipal “La Cuchilla” de fecha 10 de junio del año 2022, presentado por la Administradora de Mercados Yolanda Rodríguez, siendo el ingreso percibido del viernes 03 a domingo 05 de junio del año 2022, por un total de **Q. 5,610.75**. El Concejo Municipal se da por enterado del ingreso concerniente a uso de servicios sanitarios, pago de locales, parqueos y pisos plaza de dicho mercado. c) Se dio lectura a reporte financiero del Mercado Municipal de fecha 10 de junio del año 2022, presentado por la Administradora de Mercados Yolanda Rodríguez, siendo el ingreso percibido por la semana del 30 de mayo al 05 de junio del año 2022, por un total de **Q. 2,745.20**. El Concejo Municipal se da por enterado del ingreso concerniente a uso de servicios sanitarios, parqueos y pisos plaza de dicho mercado. d) Se dio a conocer Oficio No. 22-06-2022 ALCALDIA *PMT/FDAS/kygp de fecha 10 de junio del año 2022, referente a informe presentado por Francisco David Axpuc Samayoa, Director de la Policía Municipal de Tránsito, en donde da a conocer las actividades y novedades de trabajo que realizó de la semana comprendida del 03 al 09 de junio del año 2022. El Concejo Municipal se da por enterado de las actividades que se realizaron por medio de la Policía Municipal de Tránsito. e) Se dio a conocer CIRCUNSTANCIADO No. 23/2022 de fecha 10 de junio del año 2022, referente a informe presentado por el Director de la Policía Municipal, José Humberto Arévalo Velásquez, en donde da a conocer las actividades y novedades de trabajo que se realizaron de la semana comprendida del 03 al 09 de junio del presente año; Informando sobre los operativos combinados con la Policía Municipal de Tránsito, hechos de tránsito, apoyo a



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002960

Instituto Nacional de Estadística -INE-, apoyo a PNC, reporte de alumbrado público reparado. El Concejo Municipal se da por enterado de las actividades que se realizaron por medio de la Policía Municipal. **CUARTO: Inciso A)** De conformidad con la audiencia solicitada el Director Financiero Municipal Misael Esquit Ajsivinac, procedió con la presentación del Oficio No. 01-DAS-08-0032-2022, de fecha 10 de Junio de 2022, presentado por Auditores Gubernamentales de la Contraloría General de Cuentas, indicando que fueron designados para practicar Auditoria Financiera y de Cumplimiento del ejercicio fiscal del 01 de enero al 31 de diciembre de 2021 de ésta Municipalidad, a través del cual solicitan que se presente la información y documentación relacionada a las áreas de la Dirección Financiera Municipal, Recursos Humanos, Dirección Municipal de Planificación. Encargada de Guatecompras y Secretaría Municipal, indicando que dicha información y documentos ya se solicitó a cada una de las unidades municipales, para entregarla en el plazo de 7 días, y que en caso de incumplimiento en la entrega de la información requerida dará lugar a la aplicación de sanciones, el Concejo Municipal se dio por enterado de la Auditoria de la Contraloría General de Cuentas, que se practicará a ésta Municipalidad, recomendando que se cumpla con lo solicitado; **B)** Seguidamente el Director Financiero Municipal Misael Esquit Ajsivinac, informó que sostuvo una conversación con el representante de la empresa Visanet Guatemala, sobre las ventajas de la implementación de la aplicación y modalidad de cobros POS GPRS, de multas impuestas por la Policía Municipal de Transito, y para conocimiento del Concejo Municipal procedió con la presentación de forma visual de los objetivos, propuestas y condiciones de la implementación de dicho programa, cuyo objetivo es establecer una relación comercial entre la Municipalidad y Visanet Guatemala, para la aceptación de pagos electrónicos con tarjetas Visa y MasterCard Débito y Crédito en diferentes operaciones con los beneficios de recibir pagos en cualquier momento, pagos en Visa en cuotas o MasterCuotas, cierre mensual al final del día, y anulación de transacciones en cualquier momento, también se tomó conocimiento de las condiciones de la afiliación con una tasa de 1.5% más IVA, costo administrativo mensual de Q. 50.00, y con Visa cuotas bajo la tabla de comisión, solicita emitir el acuerdo municipal de la implementación de la aplicación y formalizar contrato del servicio con dicha empresa, bien enterado el Concejo Municipal consideró aceptable la propuesta a fin de mejorar la recaudación que el representante de Visanet Guatemala, se presente en la próxima reunión del Concejo Municipal, a efecto de brindar mayor información sobre el tema y aprobar la implementación de la aplicación del referido servicio.- **QUINTO:** De conformidad con la agenda el Alcalde Municipal Señor Rosalio Axpuac Martinez, somete a consideración del Honorable Concejo Municipal OFICIO DAFIM 148-2022 presentado por el Director Financiero Municipal de fecha diez de junio del presente año, a través del cual solicita aprobación y autorización para la realización de TRANSFERENCIA A RENGLONES EXISTENTES Y NUEVOS; TRANSFERENCIA PRESUPUESTARIA PARA PROYECTO: APOYO INSTITUCIONAL (POLICIA MUNICIPAL DE TRANSITO) Y CAPACITACIÓN EN EDUCACIÓN VIAL DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ, APOYO INSTITUCIONAL (POLICIA MUNICIPAL), PREVENCIÓN Y ASISTENCIA AL SEGUIMIENTO DE SEGURIDAD CIUDADANA DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ, CONSERVACIÓN A LA SALUD PARA LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS SACATEPÉQUEZ, APOYO DE SERVICIOS DE RECOLECCIÓN Y EXTRACCIÓN DE DESECHOS SOLIDOS DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ Y ALCALDÍA MUNICIPAL, POR PAGO DE COMBUSTIBLE; ASI TAMBIÉN PARA PROYECTO: SANEAMIENTO SISTEMA DE AGUA POTABLE DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ, PARA COMPRA DE CONTADORES PARA AGUA POTABLE. Para el efecto



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002961

se tiene a la vista la certificación del Acta No. 20-2022 emitida por el -COPEP- de fecha nueve de junio del año dos mil veintidós; por lo que es procedente realizar las disminuciones e incrementos que sean necesarios; **CONSIDERANDO:** Que el Código Municipal establece que la aprobación del presupuesto, las modificaciones al aprobado y la Transferencia de partidas del mismo, requieren del voto favorable de las dos terceras partes del Concejo Municipal; **POR TANTO:** Al discutir la moción planteada y con base a lo establecido en artículos 1, 2, 3, 33, 35 y 133 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 del Congreso de la República, al resolver en unanimidad de votos **ACUERDA: I) Aprobar las modificaciones presupuestarias (Transferencias) del Presupuesto Municipal del ejercicio fiscal 2022, detallados en la forma siguiente:**

CUENTA	DESCRIPCION DE LA CUENTA	CREDITOS PRESUPUESTARIOS DISMINUIDOS	CREDITOS PRESUPUESTARIOS INCREMENTADOS
01 00 000 009 000 299 F.31-0151-0001 00	OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	Q. 1,000.00	
01 00 000 002 000 173 F. 31-0151-0001 00	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN	Q. 5,000.00	
01 00 000 004 000 211 F.31-0151-0001 00	ALIMENTOS PARA PERSONAS	Q.1,000.00	
01 00 000 002 000 299 F. 31-0151-0001 00	OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	Q.1,000.00	
23 00 001 001 000 211 F. 32-0101-0015 00	ALIMENTOS PARA PERSONAS	Q.30,000.00	
12 01 001 001 000 181 F.32-0101-0015 00	ESTUDIOS, INVESTIGACIONES Y PROYECTOS DE PRE-FACTIBILIDAD Y FACTIBILIDAD	Q.70,000.00	
01 00 000 002 000 299 F. 32-0101-0003 00	OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	Q.40,000.00	
01 00 000 002 000 029 F.31-0151-0001 00	OTRAS REMUNERACIONES DE PERSONAL TEMPORAL	Q.36,000.00	
01 00 000 009 000 186 F.31-0151-0001 00	SERVICIOS DE INFORMÁTICA Y SISTEMAS COMPUTARIZADOS	Q.1,000.00	
1 00 000 002 000 187 F.31-0151-0001 00	SERVICIOS POR ACTUACIONES ARTÍSTICAS Y DEPORTIVAS	Q.5,000.00	
17 03 001 001 000 262 F.32-0101-0015 00	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES		Q. 25,000.00
17 01 001 001 000 262 F.32-0101-0015 00	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES		Q.25,000.00
01 00 000 002 000 262 F.32-0101-0003 00	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES		Q.40,000.00
12 02 003 001 000 262 F.32-0101-0015 00	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES		Q.22,000.00
21 04 001 001 000 262 F. 32-0101-0015 00	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES		Q.28,000.00
12 01 001 001 000 282 F.31-0151-0001 00	PRODUCTOS METALÚRGICOS NO FÉRRICOS		Q.50,000.00
	TOTAL	Q.190,000.00	Q.190,000.00

II) El Concejo Municipal con base a la presente transferencia presupuestaria con opinión favorable **ACUERDA:** Modificar el Plan Operativo Anual del ejercicio fiscal dos mil veintidós, que el Director Municipal de Planificación realice la modificación en los sistemas correspondientes. III) Que el Director Financiero Municipal revise las partidas adecuadamente para que no exista ningún inconveniente a futuro, responsabilizándolo de la correcta operación y registro en el sistema Servicios GL de la Transferencia Presupuestaria. IV) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos debiéndose certificar a la Dirección Financiera Municipal, Dirección Municipal de Planificación y Contraloría General de Cuentas, para registro, control y Fiscalización; Certifíquese.- **SEXTO:** El señor Alcalde Municipal hace del conocimiento del Concejo Municipal que el día 8 de Junio del presente año, previa citación se presentó el señor Benjamin Chicop Martínez y Miguel Angel Chicop Velásquez, con el objeto de resolver de manera administrativa en relación a la duplicidad de registro



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002962

del título número 145 y registro número 210 del lote de terreno en el Cementerio Municipal, registrado inicialmente a favor de Benjamin Chicop Martínez, cuyo traspaso fue autorizado a nombre de Miguel Angel Chicop Velásquez, según resolución de Alcaldía Municipal con fecha 27 de octubre del dos mil veintiuno, manifestando el señor Benjamin Chicop Martínez, que en ningún momento dio su consentimiento a su hijo Miguel Angel Chicop Velásquez, de ceder los derechos del referido lote de terreno del cementerio municipal, por lo que después de dialogar con ambas personas y de mutuo acuerdo el señor Miguel Angel Chicop Velásquez, presenta carta de desistimiento del traspaso del título 145, y registro número 210; en virtud de lo expuesto el Concejo Municipal con base a lo establecido en el artículos 33, 35, 158 del Código Municipal con opinión unánime **ACUERDA: I)** Revocar el punto de acta No. 78-2021 de fecha quince de octubre de dos mil veintiuno, a través del cual se autorizó el traspaso del título de lote del cementerio número 145 y registro No. 210, a nombre de Miguel Angel Chicop Velásquez; **II) Asimismo se deja sin efecto la Resolución Administrativa No. 01-2021 emitida por Alcaldía Municipal, con fecha 27 de octubre de 2021; III) El presente acuerdo municipal surte efectos inmediatos. Certifíquese.- SEPTIMO: Análisis de Solicitudes:** Se cursó a Síndico Primero Emmanuel Josymar Mejía Juárez solicitud de Licencia Municipal de Construcción presentada por Sergio Orlando Villanueva Pérez y solicitud de autorización de Negocios abiertos al público presenta por Luis Alberto Tipol; Se cursó al Síndico Segundo Pedro Díaz Axpuc, solicitud de Licencia Municipal de Construcción presentada por Judith Yolanda Rodríguez Chivichón; Se cursó a Concejal Primero Carlos Humberto Baxac Martínez solicitud de Reposición y traspaso de título de agua potable de Jorge Estuardo Reyes Morales y Julieta Georgina Godoy Posadas de Reyes, solicitud de Servicio de Agua Potable de Oscar Gustavo Díaz Martínez; Se cursó a Concejal Segundo Salvador Elí Axpuc Pixtún, solicitud de Servicio de Agua Potable de Blanca Lidia Canté Carías y solicitudes de Servicio de Agua Potable y solicitud de conexión de drenaje sanitario de Patricia del Rosario Velásquez Castillo; Se cursó a Concejal Tercero Rubén Ernesto Axpuc Velasquez, solicitud de Servicio de Agua Potable de Alida Roselia Tuche y solicitud de servicio de agua potable a nombre de Cristian Everardo Velásquez Molina y Hoony Celeste Locón Velásquez; Se cursó a Concejal Cuarto José Augusto Velasquez Chacon, solicitud de Servicio de Agua Potable de Samuel Pérez Velásquez y solicitud de servicio conexión de drenaje sanitario de Luis Eli Pérez González, a efecto procedan con la inspección e informe respectivo.- **OCTAVO: Informe de comisiones: Concejal Primero Carlos Humberto Baxac Martínez,** informa que el día domingo 05 de junio del año 2022 participó en la comisión de definición del punto trifinio y rectificación perimetral en el Astillero Municipal colindante con terrenos de San Mateo Milpas Altas, en conjunto con personal municipal, UGAM, Catastro, Alcalde Municipal y Alcaldía Auxiliar de San Mateo Milpas Altas; también rinde informe de solicitud de servicio de agua potable a nombre de Walter Geovani Pérez López a instalarse en la propiedad ubicada en la 3ª. Avenida "A" 5-31 Sector los Guachipilines zona 2, haciendo mención que la Municipalidad anteriormente se comprometió a realizar la instalación de una tubería de una pulgada a los vecinos del sector, previo a que se realice la conexión de agua potable la Municipalidad deberá realizar los trabajos de ampliación de la red de agua. Analizada la solicitud por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** el servicio de agua potable, con un Canon domiciliario categoría B de Q.30.00 mensuales; Rinde informe de solicitud de servicio de agua potable a nombre de Edwin Renato Velasquez Axpuc a instalarse en la propiedad ubicada en 6ª. Calle 5-25 zona 3, haciendo mención que ya existe un espacio previsto para colocar el contador donde se deberá de levantar un metro de adoquín y fundir una caja para instalar el contador, fontanería municipal deberá realizar un presupuesto del costo del trabajo de instalación de servicio de agua; Sugiriendo que se consigne una cláusula en el contrato, donde se establezca que la Municipalidad no se hace responsable por situaciones de escases de agua que pueda suceder en



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002963

cualquier época dado a la ubicación del inmueble. Analizada la solicitud por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** el servicio de agua potable, con un Canon domiciliario categoría B de Q.30.00 mensuales; Informa que como integrante de la Comisión de Finanzas Municipales se realizó el arqueo de valores y corte de caja del mes de mayo del año 2022, siendo un total de Q.11,346,640.96.- a la vez informo de la problemática que causan las corrientes de agua pluvial que transcurren dentro de las propiedades y para mitigar el problema, recomienda la construcción de un pozo de absorción para captar las aguas pluviales, se tomó conocimiento y se coordinará con la Dirección Municipal de Planificación y atender la necesidad expuesta.- **Concejal Segundo Salvador Elí Apxuac Pixtún**, presenta informe de solicitud de arrendamiento del Local No. 06 del Mercado Municipal "La Cuchilla" a nombre de Flor de María Chojolan Ajuchan, quien también hace entrega del Local No. 20 de dicho mercado, indicando que según información proporcionada en Tesorería, no cuenta con contrato desde el año 2019, teniendo pendiente 5 años de pago de contrato. Analizada la solicitud por el Concejo Municipal, que previo a autorizar el arrendamiento del local solicitado, la solicitante debe de ponerse al día con el pago de los contratos vencidos, que se informe a la interesada; también presenta informe de solicitud de reconexión, reposición y traspaso del título de agua potable a nombre de Angel Bonifacio Rodríguez Apxuac, con número de registro No. 62, instalado en propiedad ubicada en 1ª. Avenida "A" 2-84 zona 1, informando que el interesado deberá de cancelar caja y contador nuevo. Analizada la solicitud por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la reconexión, reposición y traspaso del título de agua potable, con un Canon domiciliario categoría B de Q.30.00 mensuales. **Concejal Tercero Rubén Ernesto Apxuac Velasquez**, informa que tiene pendiente comisiones de solicitud de agua que se le asignaron, por lo que está coordinando con Fontanería para realizar inspección. - **Concejal Cuarto José Augusto Velasquez Chacon**, presenta informe de solicitud de reposición y traspaso de título de agua potable a nombre de Ana Lucia Javier Solís, con No. de registro AG625, a instalarse en la propiedad ubicada en 1ª. Calle 4-21 zona 3 "Jardines de San Bartolomé". Analizada la solicitud por el Concejo Municipal con base al informe es procedente **AUTORIZAR** la reposición y traspaso del título de agua potable, con un Canon residencial categoría A de Q.60.00 mensuales, que se informe a la interesada; Presenta informe de solicitud de derecho de conexión de drenaje sanitario a nombre de Ana Elizabeth Godínez Linares de Hernández, de la propiedad ubicada en 1ª. Calle 8-11 Apartamento "A" zona 3, informando que según inspección realizada ya se cuenta con candela de drenaje. Analizada la solicitud por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la conexión de drenaje sanitario, debiendo cancelar Q. 200.00 por derecho de conexión de drenaje sanitario.- **Síndico Primero Emmanuel Josymar Mejía Juárez**, presenta informe de solicitud de licencia municipal de construcción a nombre de Wendy Jeaneth Santander Velásquez, de la propiedad ubicada en 6ª. Avenida "A" zona 3. Analizada la solicitud por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la licencia municipal de construcción, debiendo realizar el pago de la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente; también presenta informe de solicitud de rectificación de mojones a nombre de Carmen Apxuac Díaz de Martínez, de la propiedad ubicada en 1ª. Calle "D" 0-22 zona 2, debido a que ha tenido conflictos con el señor Jaime Martinez por no existir una pared o cerco formal que divida las dos propiedades, se realizó inspección ocular informando que las medidas no coincidían, por lo que no se llegó a un común acuerdo y no se concluyó el proceso quedando a la espera que los interesados resuelvan su situación; presenta informe de solicitud de rectificación de mojones a nombre de Julio Fernando Ajuchan Martínez, de la propiedad ubicada en 8ª. Avenida 4-06 zona 3, informando que se realizó inspección ocular con la presencia del interesado y Mariano José Rosas Amezcuita para reconocer los mojones existentes, se identificó dicha colindancia y se llegó a un mutuo acuerdo; a la vez hace el comentario de vecinas que en la calle que conduce al Polideportivo, manifestaron del



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002964

riesgo que se está dando por parte de los Moto-taxis, ya que bajan a excesiva velocidad y pueden causar un accidente con los escolares, recomienda la colocación de pasos de cebra y señalización de velocidad, para prevenir accidentes, se coordinará con la Policía Municipal de tránsito la señalización; Informa que el día domingo 05 de junio del año 2022 participó en la comisión de delimitación y rectificación perimetral en el Astillero Municipal, en conjunto con personal municipal, UGAM, Catastro, Alcalde Municipal y Alcaldía Auxiliar de San Mateo Milpas Altas; también informo que realizó la inspección de solicitud de rectificación de mojones en la propiedad que colinda con el muro de contención construido por parte de la municipalidad, en donde se observó que existe una servidumbre de paso de la tubería de drenaje sanitario, reconociendo que no pueden hacer uso del muro, se le indico que debe dejar libre la servidumbre de paso del drenaje sanitario y colocaran los tubos y malla pegado al muro dentro de su propiedad y la vivienda de la familia Ortega Blanco, está más o menos a un metro de distancia del muro, se considera que no les afecta la circulación de malla de la propiedad colindante; Informa que como integrante de la Comisión de Finanzas se realizó el arqueo de valores y corte de caja del mes de mayo del año 2022, con un saldo total de Q. 11,346,640.

96. **Síndico Segundo Pedro Díaz Axpuc**, informa que el día domingo 05 de junio del año 2022 participó en la comisión para definir el punto trifinio y rectificación de la delimitación perimetral en el Astillero Municipal, conjuntamente con personal municipal, UGAM, Catastro, Alcalde Municipal y Alcaldía Auxiliar de San Mateo Milpas Altas, se resolvió de mutuo acuerdo alinear la colindancia municipal; también presenta informe de solicitud de desmembración de terreno presentada por Rudy Toledo Martínez, verificando que las medidas coinciden con la anuencia de los colindantes. Analizado por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la solicitud de desmembración de terreno; presenta informe de solicitud de construcción de un nicho en el Cementerio Municipal a nombre de Casto Herminio Martínez Axpuc, en el lote registrado a nombre de Pablo Martinez Axpuc. Analizada la solicitud por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la construcción de un nicho, debiendo realizar el pago de la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente; presenta informe de solicitud de rectificación de mojones a nombre de Edwin Aroldo Axpuc de la propiedad ubicada en KM. 29.5 Carretera a Antigua sector Chichorin zona 3, informando que se realizó inspección ocular en el lugar antes indicado, por lo que no se llegó a ningún acuerdo por problemas de límites y no se concluyó el proceso quedando a la espera que los interesados resuelvan tal situación.- asimismo informa que realizo la inspección de solicitud de construcción de 2 nichos en el cementerio municipal de Oscar Gustavo Díaz Martínez, verificando que físicamente se encuentra el lote de 3 por 3 metros y según consta en el título es de 2 x 3 metros, opina que es necesario realizar un levantamiento catastral del predio antiguo del cementerio a fin de ordenar los registros de lotes, por lo que se deja pendiente la autorización de construcción de nichos, que se verifique el expediente en donde se autorizó el lote de terreno en dicho cementerio.- **NOVENO:** De las comisiones de Alcaldía el señor Alcalde Municipal informa que asistió a la Inauguración del Centro Universitario que fue concluido en el municipio de San Antonio Aguas Calientes de Sacatepéquez, que a pesar de las situaciones legales que se dieron para la ejecución con financiamiento de la Sociedad Civil y Consejo Departamental de Desarrollo, en la inauguración estuvo presente el Gobernador Departamental, la Viceministra de Educación y demás autoridades, dicho centro Universitario es de gran beneficio a la educación superior de los municipios de Sacatepéquez; también con respecto a la propuesta de financiamiento del proyecto para el 2023, que corresponde a la distribución de los fondos del municipio de Pastores Sacatepéquez, informa que se pidió a Dirección Municipal de Planificación apresurar los documentos y el día de hoy 10 de junio del presente año, se hizo la entrega del expediente al Consejo Departamental de Desarrollo de Sacatepéquez, para la programación de los recursos financieros a través del CODEDE; asimismo




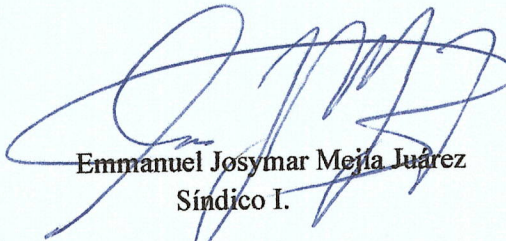
MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL

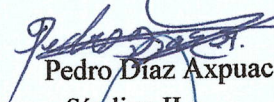


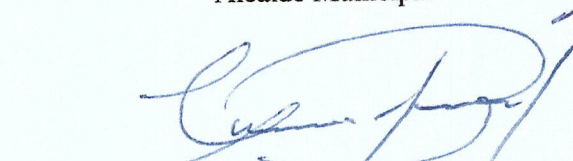
Nº 002965

también informa que asistió una capacitación promovida por Guillermo Castillo, en relación a la explotación de niños y niñas especialmente en el trabajo de tortillerías que se da en situaciones bastante precarias y la violencia en contra de los niños, se hizo ver la necesidad de prestarle la atención necesaria; De igual forma estuvo presente en la presentación del proyecto Ciencia y Tecnología en temas de reforestación de árboles que deben ser adecuados para la polinización, técnicas que son convenientes y que bien pueden aplicarse en la Administración municipal, también se trabajará en temas de nutrición en otros municipios para combatir la desnutrición de niños, así como en temas de manejo de desechos sólidos para evitar la contaminación de los ríos y lagos, se recomendó hacer conciencia en la práctica de la clasificación de los desechos es necesario darle la atención necesaria; **DECIMO: OTROS:** Con respecto a la pregunta planteada por el Concejal Tercero, en relación a la firma de Convenios de proyecto financiados por el Concejo Departamental de Desarrollo, para el presente año 2022, el señor Alcalde Municipal, informa que ha insistido a las autoridades del Consejo Departamental de Desarrollo, agilizar la firma de convenios, en vista de haber cumplido con todos los requisitos legales, indicando que para el próximo lunes se estará firmando los convenios; De igual el Concejal Tercero solicitó que se realice la liquidación del proyecto de la Ampliación Escuela Primaria Lázaro Axpuc (Anexa) ubicada en 2ª . AV. Final 5-84 zona 1 San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, se tomó conocimiento y se coordinará con la Dirección Municipal de Planificación agilizar el trámite; Concejal cuarto José Augusto Velásquez Chacón, manifestó la necesidad de formalizar la ampliación del camino, en el sector Don Lucio estando los vecinos de acuerdo en ceder terreno para ampliar el camino, solicitando que se suscriba acta administrativa y se declare de uso público, se coordinará con la encargada de Catastro Municipal, y se procederá a citar a los vecinos la próxima semana: **DECIMO PRIMERO:** No habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio, cuando son las veintidós horas con treinta y cinco minutos, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma.- Damos fe.-


Rosalio Axpuc Martínez
Alcalde Municipal

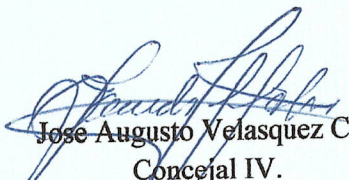

Emmanuel Josymar Mejía Juárez
Síndico I.


Pedro Díaz Axpuc
Síndico II.


Carlos Humberto Baxac Martínez
Concejal I.


Salvador Elí Axpuc Pixtún
Concejal II.


Rubén Ernesto Axpuc Velasquez
Concejal III.


José Augusto Velásquez Chacón
Concejal IV.


Certificó: Alberto Vielman Jerez
Secretario Municipal.



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002966

ACTA NUMERO CINCUENTA Y TRES GUION DOS MIL VEINTIDOS.- De sesión pública ordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día catorce de Junio del año dos mil veintidós, siendo las diecisiete horas con cuarenta y cinco minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal ROSALIO AXPAC MARTINEZ, con la asistencia del Síndico Primero EMMANUEL JOSYMAR MEJÍA JUÁREZ, Síndico segundo PEDRO DÍAZ AXPAC, Concejal Primero CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ, Concejal Segundo SALVADOR ELÍ AXPAC PIXTÚN, Concejal Tercero RUBÉN ERNESTO AXPAC VELASQUEZ, Concejal Cuarto JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON y Secretario Municipal ALBERTO VIELMAN JEREZ que suscribe y Certifica, con la participación sin voto del Primer Concejal Suplente Rosalio Montufar Ramírez, procediendo de la forma siguiente.- **PRIMERO:** El señor Alcalde Municipal Rosalio Axpac Martínez, dio la bienvenida al Honorable Concejo Municipal, a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley, agradeciendo su presencia para continuar trabajando para el desarrollo de la población; 1) Se dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada queda aprobada en su contenido; razona la agenda el Concejal Segundo SALVADOR ELI AXPAC PIXTUN, por falta de la constancia transitoria de reclamación de cargos de probidad de la Contraloría General de Cuentas del señor Alberto Vielman Jerez; 2) Lectura de acta anterior; 3) Lectura de correspondencia; 4) Audiencia a Representante de la empresa VisaNet Guatemala.- 5) Análisis del evento Carrera Nocturna 5K Ilumina tu camino, presentado por el Coordinador a.i. Distrito IV, Sumpango Sacatepéquez; 6) Informe de Alcaldía; 7) **Otros:** Concejal tercero; Informe de Comisiones; Concejal Primero, Tema Recolectores de Basura; 8) Cierre de sesión; **SEGUNDO:** El Secretario Municipal procedió con la lectura del acta de sesión anterior, escuchada y sometida a votación en unanimidad queda aprobada. **TERCERO: Lectura de Correspondencia: a)** Se dio a conocer oficio de fecha 6 de junio de 2022, presentado por Rodrigo Eugenio Hernández Boche, Secretario General del Sindicato de Trabajadores (ras) de la Educación de Guatemala, STEG-Sacatepéquez, en la cual exponen que al reducirse los riesgos que la pandemia ha provocado durante más de 2 años, pretenden brindarle un agasajo a los docentes de éste municipio, en conmemoración del Día del Maestro y la Maestra, el 24 de junio del presente año, en el centro Cultural César Brañas Antigua Guatemala, solicitando colaboración para cubrir el costo del Banquete por Q. 110.00 por docente, confirmando un total de 41 docentes de éste municipio, solicitando que se confirme la respuesta con tiempo, se consideró que los Maestros de los Establecimientos Educativos de este municipio, presentaron solicitudes a la Municipalidad de las cuales ya se aprobó conceder el apoyo económico para brindarles un almuerzo a todos los Maestros y Maestras de éste municipio, con motivo de la celebración del Día de Maestro, además en el listado adjunto, no se incluyeron a todos los Docentes de los centros educativos de esta población, por lo que previamente analizada se consideró no acceder a lo solicitado, debiendo notificar al Secretario de la STEG Sacatepéquez, que ésta Municipalidad ya tiene programado dicho aporte económico en apoyo a la Educación de éste Municipio; Se dio lectura a oficio del Dr. Juan Carlos Castillo Samayoa, coordinador a.i. Distrito IV de Sumpango Sacatepéquez, enviado a la Coalición Comunitaria de éste municipio, adjuntando el acuerdo Ministerial No. 159-2022, que contiene las medidas de bioseguridad, indicando que es viable realizar la carrera nocturna 5K "Ilumina tu camino" que promueve la Coalición Comunitaria, sin embargo no adjuntan solicitud dirigida a esta Municipalidad para coordinar el apoyo que necesitan de la PMT, fecha en que llevaran a cabo dicha actividad, horario, punto de reunión y recorrido, que se notifique a integrantes de la Coalición Comunitaria; **CUARTO: Inciso a)** De conformidad con la audiencia se presentó ante el Concejo Municipal el Lic. Marcos Andrés García, Ejecutivo de Negocios de la empresa Visa-Net Guatemala, quien agradeció el espacio procediendo a dar una amplia explicación de las ventajas de la implementación de los servicios POS para el cobro de multas de infracciones de tránsito, impuestas por la Policía Municipal de Transito de éste Municipio, facilitando a los usuarios realizar los pagos en el momento a través de Visa Cuotas, con objeto de mejorar la recaudación de fondos y recuperar el pago de multas que los usuarios dejan pendientes, a efecto que el usuario se ponga al día en los pagos, indicando que por la prestación del servicio se cobra una comisión del 1.5% más IVA de la cantidad recaudada, manifestando que lo recaudado a través del banco se acredita



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002967

diariamente los estados de cuenta, así como el cobro de Q. 50.00 por el servicio de mantenimiento de todos los POS, que cubre la reparación por daños de los aparatos, también ofrecen capacitación de la Policía Municipal de Tránsito y asistencia técnica y para formalizar la negociación es necesario la suscripción de un contrato del compromiso entre las partes, para el efecto se plantearon dudas en cuanto a la forma de operación de la referida aplicación, bien enterado el Concejo Municipal se agradeció la presentación realizada.- b) Seguidamente el señor Alcalde Municipal Rosalio Axpuc Martínez, con base a la presentación realizada por el Ejecutivo de Negocios de Visa.Net Guatemala, sometió a consideración del Concejo Municipal la necesidad aprobar la suscripción del contrato con la referida empresa, para la implementación de la aplicación y modalidad de cobros POS GPRS, de multas impuestas por la Policía Municipal de Tránsito, adaptado también para el cobro de lusi, agua potable y otros, a través de medios electrónicos con tarjetas Visa y MasterCard Débito y Crédito, en diferentes operaciones con los beneficios de recibir pagos en cualquier momento, pagos en Visa en cuotas o MasterCuotas, cierre mensual al final del día y anulación de transacciones en cualquier momento, con una tasa de 1.5% más IVA, costo administrativo mensual de Q. 50.00 de mantenimiento de los POS GPRS, discutido se consideró que previamente se consulte al Auditor Interno, si no existe inconveniente por parte de la Contraloría General de Cuentas, en cuanto al pago de la comisión de 1.5% del monto recaudado y rebaja de las multas impuestas por la Policía Municipal de Tránsito, por lo que se deja pendiente de aprobación la suscripción del contrato con dicha empresa, solicitando que se presente el Auditor Interno en próxima sesión del Concejo.- c) Asimismo el Director Financiero Municipal Misael Esquit Ajsivinac, aprovechando el espacio brindado presenta al pleno del Concejo Municipal OFICIO DAFIM 152-2022, en el cual expone la necesidad de implementar una caja receptora, siendo el objeto de ésta facilitar la recaudación de los diferentes ingresos que percibe la Municipalidad en concepto de impuestos, arbitrios, tasas, contribuciones por mejora y otros; por lo que solicita la autorización para instalar dicha caja en el Local 3-2 del segundo nivel del Mercado Municipal, además de realizar las modificaciones correspondientes en el Organigrama y Manual de Funciones de la Dirección Administrativa Financiera Integrada Municipal, ya que es un nuevo puesto de trabajo. Analizado por el Honorable Concejo Municipal, se ha observado que no hay mayor afluencia de personas en la Receptoría Municipal y lo más conveniente del funcionamiento de la caja receptora, es para los fines de semana; se deja pendiente para ser analizada detenidamente sobre la conveniencia de instalar dicha caja receptora, ver las condiciones del local en el Mercado Municipal, como también energía eléctrica, internet.- **QUINTO:** Con respecto a la carrera nocturna 5K Ilumina tú camino, se dio lectura a oficio del Dr. Juan Carlos Castillo Samayoa, coordinador a.i. Distrito IV de Sumpango Sacatepéquez, enviado a la Coalición Comunitaria de éste municipio, adjuntando el acuerdo Ministerial No. 159-2022, que contiene las medidas de bioseguridad, indicando que es viable realizar la carrera nocturna 5K "Ilumina tu camino" que promueve la Coalición Comunitaria, analizada se consideró que no adjuntan solicitud dirigida a esta Municipalidad para coordinar el apoyo que necesitan de la PMT, fecha en que llevaran a cabo dicha actividad, horario, punto de reunión y recorrido, que se notifique a integrantes de la Coalición Comunitaria; **SEXTO: Informes de Alcaldía;** El señor Alcalde Municipal hace del conocimiento del Concejo Municipal, que el día lunes 6 de Junio del año en curso, se dio un allanamiento por parte del Ministerio Público y PNC en una vivienda ubicada en el sector las cruces zona 1 de ésta población, alquilada por una persona que no es de este municipio, por cultivo de mariguana, razón por la cual se ha insistido que los vecinos que alquilan sus viviendas deben identificar a los arrendatarios; También informó que la Empresa Constructora RIGONSA adjudicada para ejecutar los proyectos Mejoramiento calle con Adoquinado en 8ª, calle C zona 1 y Mejoramiento Pavimento en 4A calle final zona 3, sector el Cipreson de éste municipio, próximamente iniciará con la ejecución de ambos proyectos, se está socializando con los vecinos la interrupción de la calle se instalará una manta vinílica de la fecha de finalización de los trabajos; A la vez hace del conocimiento del Concejo Municipal que de parte del Presidente del Consejo Departamental de Desarrollo, se le informó que el Gobierno central a través del Ministerio de Finanzas Públicas, se dio un aporte de Q. 6,835,237.00 para el Departamento de Sacatepéquez, que al distribuirse en las municipalidades de Sacatepéquez, a éste municipio le corresponde el aporte de Q. 455,682.00, para el 2023, para el efecto solicitan que se presente un proyecto acorde a la tipología siendo necesario convocar de emergencia a reunión del



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002968

Consejo Municipal de Desarrollo, COMUDE para mañana miércoles a las quince horas, a fin de aprobar la priorización del proyecto y cumplir con los requisitos que se exigen, solicitando la presencia del Concejo Municipal para mañana a las siete horas para definir qué proyecto se presentará, con la Dirección Municipal de Planificación; Con relación al proyecto de Mejoramiento alcantarillado sanitario 3ª . AV prolongación y 3ª. calle B sector el Plan zona 4, ya fue aprobado por la UTD del CODEDE a programarse para el 2023.- Con respecto a la escases de agua en viviendas de la parte alta del sector de la zona 4, informa que ya coordinó con fontanería para realizar la conexión de una tubería a la red de la zona 1, para solventar el problema de falta de agua.- **SEPTIMO: Otros;** Concejal Tercero Prof. Rubén Ernesto Apxuac Velásquez, informa en relación a la solicitud de reinstalación, reposición y traspaso del título de agua de María Lorena Lucero, ya coordino con fontanería y la interesada deberá comprar contador nuevo y demás accesorios, misma que se deja pendiente para verificar el canon de agua; también con relación a solicitud de agua de Alida Roselia Tuche, pregunta si es aceptable la promesa de venta del inmueble, previo a realizar la inspección al inmueble, el Concejo Municipal, consideró que por la necesidad de servicio de agua, es procedente darle tramite; También al referirse al drenaje sanitario en el sector Chichorin, solicita que se dé seguimiento con el Juzgado de Asuntos Municipales y de Tránsito, para evitar problemas de contaminación con AMSA, al referirse al Reglamento para regulación de estacionamiento de vehículos en la vía pública y áreas circundantes del municipio, solicita que se socialice a través de la página municipal y se apliquen boletas sin valor para información de los vecinos; el señor Alcalde Municipal dará seguimiento a dicho asunto; De igual forma el Concejal Primero Carlos Humberto Baxac Martínez, hace ver la problemática que están causando los recolectores de basura, en virtud que dejan los promontorios de basura por mucho tiempo en la vía pública, lo cual contamina y da mal aspecto en vista que los perros destruyen las bolsas y riegan la basura, recomienda que se notifique a UGAM a efecto que se exija a los recolectores no permitir acumular la basura en la vía pública: **OCTAVO:** No habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio, cuando son las veintiuna horas con cuarenta y cinco minutos, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma.- Damos fe.-

Rosalio Apxuac Martínez
Alcalde Municipal

Emmanuel Josymar Mejía Juárez
Síndico I.

Pedro Díaz Apxuac
Síndico II.

Carlos Humberto Baxac Martínez
Concejal I.

Salvador Elí Apxuac Pixtún
Concejal II.

Rubén Ernesto Apxuac Velasquez
Concejal III.

José Augusto Velasquez Chacon
Concejal IV.

Certificó: Alberto Vielman Jerez
Secretario Municipal.



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002969

ACTA NUMERO CINCUENTA CUATRO GUION DOS MIL VEINTIDOS.- De sesión pública ordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día diecisiete de Junio del año dos mil veintidós, siendo las diecisiete horas con cuarenta minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal ROSALIO AXPUC MARTINEZ, con la asistencia del Síndico Primero EMMANUEL JOSYMAR MEJÍA JUÁREZ, Síndico segundo PEDRO DÍAZ AXPUC, Concejal Primero CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ, Concejal Segundo SALVADOR ELÍ AXPUC PIXTÚN, Concejal Tercero RUBÉN ERNESTO AXPUC VELASQUEZ, Concejal Cuarto JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON y Secretario Municipal ALBERTO VIELMAN JEREZ que suscribe y Certifica, con la participación sin voto del Primer Concejal Suplente Rosalio Montufar Ramírez, procediendo de la forma siguiente.- **PRIMERO:** El señor Alcalde Municipal Rosalio Axpuc Martínez, dio la bienvenida al Honorable Concejo Municipal, a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley, agradeciendo su presencia para continuar trabajando en pro del desarrollo de la población, haciendo extensiva su felicitación por el Día del Padre; 1) Se dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada queda aprobada en su contenido; razona la agenda el Concejal Segundo SALVADOR ELI AXPUC PIXTUN, por falta de la constancia de reclamación de cargos de probidad de la Contraloría General de Cuentas del señor Alberto Vielman Jerez; 2) Lectura de acta anterior; 3) Lectura de correspondencia; 4) Audiencia al Auditor Interno Rocacl Higueros.- 5) Aprobación nombramiento de Directora Interina Policía Municipal de Transito es ésta población por vacaciones del titular Francisco David Axpuc Samayoa; 6) Análisis de Solicitudes; 7) Informe de Comisiones; 8) Informes de Alcaldía; 9) **Otros:** 10) Cierre de sesión; **SEGUNDO:** El Secretario Municipal procedió con la lectura del acta de sesión anterior, escuchada y sometida a votación en unanimidad queda aprobada.- **TERCERO: Lectura de Correspondencia:** a) a) Se dio a conocer solicitud de fecha 17 de junio del año 2022, presentada por representantes de la Coalición Comunitaria de San Bartolomé Milpas Altas, en la cual informan que han planificado y organizado para el sábado 25 de junio del año 2022 a las 16:00 pm, la primera carrera 5K “Ilumina tu Camino”, la cual tiene como objetivo lograr un municipio sano, seguro y libre de drogas, así mismo solicitan el apoyo de: Policía Municipal de Tránsito, Bomberos Municipales, 4 toldos, 20 sillas, sonido, medallas y regalos para los niños ganadores; también solicitan el apoyo con dinero en efectivo para las diferentes categorías ganadoras. Analizada la solicitud por el Concejo Municipal, se consideró que en cuanto a los premios en efectivo no es posible acceder en virtud que la Municipalidad no cuenta con los suficientes fondos ni partida presupuestaria para cubrir dichos gastos; sin embargo por ser un evento de prevención de drogas en bien de la juventud, se **autoriza el apoyo** de Policía Municipal de Tránsito -PMT-, Policía Municipal -PM-, Bomberos Municipales, sonido para la actividad, 20 sillas, 4 toldos y se aprueba apoyar con trofeos y medallas para los niños ganadores, que se notifique y se coordine con los Directores de PMT y PM, Bomberos Municipales Departamentales y compra de trofeos y medallas.- b) Se dio lectura a OFICIO No. 78-2022/OMPNA de fecha 16 de junio del año 2022, presentado por la PEM. Sadia Azucena García Chicoj, Gestora de Educación Municipal Cultura y Deportes, en la cual hace la invitación al Honorable Concejo Municipal para que asistan el día lunes 20 de junio, al Domo del polideportivo “Las Majadas” a las 10:30 de la mañana, en donde se llevará a cabo el taller “Herramientas para Dificultades del Aprendizaje” y otras actividades para festejar el día del maestro con la participación de la Escuela Oficial Primaria Lázaro Axpuc, Escuela Oficial Primaria Bilingüe, Escuela Oficial de Párvulos, Escuela oficial la Comunidad La Cumbre, Centro Educativo Municipal, INEB, IEC, Conalfa, y Guardería Municipal. El Concejo Municipal se da por enterado de la actividad indicada. c) Se dio lectura a OFICIO No. 79-2022/OMPNA de fecha 16 de junio del año 2022, presentado por la PEM. Sadia Azucena García Chicoj, Gestora de Educación Municipal Cultura y Deportes, en la cual hace la invitación al Honorable Concejo Municipal para que asistan el día miércoles 22 de junio, al Domo del polideportivo “Las Majadas” a las 10:00 horas, en donde se



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002970

llevará a cabo la presentación del Ballet Folklórico Moderno de Guatemala, con la participación de alumnos de la Escuela Oficial Primaria Lázaro Apxuaca y Escuela Oficial Primaria Bilingüe. El Concejo Municipal se da por enterado de dicha actividad; con respecto a las actividades antes indicadas el Concejal primero Carlos Humberto Baxac Martínez, manifestó que no le parece la forma de cómo está trabajando la Gestora de Educación Municipal Cultura y Deportes, en virtud que no se toma en cuenta a las comisiones municipales del Concejo Municipal, se desconoce de las actividades que realiza, lo ideal es que todos estemos involucrados y unificar criterios para coordinar las actividades municipales, a lo cual el señor Alcalde Municipal hace ver que lo que se persigue es que el Concejo Municipal quede bien con las actividades que se llevan a cabo en bien de la población; d) Se dio a conocer CIRCUNSTANCIADO No. 24/2022 de fecha 20 de junio del año 2022, referente a informe presentado por el Director de la Policía Municipal, José Humberto Arévalo Velásquez, en donde da a conocer las actividades y novedades de trabajo que realizaron de la semana comprendida del 10 al 16 de junio del presente año; Informando sobre los operativos combinados con la Policía Municipal de Tránsito, apoyo brindado en exhumación, DMM y COMUSAN y Ministerio de Salud. El Concejo Municipal se da por enterado de las actividades que se realizaron por medio de la Policía Municipal. e) Se dio a conocer Oficio No. 23-06-2022 ALCALDIA *PMT/FDAS/kygp de fecha 17 de junio del año 2022, referente a informe presentado por Francisco David Apxuaca Samayoa, Director de la Policía Municipal de Tránsito, en donde da a conocer las actividades y novedades de trabajo realizado de la semana comprendida del 10 al 16 de junio del año 2022. El Concejo Municipal se da por enterado de las actividades que se realizaron por medio de la Policía Municipal de Tránsito. f) Se dio lectura a Oficio N. 049-06-2022 ALCALDIA *PMT/fdas/kygp de fecha 14 de junio del año 2022, presentado por Francisco David Apxuaca Samayoa, Director de la Policía Municipal de Tránsito, con el objeto de informar que los uniformes (camisa, pantalón, chumpa, botas), ya están deteriorados, por lo que solicita la compra de nuevos uniformes para el personal, indicando el señor Alcalde Municipal que ya está gestionando cotización la compra de los uniformes tanto para la PMT y PM.- **CUARTO:** El señor Alcalde Municipal dio audiencia al Lic. Rocael Higueros Auditor Interno, agradeciéndole su presencia, con el objeto de aclarar algunas dudas en cuanto a la implementación de la aplicación de POS, para el cobro de multas por infracciones impuestas por la Policía Municipal de Tránsito de éste municipio, específicamente se planteó la interrogante en relación al pago de la comisión del 1.5% sobre el monto de lo recaudado, si dicho pago no es objeto de sanción por parte de la Contraloría General de Cuentas, para el efecto el Auditor Interno procedió con la presentación del Acuerdo Ministerial No. 129-2022, de fecha 10 de marzo del 2022, del Ministerio de Finanzas Públicas, dando una amplia explicación sobre la importancia de la implementación del procesamiento Electrónico de Medios de Pago, indicando que el cobro de la comisión está incluido en el recibo del monto de la recaudación reportada, asegurando que no existe problema alguno, es más la implementación del cobro electrónico es bueno en vista que no se tiene contacto con el efectivo y se evita el riesgo del efectivo, además la aplicación del cobro por el procedimiento electrónico tiene como objetivo facilitarle al usuario realizar los pagos de forma inmediata y a través de Visa Cuotas, mejorando la recaudación de los ingresos Municipales; asimismo se refirió a la necesidad de crear una Caja receptora en el mercado municipal, teniendo en cuenta que se cuenta con local disponible en dicho mercado, con el fin facilitarle a los usuarios para que puedan realizar el pago de los servicios municipales, con la propuesta de una prueba de 2 meses y en horario de 8:00 a 16: horas de miércoles a domingo, para lo cual no es necesario contratar personal si no que se cubrirá con el mismo personal que tiene en DAFIM, en virtud de lo expuesto se procederá con el análisis para emitir la disposición municipal de la apertura de la caja receptora municipal; Con respecto al tema de SINACIG, se le hizo la recomendación de no descuidar las funciones de Auditoria Interna de la Municipalidad, a efecto que todo lo relacionado a lo financiero esté en orden, se sugirió que se dé el tiempo necesario al trabajo de auditoria y al tema de SINACIG.- **QUINTO:** De conformidad con el oficio sin número de fecha 16 de junio 2022 presentado por el Director de Recursos Humanos, el señor Alcalde Municipal



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002971

sometió a consideración la necesidad de nombrar a la persona idónea que sustituirá interinamente al Director de la Policía Municipal de Tránsito Francisco David Axpucac Samayoa por el goce de vacaciones, por haber cumplido un año continuo de labores. **CONSIDERANDO:** Que los trabajadores municipales gozan de los derechos establecidos en la Constitución Política de la República, los contenidos en la Ley de Servicio Municipal artículo 44 inciso b) A gozar de un período de vacaciones remuneradas por cada año de servicios continuos, a 20 días hábiles, después de un año de servicios continuos; a 25 días hábiles, después de 5 años de servicio continuos. **POR TANTO:** Con base a lo considerado y tomando en cuenta la capacidad y aptitud de la persona propuesta y lo preceptuado en la Ley de Servicio Municipal Decreto número 1-87; artículo 35 incisos d), i) del Código Municipal Decreto No. 12-2002, El Concejo Municipal al resolver por unanimidad de votos **ACUERDA:** I) Autorizar el goce del período vacacional de 25 días hábiles a partir del 20 de junio al 26 de julio del 2022, a favor del Director de la Policía Municipal de Tránsito FRANCISCO DAVID AXPUACA SAMAYOA.- II) Aprobar Nombrar a IRIS GRISELDA DÍAZ CRUZ, identificada con Documento Personal de Identificación CUI 3083 94682 0608 extendido por el RENAP y demás generales conocidas, para desempeñar el cargo de DIRECTORA DE LA POLICIA MUNICIPAL DE TRÁNSITO INTERINA de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, en sustitución de Francisco David Axpucac Samayoa, del 20 de junio al 26 de julio del año 2022. III) Aprobar un sueldo de Q.5,000.00 y una bonificación incentivo Decreto 37-2001 de Q.250.00 con cargo al renglón asignado en el presupuesto municipal vigente, para IRIS GRISELDA DÍAZ CRUZ por el período de interinato a cubrir que corresponde del 20 de junio al 26 de julio del año 2022. IV) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos y que se transcriba a donde corresponde; Certifíquese.- **SEXTO: Análisis de Solicitudes:** Se cursó a Síndico Primero Emmanuel Josymar Mejía Juárez solicitud de Licencia Municipal de Construcción a nombre de Carlos Amílcar Gonzalez Santos, solicitud de Licencia Municipal de Construcción presentada por Antonia Mazariegos Morales; Se cursó a Síndico Segundo Pedro Díaz Axpucac, solicitud de Licencia Municipal de Construcción de María Cecilia Martinez, solicitud de Licencia Municipal de Construcción de nichos a nombre de Gumercindo Quel Navichoque; Se cursó a Concejal Primero Carlos Humberto Baxac Martínez solicitud de Servicio de Agua Potable a nombre de Blanca Iris Escobar Roblero, solicitud de Servicio de Agua Potable presentada por Mario René Leiva Solórzano; Se cursó a Concejal Segundo Salvador Elí Axpucac Pixtún solicitud de Servicio de Agua Potable a nombre de Ana Rachel Solís Godínez de Vicente y solicitud de Servicio de Agua Potable a nombre de Luis Alejandro Axpucac García; Se cursó a Concejal Tercero Rubén Ernesto Axpucac Velasquez, solicitudes de Servicio de Agua Potable y conexión de servicio de Drenaje Sanitario a nombre de Salvador Jacobo Díaz Juan; Se cursó a Concejal Cuarto José Augusto Velasquez Chacon solicitud de Servicio de Agua Potable a nombre de Aura Patricia González Aspucac de Velásquez, a efecto que en su oportunidad realicen la inspección e informe respectivo.- **SEPTIMO: Informe de comisiones:** Síndico Primero Emmanuel Josymar Mejía Juárez, rinde informe de solicitud de licencia municipal de construcción de Sergio Orlando Villanueva Pérez, de la propiedad ubicada en 6ª. Avenida "A" 3-52 zona 3, opina que es procedente. Analizada la solicitud por el Concejo Municipal se **AUTORIZA** la licencia municipal de construcción indicada y realizar el pago de la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente; presenta informe de autorización de licencia municipal de funcionamiento de negocios abiertos al público, presentada por Luis Alberio Tipol del negocio denominado "Tienda San Bartolo", ubicada en la 2ª. Avenida 4-12 "A" zona 1. Analizada la solicitud por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la licencia municipal de funcionamiento de negocios abiertos al público, categorizado como **TIENDA TIPO A**, debiendo realizar el pago de la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente; Informa que en relación a la solicitud de rectificación de mojones de la familia Lucero, el próximo martes realizará la inspección con apoyo de catastro.- Síndico Segundo Pedro Díaz Axpucac, presenta informe de solicitud de autorización de 3 nichos en el Cementerio Municipal según título de concesión No.145, Registro No. 210, a nombre de María Alicia Chicop Martínez.



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002972

Analizado por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la construcción de nichos, debiendo cancelar la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente; también presenta informe de licencia municipal de construcción a nombre de Judith Yolanda Rodríguez Chivichón de Velásquez de la propiedad ubicada en 2ª. Calle 4-22 "A" zona 4. Analizado por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la licencia municipal de construcción, debiendo cancelar la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente; Informa que el día miércoles 15 de junio participó en reunión extraordinaria de COMUDE. **Concejal Tercero Rubén Ernesto Axpuc Velasquez** informa que, en relación a la solicitud de servicio de agua potable presentada por Frank Oswaldo Juárez González, en la propiedad ubicada en el Sector los Cipresales zona 3, se verificó que no existe red de distribución de agua potable, por lo que se deja pendiente hasta que se construya el drenaje sanitario y se realice la ampliación de la red de agua potable, que se informe al interesado; presenta informe de solicitud de reconexión de servicio de agua potable del registro AG66, presentada por Marta Lorena del Carmen Guevara Rosales de Lucero, de la propiedad ubicada en 1ª. Calle 1-41 zona 1. Analizada por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la reconexión del servicio de agua potable, con un canon residencial categoría B de Q.90.00 mensuales; también presento informe de solicitud de traspaso de servicio de agua potable del registro No. 1,346, presentada por Anselmo Aguín Puluc. Analizado por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** el traspaso del servicio de agua potable, debiendo cancelar la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente. **Concejal Cuarto José Augusto Velasquez Chacon**, rinde informe de solicitud de servicio de agua potable a nombre de Luis Eli Pérez González de la propiedad ubicada en 0 Avenida 8-84 zona 1; Sugiriendo que se consigne una cláusula en el contrato, donde establezca que no responsabilice a la Municipalidad por situaciones de escases de agua que pueda suceder en cualquier época, dado a la ubicación topográfica del inmueble. Analizada la solicitud por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** el servicio de agua potable, con un canon domiciliario categoría B de Q.30.00 mensuales que establece el reglamento vigente; también presenta informe de solicitud de derecho de conexión de drenaje sanitario a nombre de Luis Eli Pérez González de la propiedad ubicada en 0 Avenida 8-84 zona 1. Analizado por el Concejo Municipal, que Fontanería Municipal realicé el costo estimado de los materiales y mano de obra, si el interesado este de acuerdo con el costo, se autoriza dicha conexión; presenta informe de solicitud de servicio de agua potable a nombre de Samuel Pérez Velásquez, de la propiedad ubicada en 3ª. Avenida 5-321 Los Guachipilines zona 2, que presente solvencia municipal de su hijo para completar la papelería y una declaración jurada notarial, en donde haga constar que cederá el terreno a su hijo. Analizada la solicitud por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** el servicio de agua potable, con un Canon domiciliario categoría B de Q.30.00 mensuales, debiendo cancelar la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente. **Concejal Segundo Salvador Elí Axpuc Pixtún** rinde informe de solicitud de servicio de agua potable presentada por Wendy Jeaneth Santander Velásquez, de la propiedad ubicada en 6ª. Avenida "A" 0-60 zona 3. Analizada la solicitud por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** el servicio de agua potable, con un canon residencial categoría A de Q.60.00 mensuales, establecida el reglamento vigente; presenta informe de solicitud de servicio de agua potable presentada por Claudia Elena de León Zamora, de la propiedad ubicada en 5ª. Calle 3-09 zona 2. Analizada la solicitud por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** el servicio de agua potable, con un canon domiciliario categoría B de Q.30.00 mensuales, debiendo cancelar la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente; Informa que tiene pendiente dos comisiones. **Concejal Primero Carlos Humberto Baxac Martínez** informa que tiene pendiente las comisiones asignadas en sesión anterior.- **OCTAVO: Informes de Alcaldía:** El señor Alcalde Municipal hace del conocimiento del Concejo Municipal de las acciones realizadas con el fin de solventar la falta de agua en las viviendas de la parte más alta de la zona 4, en donde no llega el servicio de agua, se finalizó la conexión del ramal a la tubería general de la zona 1 del municipio, exclusiva para las viviendas que no se logró cubrir con el proyecto de la línea de impulsión del tanque de la zona 4; también informa que se está



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002973

dialogando con propietarias de terrenos como es caso de doña Bernarda, para que autoricen la servidumbre de paso de tubería para cubrir otras viviendas en donde no llega el agua con suficiente presión, para abastecer a las viviendas que no se cubrió con el proyecto de impulsión de agua realizado en la zona 4; también informó que asistió a reunión de la gira Departamental del Presidente de la República acompañado de Ministros, realizada en la capital de Guatemala, en donde se recomendó a los Alcaldes de Sacatepéquez, cubrir el techo presupuestario asignado a las Municipalidades a través del CODEDE, para atender las necesidades de la población; también se habló con el Ministro de Energía y Minas en relación al tema de la empresa transportadora de energía de Centroamérica-Trecca-, indicando que se trata de un proyecto de nación que tiene por objeto mejorar el sistema de energía eléctrica en todo el país y no se ahondo más sobre el dicho tema; también se habló sobre el INAB institución que es la responsable de extender las licencias de tala de árboles, de igual forma se habló de los avales de las instituciones gubernamentales encargadas de extender los avales para cumplir con los requisitos para la ejecución de proyectos, se solicitó que se agilicen los avales para iniciar cuanto antes las obras financiadas por el CODEDE; con respecto al MAGA, se solicitó más semillas de maíz y frijol que aún estamos en época de siembra, en beneficio de los agricultores de éste municipio; Con respecto a la tercera edad, se hizo la aclaración por parte del Ministerio de Trabajo que las personas que ya fueron visitados y no calificaron tienen derecho a ingresar nuevamente su papelería para aplicar al beneficio que otorga al adulto mayor; asimismo informo que la Secretaría de Coordinación Ejecutiva de la Presidencia otorgó un reconocimiento a la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, por contribuir al desarrollo de sus comunidades habiendo obtenido el 100% de avales de proyectos financiados con aporte del Consejo Departamental de Desarrollo a través del sistema electrónico, y un conocimiento como Alcalde Municipal por los esfuerzos y acciones para la construcción de una mejor Guatemala, se tomó conocimiento;

NOVENO: Con el curso de sesión el señor Alcalde Municipal sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal Oficio DAFIM-150-2022 de fecha 10 de Junio de 2022, presentado por el Director Financiero Municipal, a través del cual solicita la aprobación para implementar la aplicación y modalidad de cobros POS GPRS, para el cobro de multas impuestas Policía Municipal de Tránsito, Impuesto Único Sobre Inmuebles, servicio de agua Potable y otros de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, con la empresa Visanet Guatemala, cuyo objetivo es facilitar la recaudación de los ingresos, con los beneficios de recibir pagos en cualquier momento, pagos en Visa cuotas, cierre al final del día y anulación de transacciones en cualquier momento, con una comisión del 1.5% más IVA del monto recaudado y el costo administrativo mensual de Q. 50.00 de mantenimiento y reparación de POS; **CONSIDERANDO:** Que el proceso de modernización del sistema administrativo y financiero del sector público de Guatemala incluye a las Municipalidades del país; **CONSIDERANDO:** Que el desarrollo de dicho proceso, conlleva cambios, que permita hacer más eficiente y eficaz el proceso de gestión administrativa y financiera municipal, específicamente en el área de cobros y una mejor atención a los vecinos y contribuyentes y lograr una mayor recaudación propia; **CONSIDERANDO:** Que de conformidad con el Acuerdo Ministerial Número 129-2021 del Ministerio de Finanzas, las municipalidades y empresas municipales que se incorporen al proceso de cobro para la recaudación de sus ingresos propios por Procesamiento Electrónico de Medios de Pago, serán responsables del control interno de sus transacciones financieras y el cumplimiento de las normativas para el registro de las mismas en el Sistema Integrado de Administración Financiera vigente para Gobiernos Locales; Por Tanto el Concejo Municipal con base a lo establecido en artículos 1, 3, 5, 33, 35, 42, 52, 53 del Código Municipal y Acuerdo Ministerial Número 129-2021 al resolver en unanimidad de votos **ACUERDA:** **I) Aprobar la implementación de los Servicios de Procesamiento Electrónico de Medios de Pago, para fortalecer la recaudación de los ingresos propios municipales a través del Sistema Integrado de Administración Financiera, para el cobro de multas impuestas por la Policía Municipal de Tránsito, Impuesto Único Sobre Inmuebles, servicio de agua Potable y otros de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas,**



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002974

departamento de Sacatepéquez, con una comisión 1.5% más IVA del monto recaudado.- II) Aprobar autorizar al señor Alcalde Municipal Rosalio Axpuc Martínez, para que proceda a suscribir el Contrato entre la Empresa VisaNet Guatemala y Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez; III) Se instruye al Director Financiero Municipal, realizar las gestiones ante el Ministerio de Finanzas Públicas, la incorporación e implementación de los Servicios de Procesamiento Electrónico de Medios de Pago, cumpliendo con los requisitos indicados; IV) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos, debiendo remitir copia certificada a la Dirección de Administración Financiera Municipal; Certifíquese. **DECIMO:** No habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio, cuando son las veintidós horas con veinte minutos, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma.- Damos fe.-

Rosalio Axpuc Martínez
Alcalde Municipal

Emmanuel Josymar Mejía Juárez
Síndico I.

Pedro Díaz Axpuc
Síndico II.

Carlos Humberto Baxac Martínez
Concejal I.

Salvador El Axpuc Pixtún
Concejal II.

Rubén Ernesto Axpuc Velasquez
Concejal III.

José Augusto Velasquez Chacon
Concejal IV.

Certificó: Alberto Vielman Jerez
Secretario Municipal.



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002975

ACTA NUMERO CINCUENTA Y CINCO GUION DOS MIL VEINTIDOS.- De sesión pública ordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día veintiuno de Junio del año dos mil veintidós, siendo las diecisiete horas con cuarenta y cinco minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal ROSALIO AXPAC MARTINEZ, con la asistencia del Síndico Primero EMMANUEL JOSYMAR MEJÍA JUÁREZ, Síndico segundo PEDRO DÍAZ AXPAC, Concejal Primero CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ, Concejal Tercero RUBÉN ERNESTO AXPAC VELASQUEZ, Concejal Cuarto JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON y Secretario Municipal ALBERTO VIELMAN JEREZ que suscribe y Certifica, con la ausencia del Concejal Segundo SALVADOR ELÍ AXPAC PIXTÚN, con la participación sin voto del Primer Concejal Suplente Rosalio Montufar Ramírez, procediendo de la forma siguiente.- **PRIMERO:** El señor Alcalde Municipal Rosalio Axpac Martínez, dio la bienvenida al Honorable Concejo Municipal, a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley, agradeciendo su presencia para continuar trabajando para el desarrollo del municipio; 1) Se dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada queda aprobada en su contenido; 2) Lectura de acta anterior; 3) Lectura de correspondencia; 4) Informe Actividades de Feria Titular; 5) Informe de Alcaldía; 6) Análisis de Solicitudes; 7) Problemas en el Cementerio Municipal; 8) Informe de Comisiones; 9) **Otros:** 10) Cierre de sesión; **SEGUNDO:** El Secretario Municipal procedió con la lectura del acta de sesión anterior, escuchada y sometida a votación en unanimidad queda aprobada.- **TERCERO: Lectura de Correspondencia:** a) Se dio a conocer a reporte financiero del Mercado Municipal “La Cuchilla” de fecha 17 de junio del año 2022, presentado por la Administradora de Mercados Yolanda Rodríguez, siendo el ingreso percibido del viernes 10 a domingo 12 de Junio de 2022, por un total de **Q. 5,623.75**. El Concejo Municipal se da por enterado del ingreso concerniente a uso de servicios sanitarios, pago de locales, parqueos y piso plaza de dicho mercado. b) Se dio lectura a reporte financiero del Mercado Municipal de fecha 17 de junio del 2022, presentado por la Administradora de Mercados Yolanda Rodríguez, siendo el ingreso percibido de la semana del 06 al 12 de mayo del año 2022, por un total de **Q. 2,525.90**. El Concejo Municipal se da por enterado del ingreso por el uso de servicios sanitarios, parqueos y pisos plaza del referido mercado. c) Se dio a conocer el reporte de los diferentes servicios prestados por el Puesto de Salud de ésta población, durante el mes de mayo de 2022.- **CUARTO:** El señor Alcalde Municipal Rosalio Axpac Martínez, en función de ser el medio de comunicación entre Concejo Municipal, informa que en seguimiento a las actividades de feria titular, el día de hoy se realizó la reunión del Comité de Feria, se dio a conocer el avance de las actividades realizadas, por lo que la comisión de organización de la elección de Flor de la Feria, se programó la sesión de fotos para el jueves 23 de junio del presente año, a realizarse en Antigua Boreal en aldea el Hato y para el viernes 24 de junio del año en curso, se programó la sesión de fotos de Miss Chiquitita en eventos los pinos en este municipio, acompañadas de las comisiones que tienen a su cargo los eventos; asimismo se planteó que se presenten las propuestas de presupuestos de cada comisión de actividades a realizar, para que sean conocidas por el Concejo Municipal y se proceda a cotizar los servicios de montaje de los eventos de elección Miss Chiquitita y Flor de la feria, a efecto de subir el evento al portal de Guatecompras; **QUINTO: Informes de Alcaldía:** El señor Alcalde Municipal hace del conocimiento del Concejo Municipal que como consecuencia de las copiosas lluvias que se están presentando en esta época de invierno en todo el país, este municipio está siendo afectado presentándose varios derrumbes y se ha estado coordinando los trabajos de limpieza para despejar los caminos, también en el sector Chichorin carretera a la Antigua Guatemala, se han registrado derrumbes afectando los laterales de la carretera, razón por la cual este Despacho realizó una comisión a COVIAL, a solicitar



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002976

el apoyo a efecto se realice la limpieza de los derrumbes presentando la evidencias de los daños con fotografías, se indicó de parte de Covial que por momento no pueden realizar los trabajos, sí no hasta que levanten los nuevos eventos de proyectos, actualmente los proyectos que están ejecutando corresponden a eventos ya adjudicados, manifestando que si el Gobierno de la República declara estado de emergencia es posible que se ejecuten los proyectos de limpieza y mantenimiento de carreteras, salvo que esta Municipalidad quiera realizar los trabajos en la referida carretera, enterado el Concejo Municipal se consideró que no es conveniente por la responsabilidades que esto significa además no se cuenta que suficientes recursos financieros, estando a la espera que el Gobierno central realice nuevos eventos de cotización o licitación de proyectos; Con respecto a los daños causados por las constantes lluvias el señor Concejal primero Carlos Humberto Baxac Martínez, expone la emergencia que se está presentando en la cuneta en la entrada al sector Mira Flores zona 2 del municipio, en donde se ha acumulado agua y basura, lo cual dificulta el ingreso de los vecinos, como el caso de una persona que reside en dicho sector, solicita que por medio la Municipalidad se pida a vecinos de la entrada por la 4ª avenida a un costado del Cementerio municipal, le puedan proporcionar una llave para ingresar a su vivienda, a la vez nuevamente solicita que se dé seguimiento a la necesidad de instalar luminarias dentro del cementerio municipal y que también ilumine el callejón que utilizan varios vecinos contiguo al Cementerio Municipal, Alcaldía tomo conocimiento de la necesidad expuesta; también informa el señor Alcalde que realizó la comisión a la ciudad capital conjuntamente con el Director Financiero Municipal, en relación a la gestión de suscripción del contrato con la empresa Visa-Net Guatemala, para la implementación de los servicios de Procesamiento Electrónico de Medios de pago, para el cobro de multas impuestas por la Policía Municipal de Transito, Impuesto del Iusi, servicio de agua y otros de la Municipalidad; asimismo informa que el día lunes 20 de junio del año en curso, se presentó al Despacho el auditor gubernamental de la Contraloría General de Cuentas, para realizar auditoría financiera y de cumplimiento del uno de enero al 31 de diciembre del 2021, para el efecto las unidades municipales ya entregaron la documentación requerida; Informó que el día de hoy 21 de junio del año en curso, la Junta de Licitación recibió ofertas del proyecto de construcción de pozo mecánico y equipamiento y continuarán con el proceso de calificación de ofertas de dos empresas concursantes; Por otro lado informa que se registró un derrumbe en los túneles de nacimiento de agua del Astillero Municipal, fue necesario coordinar con el personal la limpieza y extracción de tierra para liberar el caudal de agua hacia el tanque de captación, logrando el objetivo de abastecimiento de agua; de igual forma se está coordinando la limpieza de derrumbe de tierra en el camino a la cumbre y se está trabajando en la limpieza con el personal municipal de campo; Con respecto a la pregunta de compra de motos informó que ya se realizó el evento en Guatecompras y agotado el proceso se procederá a la compra de motos posiblemente para el viernes 24 de junio del año en curso; **SEXTO: Análisis de Solicitudes:** Se cursó a Concejal Primero Carlos Humberto Baxac Martínez solicitud de servicio de Agua Potable a nombre de René Benjamin Chicop Martínez, solicitud de Servicio de Agua Potable presentada por Diego Eduardo Zapeta Tzoy; Se cursó a Concejal Tercero Rubén Ernesto Axpuc Velasquez, solicitud de Servicio de Agua Potable a nombre de Domingo Pérez; Se cursó al Concejal Cuarto José Augusto Velasquez Chacon, solicitud de Servicio de Agua Potable a nombre de Jaime de Jesús Tecú Ixtapá; Se cursó a Síndico Primero Emmanuel Josymar Mejía Juárez solicitud de Rectificación de Mojones a nombre de María Azucena Axpuc Díaz y solicitud de Desmembración de Terreno a nombre de Marlon Tomas Aspuac Velásquez; Se cursó a Síndico Segundo Pedro Díaz Axpuc, solicitud de Desmembración de Terreno a nombre de Marlon Tomas Aspuac Velásquez, a efecto que en su oportunidad procedan con la inspección e informe respectivo.- **SEPTIMO:** De conformidad con la agenda el señor Síndico primero Emmanuel Yosimar Mejía Juárez, en uso de la palabra informa qué en las inspecciones



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002977

realizadas, verificó la problemática en el cementerio municipal, que debido a las constantes lluvias dos tumbas en tierra presentan hundimiento lo cual es necesario que se rellenen y colocar una torta de concreto sobre los sepulcros para evitar la filtración de agua, sugiriendo que se notifique al encargado de UGAM para que coordine con los familiares y propietarios de predios y solucionar el problema y evitar posible contaminación, se tomó conocimiento; **OCTAVO: Informe de comisiones:** inciso a) **Concejal Cuarto José Augusto Velasquez Chacon** presentó informe de solicitud de servicio de agua potable a nombre de Aura Patricia González Aspucac de Velásquez, en propiedad ubicada en 4ª. Avenida Bifurcación Izquierda 5-10 zona 1, se verificó que carece de dicho servicio y existe la red de agua potable, opina que es procedente autorizar la concesión. Analizada la solicitud por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** el servicio de agua potable, con un Canon domiciliario categoría B de Q.30.00 mensuales, que establece el reglamento de agua vigente.- b) El señor Sindico primero Emmanuel Yosimar Mejía Juárez, a cargo de la solicitud de rectificación de mojones de la propiedad de Emely Maricel San José Morales, expone que el día de hoy 21 de junio del año en curso, conjuntamente con la encargada de Catastro Municipal, se constituyeron en donde se encuentra ubicado el inmueble en 0 calle 0-51 kilómetro 31 zona 1, de éste municipio, estando presente la propietaria señora Emely Maricel San José Morales, se precedió con la inspección ocular verificando que la propiedad colinda con el muro de contención construido por parte de la Municipalidad en donde también existe un derecho de paso de tubería de drenaje sanitario municipal, autorizado por el anterior propietario de la finca Arnoldo Lucero Lemus, que consta en acta suscrita, por lo que después de realizada la inspección se llegó al siguiente acuerdo con la actual propietaria señora Emely Maricel San José Morales; I. Se reconoce que el muro de contención es el límite de su terreno y quedará libre y no podrán hacer uso ni construir sobre el mismo; II) Que los tubos y malla de metal de circulación del inmueble, se colocará dentro de su propiedad pegada al muro municipal; III) De igual forma la tubería de drenaje sanitaria municipal y pozo de vista quedará libre y se respetará el derecho de paso de tubería por cualquier reparación del drenaje a futuro; IV) Bien enterado el Concejo Municipal del informe presentado por sindicatura municipal, dando por aceptado el acuerdo con la propietaria del inmueble antes descrito, dejando constancia para futuras referencias.- **NOVENO: Otros;** No se conoció punto adicional; **DECIMO:** No habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio, cuando son las veintiuna horas con veinte minutos, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma.- Damos fe.-

Rosalio Apxuac Martínez
Alcalde Municipal

Emmanuel Josymar Mejía Juárez
Síndico I.

Pedro Díaz Apxuac
Síndico II.

Carlos Humberto Baxac Martínez
Concejal I.

A u s e n t e
Salvador Elí Apxuac Pixtún
Concejal II.

Rubén Ernesto Apxuac Velasquez
Concejal III.

José Augusto Velasquez Chacon
Concejal IV.

Certificó: Alberto Vielman Jerez
Secretario Municipal.



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002978

ACTA NUMERO CINCUENTA Y SEIS GUION DOS MIL VEINTIDOS.- De sesión pública ordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día veinticuatro de Junio del año dos mil veintidós, siendo las diecisiete horas con cincuenta minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal ROSALIO AXPUAC MARTINEZ, con la asistencia del Síndico Primero EMMANUEL JOSYMAR MEJÍA JUÁREZ, Síndico segundo PEDRO DÍAZ AXPUAC, Concejal Primero CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ, Concejal Segundo SALVADOR ELÍ AXPUAC PIXTÚN, Concejal Tercero RUBÉN ERNESTO AXPUAC VELASQUEZ, Concejal Cuarto JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON, con la participación sin voto del Primer Concejal suplente Rosalio Montufar Ramírez y Secretario Municipal ALBERTO VIELMAN JEREZ que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente.-

PRIMERO: El señor Alcalde Municipal Rosalio Axpuc Martínez, dio la bienvenida al Honorable Concejo Municipal, a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley, agradeciendo su presencia para continuar trabajando para el desarrollo de la población; 1) Se dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada queda aprobada en su contenido; agenda razonada por el Concejal Segundo SALVADOR ELI AXPUAC PIXTUN, toda vez que el señor Alberto Vielman Jerez, no ha presentado ante este órgano colegiado su Constancia de Inexistencia de Reclamación de cargos “finiquito” de la Contraloría General de Cuentas; 2) Lectura de acta anterior; 3) Lectura de correspondencia; 4) Audiencia solicitada por Asesor Jurídico Licenciado Benito Juárez Martínez; 5) Audiencia solicitada por Directora Municipal de la Mujer, Karen Irlanda Culajay Aguilar; 6) Aprobación del Contrato Administrativo número 06-2022; 7) Aprobación del Contrato Administrativo número 07-2022; 8) Análisis de solicitudes; 9) Informes de Comisiones; 10) **Otros:** Síndico primero Tema entrega de puestos de venta de feria; Concejal tercero, sobre el tema COMRED; 11) Cierre de sesión; **SEGUNDO:** El Secretario Municipal procedió con la lectura del acta de sesión anterior, escuchada y sometida a votación en unanimidad queda aprobada.

TERCERO: Lectura de Correspondencia: inciso a) Se dio a conocer CIRCUNSTANCIADO No. 25/2022 de fecha 24 de junio de 2022, referente a informe presentado por el Director de la Policía Municipal, José Humberto Arévalo Velásquez, en donde da a conocer las actividades y novedades de trabajo que se realizaron de la semana comprendida del 17 al 23 de junio del presente año; Informando sobre los operativos combinados con la Policía Municipal de Tránsito, posible intento de robo, hechos de tránsito, apoyo a la oficina municipal de prevención de la niñez y adolescencia OMPNA, apoyo en sepelio y exhumación. El Concejo Municipal se da por enterado de las actividades que se realizaron por medio de la Policía Municipal. **b)** Se dio lectura a reporte financiero del Mercado Municipal “La Cuchilla” de fecha 24 de junio del año 2022, presentado por la Administradora de Mercados Yolanda Rodríguez, siendo el ingreso percibido del viernes 17 a domingo 19 de junio del 2022, por un total de **Q.4,101.75** concerniente a uso de servicios sanitarios, pago de locales, parqueos y pisos plaza de dicho mercado. **c)** Se dio lectura a reporte financiero del Mercado Municipal de fecha 24 de junio del 2022, presentado por la Administradora de Mercados Yolanda Rodríguez, siendo el ingreso percibido de la semana del 13 al 19 de junio del 2022, por un total de **Q.2,698.40**. El Concejo Municipal se da por enterado de los ingresos percibidos de los servicios prestados de ambos mercados. **d)** Se dio a conocer Oficio No. 24-06-2022 ALCALDIA *PMT/FDAS/kygp de fecha 24 de junio del 2022, referente a informe presentado por Iris Griselda Díaz Cruz, Directora de la Policía Municipal de Tránsito Interina, en donde da a conocer las actividades y novedades de trabajo que realizó de la semana comprendida del 17 al 23 de junio del 2022. El Concejo Municipal se da por enterado de las actividades que se realizaron por medio de la Policía Municipal de Tránsito. **e)** Se dio lectura a informe presentado por



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002979

Enriques de León de León, Comandante de la Estación de Bomberos Municipales Departamentales de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, en donde da a conocer las diferentes actividades que se realizaron del día 01 al 15 de junio del presente año. El Concejo Municipal se da por enterado de dicho informe de emergencias. - f) Se dio lectura a oficio presentado por Lesbia Maritza Castillo Toledo, de fecha 24 de junio del año 2022, referente a solicitud de información pública, presentada por Claudia Beatriz Velásquez Apxuac, solicitando información de Actas de Concejo Municipal e instalación de punto Trifinio y delimitación del Astillero Municipal. El Concejo Municipal se da por enterado de dicha solicitud. g) Se dio a conocer Recibo 7-B de fecha 24 de junio del año 2022, del acreditamiento de incentivos forestales del programa PROBOSQUE 2022 del Instituto Nacional de Bosques -INAB-, por un monto de cuarenta y seis mil seiscientos cincuenta y cinco quetzales exactos (Q.46, 655.00) a favor de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas. Se tomó conocimiento.- h) Se dio a conocer solicitud de fecha 24 de junio del 2022, presentado por el Licenciado Elder Iván Ortega Blanco, Titular Catastral del predio identificado con Ccc Número 03-07-03-01039, solicita que dentro del período comprendido del 04 al 08 de julio del presente año, se incluya una audiencia en agenda de sesión ordinaria o extraordinaria del Honorable Concejo Municipal, para tratar el tema de la finca 4117, folio 70, libro 142 de Sacatepéquez, la cual colinda con la finca 13, folio 25, libro 94 Antiguo (Astillero Municipal), informando que a la audiencia lo acompañarán: Olga Lily Cabrera Blanco, Magda Verónica Ortega Blanco, Walter Hugo Ortega Blanco, Evelin Maritza Ortega Blanco, Heidy Yesenia Ortega Blanco y el Abogado que los auxilia. Analizada la petición con opinión favorable del Concejo Municipal se brinda audiencia para el día viernes 08 de julio del 2022 a las 18:00 horas; que se Notifíquese al interesado. i) Se dio lectura a carta de fecha 22 de junio del 2022, presentada por Marvin Alvarado, Fernanda Spiegeler, Raúl Borrayo y María Rejopachí, solicitando un espacio en el parque municipal para instalar los días miércoles, sábados y domingos un puesto de comida rápida (tacos, gringas, tortas, churrascos, etc.), requiriendo un espacio de 3.5m de largo x 3m de ancho, previamente analizada la solicitud por el Honorable Concejo Municipal, se consideró no acceder a lo solicitado, en virtud de que el espacio en la plaza central es bastante reducido, parqueo y por las diferentes actividades que se realizan, no es conveniente, que se notifique a los interesados.- **CUARTO: Audiencia a Asesor Jurídico:** Con el curso de sesión el señor Alcalde Municipal dio audiencia al Licenciado Benito Juárez Martínez, asesor jurídico de la Municipalidad, cediéndole la palabra agradeció el espacio ante este órgano colegiado, procedió con la presentación de los informes mensuales de seguimiento de los diferentes casos judiciales y/o administrativos de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, dando una amplia explicación del estado en que se encuentran cada uno de los casos diligenciados, presentando las disculpas del caso, debido a que las agendas del Concejo Municipal han estado bastante cargadas de trabajo, razón por cual no se había concedido audiencia para presentar los informes, sin embargo por cuestiones de pago mensual ha presentado el respectivo informe mensual a la Dirección Financiera Municipal, siendo los informes comprendido del **01 al 30 de septiembre del año 2021**, en donde dio seguimiento a los Juicios Laborales ante el Juzgado Pluripersonal de Primera Instancia de Trabajo y Previsión Social, resolución de sanción administrativa Recurso de Revocatoria interpuesto con fecha 18 de noviembre del año 2019, así mismo ha participado en las diferentes sesiones de Concejo Municipal, para dar acompañamiento jurídico legal. Informe mensual comprendido del **01 al 31 de octubre 2021**, en el cual dio seguimiento a los Juicios Laborales del Juzgado Pluripersonal de Primera Instancia de Trabajo y Previsión Social, Incidente Post Mortem, resolución de sanción administrativa Recurso de Revocatoria interpuesto con fecha 18 de noviembre del año 2019, así mismo ha participado en las diferentes sesiones de Concejo Municipal, para dar acompañamiento jurídico legal. Informe mensual comprendido del **01 al 30 de**



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002980

noviembre 2021, también brindo asesoría en 6 declaraciones juradas para aval de medio ambiente y 6 auténticas de fotocopias para aval de medio ambiente de los proyectos denominados: MEJORAMIENTO CALLE CON ADOQUINADO EN 7A AVENIDA B DE LA 0 CALLE, ZONA 1; CONSTRUCCIÓN SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO SISTEMA DE AGUAS PLUVIALES Y SISTEMA DE AGUA POTABLE EN 7A AVENIDA ZONA , SECTOR LOS PINOS; AMPLIACIÓN SISTEMA DE AGUA POTABLE (LINEA DE DISTRIBUCIÓN), Y MEJORAMIENTO SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO EN 7A AVENIDA DE LA ZONA 4, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ. Seguimiento a Juicio Laboral del Juzgado Pluripersonal de Primera Instancia de Trabajo y Previsión Social, participación en sesiones de Concejo Municipal, para dar acompañamiento jurídico legal, así mismo informa que por parte de asesoría jurídica ha dado fe de las firmas de los finiquitos por personal del que se ha prescindido de la prestación de servicios laborales. Informe mensual comprendido del **01 al 30 de diciembre 2021**, en el cual ha dado seguimiento a las adjudicaciones de sanciones administrativas, seguimiento a Juicio Laboral del Juzgado Pluripersonal de Primera Instancia de Trabajo y Previsión Social, análisis del Recurso de Reposición interpuesto por la señora Cindy Mariela de León de Gramajo, participación en sesiones de Concejo Municipal, para dar acompañamiento jurídico legal, así mismo informa que por parte de asesoría jurídica ha dado fe de las firmas de los finiquitos por personal del que se ha prescindido de la prestación de servicios laborales. Informe mensual comprendido del **01 al 31 de enero 2022**, presentación de memoriales evacuando audiencia por 5 días en el Juzgado de Asuntos Municipales de la Antigua Guatemala, seguimiento a Juicio Laboral del Juzgado Pluripersonal de Primera Instancia de Trabajo y Previsión Social, denuncia al Ministerio Público sobre el delito de Hurto de Fluidos, participación en sesiones de Concejo Municipal, para dar acompañamiento jurídico legal, por parte de asesoría jurídica ha dado fe de las firmas de los finiquitos por personal del que se ha prescindido de la prestación de servicios laborales. Informe mensual comprendido del **01 al 28 de febrero 2022**, seguimiento a las Adjudicaciones de sanciones administrativas, acompañamiento en denuncia al Ministerio Público, Declaración Jurada de Compromiso, expediente Ministerio de Trabajo Plan de Salud y Seguridad Ocupacional, seguimiento a Juicio Laboral del Juzgado Pluripersonal de Primera Instancia de Trabajo y Previsión Social, Autentica de fotocopias para convenio Centro Educativo Municipal. Informe mensual comprendido del **01 al 31 de marzo 2022**, Autentica de firma para instrumento legal de cumplimiento programa de incentivos forestales, acompañamiento en denuncia al Ministerio Público, seguimiento a adjudicación de sanción administrativa, seguimiento a Juicio Laboral del Juzgado Pluripersonal de Primera Instancia de Trabajo y Previsión Social. Informe mensual comprendido del **01 al 30 de abril 2022**, seguimiento a adjudicación de sanción administrativa, citaciones a sesión de Concejo Municipal por consultas varias, informe a la Contraloría General de Cuentas sobre caso TRECSA. Informe mensual comprendido del **01 al 31 de mayo 2022**, seguimiento a las adjudicaciones de sanciones administrativas, citación a consultorías por parte de Alcaldía Municipal, análisis jurídico sobre petición realizada por el Ingeniero Giovanni Cifuentes de desmembración de terreno, proyecto Condominio SL4, participación en sesiones de Concejo Municipal, para dar acompañamiento jurídico legal, por parte de asesoría jurídica ha dado fe de las firmas de los finiquitos por personal del que se ha prescindido de la prestación de servicios laborales. Cuyos informes estarán resguardados en el archivo de Secretaría Municipal para futuras referencias; al referirse al tema de SINACIG, recomienda que se le ponga atención y darle seguimiento y prever cualquier situación con la institución gubernamental fiscalizadora.- **QUINTO:** El señor Alcalde Municipal de conformidad con la agenda dio audiencia solicitada por la Directora Municipal de la Mujer Karen Irlanda Culajay Aguilar, dándole el uso de la palabra y agradece el espacio en la presente sesión de Concejo



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002981

Municipal, exponiendo que tiene a su cargo la coordinación de la actividad de elección de la Flor de la Feria Patronal del pueblo, para lo cual presenta a conocimiento del Concejo Municipal el plan de trabajo que contiene varios puntos importantes, a) Informa que tiene programado el desfile de carrozas una carroza por participante siendo 8 concursantes a realizarse el 6 de agosto del presente año, inicio de actividad 9:00 horas, solicitando apoyo para la elaboración de carrozas para que sean bien presentables y adornadas para darle mayor realce a la actividad de elección de reinas, b) Para lo cual ya gestionó la participación de las Bandas musicales del Colegio Saber y Gracia y del INVAL de Antigua Guatemala, solicitando el apoyo de la Municipalidad con la donación de un Instrumento Musical para cada una de las bandas, en agradecimiento a su participación; también informa que se tiene la colaboración confirmada de la librería El Ángel ubicada en 4ª. calle 1-21 zona 1 de éste municipio, aportará con un crédito de Q. 300.00 para adorno de carrozas de cada participante y lo demás correrá por cuenta de las participantes, indicando que al final del recorrido realizarán una presentación todas la participantes, solicitando que las revistas se tengan disponibles para el día del desfile para que cada participante haga entrega de revistas a las personas en el recorrido con el apoyo de los trabajadores municipales, c) Para el efecto solicita el apoyo de la Municipalidad para la compra de 100 camisas tipo polo, asimismo informa que el Salón Victoria apoyará en forma gratuita con el maquillaje y peinados de las concursantes, para lo cual solicita la contratación de un bus para el traslado de su personal para la venida e ida a dejarlas, quienes realizan un trabajo profesional; d) También solicita el apoyo económico de la Municipalidad para brindar un almuerzo al finalizar la actividad para las participantes, los padres de ellas, integrantes de las Bandas Musicales y colaboradores municipales, ya sea carne asada con papas, arroz y ensalada o pollo campero con ensalada rusa y arroz, se analizará lo más económico, con respecto a la promoción de la actividad ya se tiene el apoyo de empresas con carros de publicidad, se les bridará espacios para colocar sus stand de publicidad, e) A la vez hace la propuesta de la contratación de un conjunto musical, para actuación al finalizar el show de la concursantes. Para el efecto presenta la cotización de conjuntos musicales, instrumentos musicales, contratación de 2 buses para el transporte de Bandas musicales, pancartas de identificación de cada participante y alimentación que en total asciende a Q.29,850.00; El Concejo Municipal consideró bastante elevado gasto que conlleva el evento de elección de flor de feria, es necesario que previamente se analicen los presupuestos que presenten las demás comisiones municipales para ver la disponibilidad de fondos en el presupuesto municipal para la celebración de feria patronal: Con respecto a las actividades preliminares a desarrollar de la feria titular, el Síndico primero Emmanuel Yosimar Mejía Juárez, manifestó la falta de voluntad y apoyo del Director Financiero Municipal por no realizar el pago de los servicios que las comisiones municipales de feria le soliciten, como es el caso de la Directora Municipal de Mujer, quien se avoco a su persona solicitando que le prestara la suma de dinero para el pago de la actividad de sesión de fotos de las participantes, en virtud que el Director Financiero Municipal no emitió el pago del evento que se requería en esa fecha, lo cual es molesto en vista que para estos gastos emergentes el Concejo Municipal aprobó la disponibilidad de Caja Chica con el fondo rotativo en avance, solicitando se deje constancia en acta de la falta de voluntad y que se notifique al Director Financiero Municipal; Al respeto el señor Alcalde Municipal manifiesta que existen procesos previos que se deben cumplir para realizar los pagos por parte de la Dirección Financiera Municipal, e indicando que no se le informó por parte de la Directora Municipal de la Mujer que tenía que realizar dicho pago, por lo que procederá a investigar que sucedió con dicho pago y la razón de porque no se le informó en su momento sobre dicho pago; asimismo el Concejal primero Carlos Humberto Baxac Martínez, argumentó la importancia de dar una buena presentación en las festividades de feria Patronal, sin embargo es necesario minimizar los gastos de las actividades de feria a fin de cuidar los fondos



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002982

municipales; de igual forma el Concejal Tercero Rubén Ernesto Axpuc Velásquez, opina que es necesario no gastar demasiado en las festividades de la feria Patronal del pueblo y adecuarse al presupuesto destinado para dicho evento, en cuanto al pago solicitado para la sesión de fotos de flor de la feria, indico que bien se pudo realizar con fondos de caja chica, lo que deja en claro la falta de voluntad de Director Financiero Municipal en autorizar el pago correspondiente; en consecuencia el Concejo Municipal en pleno consideró que previamente a autorizar los gastos de Flor de la Feria, se verifiquen los presupuestos de gastos de las demás comisiones de feria, para discutirlos y aprobarlos en la próxima sesión, con base a la disponibilidad contenida en el Presupuesto Municipal, sugiriendo que se convoque a las comisiones municipales, para el día lunes 27 de junio el año en curso, a las quince horas para recibir las propuestas para analizarlas en próxima sesión del Concejo Municipal:

SEXTO: El Alcalde Municipal señor Rosalio Axpuc Martínez somete a consideración del Honorable Concejo Municipal el Contrato Administrativo No. 06-2022, Cuentadancia No. T3-3-7 suscrito el día veintiuno de junio del año dos mil veintidós, celebrado con Julia Mariela Gonzalez Rivera de Rivera, Representante Legal de la Empresa Mercantil **RIGON, SOCIEDAD ANÓNIMA**; a través del cual se celebra el Contrato Administrativo para la ejecución del proyecto **MEJORAMIENTO CALLE CON ADOQUINADO EN 8A CALLE C ZONA 1, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ**; a fin de publicarse en el sistema de Guatecompras; para el efecto previa lectura íntegra se procedió con el análisis y discusión de cada una de las cláusulas contractuales y compromisos adquiridos por ambas partes, comprobando que se encuentra conforme a la ley.

CONSIDERANDO: Que la contratista cumplió en suscribir el referido contrato del proyecto indicado dentro del plazo de ley, teniendo a la vista la respectiva fianza de cumplimiento de las obligaciones que le impone el respectivo contrato; Clase C-2, Póliza No. 2205114 emitida por **SEGUROS PRIVANZA, S.A.**, por lo que es necesario emitir el acuerdo municipal de aprobación para que surta sus efectos legales; **POR TANTO**, con base a lo preceptuado en los artículos 47, 48, 49, 75 del Decreto 57-92 del Congreso de la República Ley de Contrataciones del Estado y sus Reformas, artículo 42 del Acuerdo Gubernativo No. 122-2016 Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y sus Reformas; artículos 33, 35 y 42 del Código Municipal. El Honorable Concejo Municipal al resolver por unanimidad de votos. **ACUERDA:** I) **Aprobar el Contrato Administrativo No. 06-2022 para la Ejecución del proyecto MEJORAMIENTO CALLE CON ADOQUINADO EN 8A CALLE C ZONA 1, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ, por un monto de CIENTO NOVENTA Y CINCO MIL QUETZALES EXACTOS (Q. 195,000.00), con especial observancia y cumplimiento de las obligaciones contractuales establecidas en bien de los intereses de la Municipalidad. Con la salvedad de que el Concejo Municipal en pleno, no se hacen responsables de los procesos previos de adjudicación, por tratarse de un Evento de Cotización.-** II) Que se proceda a su registro en el sistema de Guatecompras y en el portal de la Contraloría General de Cuentas para el control y fiscalización correspondientes. III) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos que se transcriba a donde corresponde, Certifíquese y Notifíquese.- **SÉPTIMO:** Continuando con la discusión de agenda El Alcalde Municipal señor Rosalio Axpuc Martínez somete a consideración del Honorable Concejo Municipal el Contrato Administrativo No. 07-2022, Cuentadancia No. T3-3-7 suscrito el día veintiuno de junio del año dos mil veintidós, celebrado con Julia Mariela Gonzalez Rivera de Rivera, Representante Legal de la Empresa Mercantil **RIGON, SOCIEDAD ANÓNIMA**; a través del cual se celebra el Contrato Administrativo para la ejecución del proyecto **MEJORAMIENTO CALLE CON PAVIMENTO EN 4A CALLE FINAL ZONA 3, SECTOR EL CIPRESON, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ**; a fin de publicarse en el sistema de Guatecompras; para el efecto previa lectura íntegra se procedió con el análisis y discusión de cada



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002983

una de las cláusulas contractuales y compromisos adquiridos por ambas partes, comprobando que se encuentra conforme a la ley; **CONSIDERANDO:** Que la contratista cumplió en suscribir el referido contrato del proyecto indicado dentro del plazo de ley, teniendo a la vista la respectiva fianza de cumplimiento de las obligaciones que le impone el respectivo contrato; Clase C-2, Póliza No. 2205112 emitida por **SEGUROS PRIVANZA, S.A.**, por lo que es necesario emitir el acuerdo municipal de aprobación para que surta sus efectos legales; **POR TANTO**, con base a lo preceptuado en los artículos 47, 48, 49, 75 del Decreto 57-92 del Congreso de la República Ley de Contrataciones del Estado y sus Reformas, artículo 42 del Acuerdo Gubernativo No. 122-2016 Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y sus Reformas; artículos 33, 35 y 42 del Código Municipal. El Honorable Concejo Municipal al resolver por unanimidad de votos. **ACUERDA:** I) **Aprobar el Contrato Administrativo No. 07-2022 para la Ejecución del proyecto MEJORAMIENTO CALLE CON PAVIMENTO EN 4A CALLE FINAL ZONA 3, SECTOR EL CIPRESON, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ, por un monto de OCHOCIENTOS VEINTIRES MIL SEISCIENTOS SESENTA QUETZALES EXACTOS (Q. 823,660.00), con especial observancia y cumplimiento de las obligaciones contractuales establecidas en bien de los intereses de la Municipalidad. Con la salvedad de que el Concejo Municipal en pleno no se hacen responsables de los procesos previos de adjudicación, por tratarse de un Evento de Cotización.-** II) Que se proceda a su registro en el sistema de Guatecompras y en el portal de la Contraloría General de Cuentas para el control y fiscalización correspondientes. III) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos que se transcriba a donde corresponde, Certifíquese y Notifíquese. - **OCTAVO: Análisis de Solicitudes:** Se cursó a Concejal Segundo Salvador Elí Axpuc Pixtún, solicitud de Servicio de Agua Potable a nombre de Byron Randolph Quintanilla García; Se cursó a Síndico Primero Emmanuel Josymar Mejía Juárez solicitud de Licencia de Construcción a nombre de Domingo Pérez, solicitud de Licencia de Construcción a nombre de Sergio Adonay Tebalan Chajón; Se cursó a Síndico Segundo Pedro Díaz Axpuc solicitud de Licencia de Construcción a nombre de Aracely Juárez Rosales de Soto y solicitud de Licencia de Construcción de 48 casas del proyecto Condominio SL4 a nombre del Ing. Giovanni Cifuentes Montoya, a efecto procedan con la Inspección e informe respectivo; Con respecto al expediente del Condominio SL4, se recomienda solicitar el apoyo en el aspecto Legal y técnico en coordinación de Sindicatura Municipal.- **NOVENO: Informe de comisiones:** Síndico Primero Emmanuel Josymar Mejía Juárez, rinde informe de solicitud de rectificación de mojones a nombre de Emely Maricel San José Morales, de la propiedad ubicada en 0 Calle 0-51 KM 31 zona 1, se procedió a realizar la inspección correspondiente, determinándose que existe muro de contención construido por la Municipalidad, siendo lindero de ambas propiedades, manifestando la solicitante que dejará libre el paso del drenaje para efectos de mantenimiento de la Municipalidad, estando en mutuo acuerdo los vecinos colindantes, es procedente la rectificación de mojones; Rinde informe de licencia municipal de construcción a nombre de Antonia Mazariegos Morales de la propiedad ubicada en 3ª. Avenida 1-35 zona 4. Analizado por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la licencia municipal de construcción, debiendo cancelar la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente; presenta informe de licencia municipal de construcción a nombre de Carlos Amílcar González Santos de la propiedad ubicada en 1ª. Calle 1-06 "A" zona 1. Analizado por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la licencia municipal de construcción, debiendo cancelar la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente; Informa que participó en la actividad de sesión de fotos como integrante de la comisión de Flor de la Feria y estuvo presente en la actividad de Miss Chiquitita. Síndico Segundo Pedro Díaz Axpuc, presenta informe de solicitud de licencia municipal de construcción de 6 nichos en el Cementerio Municipal del lote No. de orden 0170, Registro No. 0280,



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002984

presentado por Gumercindo Quel Navichoque. Analizado por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la construcción de nichos, debiendo cancelar la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente; Rinde informe de licencia municipal de construcción a nombre de María Cecilia Martinez Axpuc de la propiedad ubicada en 0 calle 1-82 zona 4. Analizado por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la licencia municipal de construcción, debiendo cancelar la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente; Informa que también participó en la sesión de fotos como integrante de la comisión de Flor de la Feria. **Concejal Tercero Rubén Ernesto Axpuc Velasquez**, presenta informe de solicitud de servicio de agua potable, presentada por Cristian Everardo Velásquez Molina y Hoony Celeste Locón Velásquez, de la propiedad ubicada en 5ª. Calle 1-29 zona 2. Analizada por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** el servicio de agua potable, con un Canon domiciliario categoría B de Q.30.00 mensuales, que Fontanería Municipal verifique la tubería de la entrada de la calle hacia la propiedad y el costo estimado de los materiales para la conexión de dicho servicio; presenta informe de solicitud de servicio de agua potable, presentada por Alida Roselia Tuche, de la propiedad ubicada en 4ª. Calle 4-15 zona 4. Analizada por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** el servicio de agua potable, con un canon domiciliario categoría B de Q.30.00 mensuales, que Fontanería Municipal realice el costo estimado de los materiales para la conexión de dicho servicio; Informa que el día de hoy participó en reunión convocada de COMRED, en relación a las constantes lluvias y riesgos que se han presentado en la población.- **Concejal Cuarto Jose Augusto Velasquez Chacon**, informa que tiene pendiente las comisiones asignadas en sesión anterior; Hace el comentario que un vecino le informó que el Juzgado de Asuntos Municipales y de Tránsito le colocó cinta de prohibición en la construcción que está realizando, sin haberle notificado o informado antes, Sindico segundo hace la aclaración que dicha persona amplió la construcción sin autorización municipal; así mismo pregunta si se está dando seguimiento a la Oficina Municipal de Agua y Saneamiento siendo importante la creación, el señor Alcalde Municipal tomó conocimiento y le dará seguimiento. **Concejal Segundo Salvador Elí Axpuc Pixtún**, presenta informe de solicitud de conexión de drenaje sanitario presentada por Patricia del Rosario Velasquez Castillo, de la propiedad ubicada en 6ª. Avenida 9-21 Sector la Pedrera zona 1. Previamente analizada la solicitud por el Concejo Municipal, queda pendiente hasta que se finalice y recepcione el proyecto de drenaje sanitario que se está ejecutando en ese sector; rinde informe de solicitud de servicio de agua potable presentada por Patricia del Rosario Velasquez Castillo, de la propiedad ubicada en 6ª. Avenida 9-21 Sector la Pedrera zona 1, haciendo del conocimiento que se hizo una prueba y el agua no llega al sector, por lo que analizada la solicitud por el Concejo Municipal se deja pendiente, en tanto se construya el nuevo pozo para abastecer dicho sector del servicio de agua potable; presentó informe de solicitud de servicio de agua potable a nombre de Blanca Lidia Cante Carias de la propiedad ubicada en 4ª. Avenida "A" 5-26 zona 1. Analizada la solicitud por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** el servicio de agua potable, con un Canon domiciliario categoría B de Q.30.00 mensuales, que establece el reglamento de agua vigente; Informa que el día lunes 20 de junio de este año, estuvo presente en el taller "Herramientas para Dificultades del Aprendizaje", dirigido a los maestros y maestras de los diferentes centros educativos del Municipio; Así mismo informa que el día miércoles 22 de junio del año en curso, estuvo presente en la presentación del Ballet Folklórico Moderno de Guatemala, en el polideportivo las majadas; Informa que el día de hoy participó en reunión de COMRED, en relación a las constantes lluvias que están afectando a varias zonas del municipio; también participó en la comisión de inspección a las familias en riesgo, Sector Chichorin. **Concejal Primero Carlos Humberto Baxac Martínez**, informa que tiene pendiente las comisiones asignadas y realizará las inspecciones la próxima semana. **DECIMO: Otros: a) Sindico primero Emmanuel Yosimar Mejía Juárez**, informa que varias



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002985

personas han solicitado información de la entrega de puestos de venta de feria, es necesario que se defina fecha de ingreso de vendedores de feria patronal, por lo que amerita que con anticipación se conozcan definan los predios con base a listados de años anteriores y que el Concejo Municipal aprueba en donde se ubicará las ventas de feria; al respecto el señor Alcalde Municipal Rosalio Axpuc Martinez plantea la propuesta de dejar las ventas de manías, elotes, pan patzún en la plaza central, a fin de dar oportunidad a las personas mayores que se les dificulta subir al polideportivo y para mantener las costumbres y tradiciones del municipio. De igual forma el Concejal segundo Salvador Elí Axpuc Pixtún apoya propuesta presentada por Alcalde Municipal y que las ventas de comidas, bailes sociales y juegos mecánicos se ubiquen en el Polideportivo. Luego de amplia discusión se consideró que al permitir ventas en la plaza central, todos los vendedores van a querer bajar a la plaza central, además por el poco espacio dificultaría las actividades propias de la iglesia como la procesión, quema de pólvora y complicaría la circulación y parqueo de los vehículos, en virtud de lo expuesto se someten a consideración dos propuestas siendo estas: 1) Que las ventas de manías, elotes cocidos, pan patzún se ubiquen en la plaza central, moción presentada por Alcalde Municipal Rosalio Axpuc Martinez y Concejal Segundo Salvador Elí Axpuc Pixtún; 2) Que todas las ventas de comida, juegos mecánicos y bailes sociales sean ubicadas en el Polideportivo Municipal.

CONSIDERANDO: Que le compete al Concejo Municipal la discusión, deliberación y decisión de los asuntos municipales; **POR TANTO**, ampliamente deliberada las dos mociones planteadas y sometidas a consideración, de conformidad a los establecido en artículos 3, 5, 33, 35 del Código Municipal Decreto No.12-2002 del Congreso de la República, el Concejo Municipal al resolver por mayoría de votos **ACUERDA:** **I) APROBAR QUE TODAS LAS VENTAS DE COMIDA, INCLUYENDO VENTA DE MANIAS Y PAN DE PATZUN, JUEGOS MECANICOS Y BAILES SOCIALES SEAN CONCENTRADOS EN EL POLIDEPORTIVO MUNICIPAL, A ECEPCIÓN LA VENTA DE ELOTES SE UBICARAN EN LA PLAZA CENTRAL DURANTE LAS FESTIVIDADES DE FIRIA PATRONAL DEL PRESENTE AÑO; II) Que Sindicatura Municipal, proceda a ubicar los espacios para la ubicación de cada uno de los puestos de Feria. III) Con base al Plan de tasas Municipales, se efectúe el cobro respetivo y se lleve el control de los puestos de ventas, a la vez se recomienda que se ponga atención al tema de energía eléctrica que se tramite la instalación de un transformador exclusivo para la feria, para no sobre cargar la línea de pozo mecánico ubicado en la parte superior al Polideportivo, se tomó conocimiento; IV) El presente acuerdo surte efectos inmediatos que se transcriba a donde corresponde.- b) Seguidamente el Concejal tercero Rubén Ernesto Axpuc Velásquez, hace del conocimiento del Concejo Municipal que participo en la reunión de la COMRED convocada el día de hoy, se plantearon las diversas emergencias derivado de las constantes lluvias que se han presentado a nivel nacional, en éste municipio se han registrado varios derrumbes de parados y hundimientos en calles siendo necesario activar la COMRED a cargo de las unidades municipales, se informó de un problema grave en 2 viviendas que se encuentran en eminente riesgo debajo de un paredón, en el sector Chichorín, carretera hacia la Antigua Guatemala, y para el efecto la COMRED aprobó destinar el edificio del CAIMI, para albergue de las personas que necesiten traslado y atención, y que en su momento es necesario realizar una transferencia de fondos dentro del Presupuesto Municipal, para la compra de insumos y alimentos así como materiales y herramientas para los trabajos, para lo cual dio lectura al oficio de fecha 24 de Junio del presente año, de la Coordinadora Municipal para la Reducción de Desastres, que contiene el listado de herramientas que se necesitan como machetes, palas, piochas, azadones, carretas, rastrillos, motosierras y demás materiales de precaución en insumos para atender cualquier emergencia, solicitando se apruebe la adquisición de herramientas e insumos, el Honorable Concejo Municipal después de discutir la solicitud antes expuesta siendo de interés social para atender las emergencias**



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002986

que puedan presentarse como consecuencia de las copiosas lluvias de la época de invierno, de conformidad con la facultades establecidas en artículos, 3, 5, 33, 35 del Código Municipal, en unanimidad de opinión ACUERDA Aprobar la compra de Herramientas y demás Materiales e insumos requeridos con base al listado presentado por la COMRED y se proceda con el proceso de cotización en el sistema de Guatecompras, previamente que se verifique la disponibilidad Presupuestaria; que se certifique a donde corresponde.- Por otro lado recomienda que se realice una comisión y se forme un comité de vecinos del sector para coordinar los trabajos que se llegarán a presentar en el sector, también se informó que las personas que habitan la vivienda en riesgo son arrendatarios por lo que se hablará con el propietario de la vivienda, para hacerle ver tal situación y se dé seguimiento con el apoyo de Ingeniero Civil y evalúe el área y que trabajos se pueden hacer teniendo en cuenta que el barranco existente en dicho sector es de uso público: al respecto el señor Alcalde Municipal solicitó al Concejo Municipal estar atentos y anuentes en atender cualquier emergencia que pueda suceder compartiendo los números telefónicos, en relación a las cuadrillas de trabajadores municipales de campo que apoyan en las emergencias, se recomienda que se les dé un pago por el trabajo que realicen para incentivarlos y estén prestos a colaborar ante cualquier emergencia; también el Concejal Tercero, informo del problema de las personas que drenan aguas negras en el sector Chichorin, que el Juez de Asuntos Municipales y de Transito le dé seguimiento en vista que las personas ya fueron notificadas que deben hacer fosas sépticas para los drenajes sanitarios, se tomó conocimiento.- **DECIMO PRIMERO:** No habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar de inicio, cuando son las cero horas con diez minutos del día veinticinco de junio del año en curso, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma.- Damos fe.-

Rosalio Axbuac Martínez
Alcalde Municipal

Emmanuel Josymar Mejía Juárez
Síndico I.

Pedro Díaz Axbuac
Síndico II.

Carlos Humberto Baxac Martínez
Concejal I.

Salvador Eli Axbuac Pixtún
Concejal II.

Rubén Ernesto Axbuac Velasquez
Concejal III.

Jose Augusto Velasquez Chacon
Concejal IV.

Certificó: Alberto Vielman Jerez
Secretario Municipal.



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002987

ACTA NUMERO CINCUENTA Y SIETE GUION DOS MIL VEINTIDOS.- De sesión pública ordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día veintiocho de Junio del año dos mil veintidós, siendo las diecisiete horas con cincuenta minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal ROSALIO AXPUAC MARTINEZ, con la asistencia del Síndico Primero EMMANUEL JOSYMAR MEJÍA JUÁREZ, Síndico segundo PEDRO DÍAZ AXPUAC, Concejal Primero CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ, Concejal Segundo SALVADOR ELÍ AXPUAC PIXTÚN, Concejal Tercero RUBÉN ERNESTO AXPUAC VELASQUEZ, Concejal Cuarto JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON, con la participación del Concejal suplente Rosalio Montufar Ramírez y Secretario Municipal ALBERTO VIELMAN JEREZ que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente.- **PRIMERO:** El señor Alcalde Municipal Rosalio Apxuac Martínez, dio la bienvenida al Honorable Concejo Municipal, a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley, agradeciendo su presencia para continuar trabajando para el desarrollo de la población; 1) Se dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada queda aprobada en su contenido; agenda razonada por el Concejal Segundo SALVADOR ELI AXPUAC PIXTUN, toda vez que el señor Alberto Vielman Jerez, no ha presentado ante este órgano colegiado su Constancia de Inexistencia de Reclamación de cargos “finiquito” de la Contraloría General de Cuentas.- 2) Lectura de acta anterior; 3) Lectura de correspondencia; 4) Análisis y aprobación de presupuesto de actividades de Feria Patronal; 5) Informe de Alcaldía; 6) Aprobar fijar fecha de entrega de puestos de venta en Polideportivo la Majadas.- 7) **Otros:** No se agregó punto adicional.- 8) Cierre de sesión; **SEGUNDO:** El Secretario Municipal procedió con la lectura del acta de sesión anterior, escuchada y sometida a votación en unanimidad queda aprobada.- **TERCERO: Lectura de Correspondencia:** inciso a) Se dio a conocer solicitud de fecha 28 de junio del año 2022, presentado por el Grupo de Montañismo y Atletismo, en la cual solicitan la autorización para llevar a cabo la carrera de atletismo de Montaña, denominada “Ascenso a las nubes” en su 4ª. Edición, programada para el día 21 de agosto del presente año, dicha carrera tendrá dos recorridos de 10 y 17 kilómetros, iniciando en el parque central, casco urbano, pasando por el Sector Chopeten, el Astillero Municipal, Los Gavilanes, Los Izotes y La Cumbre; Así mismo solicitan el apoyo de los Bomberos Municipales Departamentales, Policía Municipal y Policía Municipal de Tránsito para brindar apoyo y seguridad, también piden el salón municipal ya que brindarán un almuerzo a los colaboradores, sonido, mesas, toldos y 6 reconocimientos para premiar a los 3 primeros lugares (femenino y masculino); previamente analizada la solicitud por el Honorable Concejo Municipal, misma que han organizado en ocasión de las festividades de la feria patronal por lo que amerita apoyar y promover las actividades deportivas así como la participación de la juventud en ambas ramas masculina y femenina, con opinión favorable se autoriza al grupo de Montañismo y Atletismo organizar y realizar la carrera denominada “Ascenso a las nubes”, para el efecto se brinda el apoyo de los Bomberos Municipales Departamentales, Policía Municipal y Policía Municipal de Tránsito, como también el área recreativa del polideportivo para almuerzo y sonido incluyendo reconocimientos para los ganadores; debiéndose coordinar con los promotores a manera de no interferir con la actividades que promueve la Municipalidad en la fecha indicada; que se informe a los interesados.- b) Se dio a conocer Oficio Concejo No. 60-06-2022, de fecha 24 de junio del año 2022, presentado por el Licenciado Julio César Pérez Hernández Juez de Asuntos Municipales y de Tránsito, con el objeto de informar que se llevó a cabo la suspensión de las construcciones de Licencia Municipal de Construcción que no cuentan con la respectiva Licencia de ampliación, siendo las siguientes personas:



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002988

Expediente	Nombre del Propietario	Dirección	
88-2021- Ampliación	Domingo Pérez	2ª. Avenida "C" 2- 95 zona 1	Ya cumplió con los requisitos de ampliación
105-2021 Ampliación	Amilcar Noé Juárez	2ª. Calle 4-17 zona 4	Se hizo entrega de los requisitos para ampliación

c) Se dio a conocer Informe Técnico de fecha 28 de junio del año 2022, presentado por Carmen Díaz, Encargada de la Oficina de Catastro Municipal, informando sobre el acompañamiento que se realizó en la comisión de Rectificación y alineación de mojones entre San Mateo Milpas Altas y San Bartolomé Milpas Altas, en la parte del Astillero Municipal, Cerro Nimachay, juntamente con Sindicatura Municipal y la Unidad de Gestión Ambiental Municipal -UGAM-, diligencia que llevo a cabo de mutuo acuerdo con ambas autoridades, identificando los palopitos antiguos existentes, dicho proceso se hace constar a través de Acta No. 11-2022 y Acta No. 13-2022; Así mismo informa que fue enviada la certificación y fotos a la Alcaldía Auxiliar de San Mateo Milpas Altas, Sacatepéquez. El Concejo Municipal se da por enterado de dicha rectificación de mojones y alineación de mojones del astillero municipal.- también se dio a conocer solicitud presentada por Joel Alonzo Velásquez Martínez, en al cual expone que llevará a cabo construcción en su propiedad, solicitando se autorice demoler parte del bordillo de la calle para ingresar a su propiedad, previo a autorizarse se cursa al Sindico segundo Pedro Díaz Apxuac a efecto de verificar lo solicitado.- **CUARTO:** De conformidad con la agenda el señor Alcalde Municipal Rosalio Apxuac Martínez, sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal la necesidad de aprobar el presupuesto general de las actividades de feria patronal de la población del próximo 24 de agosto de 2022, con base a las propuestas de gastos del Comité de feria, para el efecto se procedió con el amplio análisis de las propuestas de gastos presentado por cada una de las comisiones municipales, que corresponde a las diferentes actividades sociales, culturales y deportivas a realizarse con motivo de la celebración de la feria patronal del pueblo en honor al patrón San Bartolomé Apóstol, por lo que después del análisis y priorizar las actividades acorde a la capacidad financiera de la Municipalidad, cuyo Presupuesto estimado de gastos se desglosa de la forma siguiente: 1) Elección Flor de la Feria incluyendo montaje del evento y elección de Miss Chiquitita 2022-2023 con un techo hasta Q. 90,000.00; 3) Actividades Deportivas Q.20,000.00; Desfile de Carrozas de concursantes a Flor de la Feria Q.14,100.00; Contratación de Marimba que actuará después del desfile de carrozas Q.4,800.00; Vestidos y zapatos de concursantes a flor de la feria y Miss Chiquitita; Q.15,000.00; Gastos de Adorno Q.2,700.00; Gastos de actividad cultural festival Culinario y Artesanal 2022 Q. 8,420.00; Elaboración de revista municipal Q. 8,900.00; Contratación de Conjuntos Musicales con un techo hasta Q. 90,000.00; en cuanto a la propuesta de viaje social de la comisión de Flor de la feria, el Concejo Municipal consideró que, por cuestiones de distancia de los centros turísticos propuestos, el estado del clima y riesgos en las carreteras no es recomendable, por lo que con opinión favorable se aprueba realizar el viaje al IRTRA de Agua Caliente asignando la cantidad de Q. 5,000.00 en gastos de transporte y alimentación, 20 personas; asimismo se discutieron las ofertas de elaboración de revista municipal tomando en cuenta el precio y calidad del material se consideró aceptable la propuesta de la empresa Kindom Technologies Guatemala, debiendo realizar una presentación del diseño de la revista; en consecuencia el presupuesto total que asciende a la Cantidad de Q. 258,920.00, mas imprevistos que surjan durante el proceso de la celebración de feria titular; **Considerando;** Que el Código Municipal establece que le compete al Concejo Municipal la preservación y promoción del derecho de los vecinos y de las comunidades a su identidad cultural, de acuerdo a sus valores, idiomas, tradiciones y costumbres, amerita la celebración de la Feria Titular del Pueblo, por lo que el Concejo Municipal al discutir la



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002989

moción planteada, con base a los establecido en artículos 1, 3, 5, 33, 35 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 del Congreso de la república, al resolver en unanimidad de votos **ACUERDA: I) Aprobar el Presupuesto de Gastos para la celebración de la feria titular de éste municipio, por la Cantidad de DOSCIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL NOVECIENTOS VEINTE QUETZALES (Q.258,920.00), y demás gastos imprevistos por fluctuación de precios que surjan durante el proceso de celebración de la feria titular.- II) Se faculta al Director Financiero Municipal realizar los desembolsos de conformidad con las facturas contables que los proveedores presenten con cargo a los renglones asignados en el Presupuesto Municipal vigente.- III) Que se proceda con los procesos de cotización de los eventos que correspondan en el sistema de Guatecompras; IV) El presente acuerdo surte efecto inmediatos que se transcriba a donde corresponde.- Certifíquese.- QUINTO: Informe de Alcaldía:** El Señor Alcalde Municipal Rosalio Axpuc Martínez informa que los vecinos del sector Cipreson zona 3 del municipio, solicitan se prorrogue el plazo de inicio de la obra MEJORAMIENTO CALLE CON PAVIMENTO EN 4A CALLE FINAL ZONA 3, SECTOR EL CIPRESON entre 8 a 15 días, para que tengan tiempo de recoger y transportar sus cosechas, o bien que se tenga una alternativa por el sector el Frijolillo con salida a tarjetas, por lo que analizado por el Concejo Municipal se planteó que los vecinos socialicen el derecho de paso con los dueños de terrenos en dicho sector. En cuanto a la ejecución de proyectos: AMPLIACION SISTEMA DE AGUA POTABLE (LINEA DE DISTRIBUCION) Y ALCANTARILLADO SANITARIO EN 7A. AV. DE LA ZONA 4, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ; MEJORAMIENTO CALLE CON ADOQUINADO EN 8A CALLE B ZONA 1 siguen avanzando a pesar de las lluvias y se está supervisando con fontanería, además se están dejando previstos las conexiones correspondientes y el proyecto MEJORAMIENTO CALLE CON ADOQUINADO EN 8A CALLE D ZONA 1 la empresa solicito prorroga contractual al contrato por las fuertes lluvias se dio un atraso en la ejecución de los trabajos, y se continua con el avance de los trabajos a pesar del clima. Informo que asistió a reunión de INAP en donde se abordó el tema de como captar mayores ingresos, con la implementación de SICOIN GL y VISANET y cobros en líneas han incrementado los ingresos varias municipalidades. También informó que se realizó una visita al sector de la 7ª. Avenida de la zona 4, donde una vivienda está en riesgo observando derrumbes de árbol y una grieta en el terreno. se platicó con la persona que vive en la vivienda en peligro ofreciéndole albergue manifestando que no quiere salir de la vivienda; es necesario que se apoye con la construcción de un muro o gaviones se le indico que en cualquier emergencia por el riesgo que tiene debe evacuar el área, observando que las bases de la caseta están en el aire. Además, informó que dentro de los trabajos que está realizando la municipalidad, limpieza de derrumbe camino hacia La Cumbre, limpieza canal del mercado La cuchilla en donde el vecino colindante autorizó el desrame de árboles que están afectando los canales de dicho mercado, se continuara trabajando en los daños que se están presentando y coordinará el relleno del hundimiento de la calle de la cumbre.- **SEXTO:** Con respecto a la fijación de fecha de entrega de puestos de venta en el campo de la feria, se consideró que previamente por parte de Sindicatura Municipal se realice la medición de puestos con base al listado de vendedores que periódicamente vienen a instalar sus ventas, se sugirió que la persona cancele antes de dar el espacio correspondiente a fin de recuperar el pago de la energía eléctrica; también se sugirió que los puestos de venta que se ubican en la cero avenida de la zona 1, únicamente por un día, se proceda ordenar el tráfico y que se coordine con PMT, se sugiere hablar con el señor Maximiliano Martínez para que habilite parqueo e ingreso de lado de su propiedad para la feria, realizando por su cuenta el cobro del parqueo; en consecuencia el Concejo Municipal después de discutir la moción con opinión unánime **ACUERDA: FIJAR LA ENTREGA DE PUESTOS DE FERIA EL DÍA VIERNES 15 DE JULIO 2022 A LAS 9:00 HORAS EN EL**

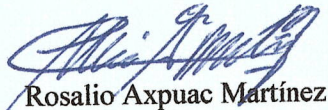


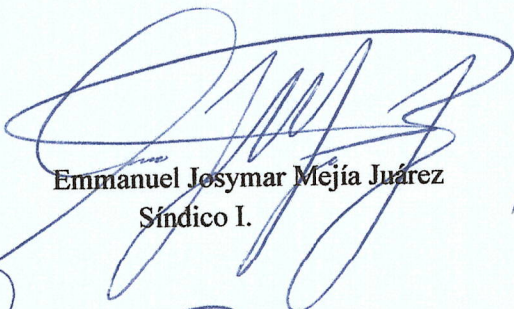
MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL

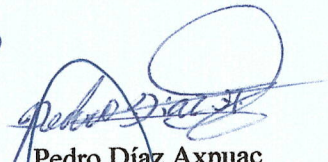


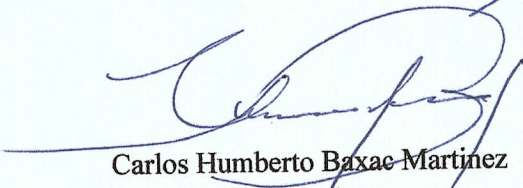
Nº 002990

POLIDEPORTIVO, a cargo de Sindicatura municipal; debiendo fijar el aviso en la cartelera municipal.- **SEPTIMO:** No habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar de inicio, cuando son las veintitrés horas con veinte minutos, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma.- Damos fe.-

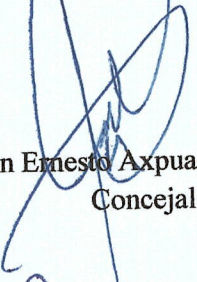

Rosalio Axpuc Martínez
Alcalde Municipal

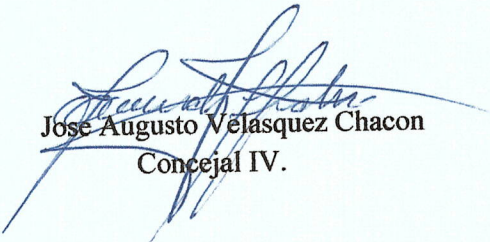

Emmanuel Josymar Mejía Juárez
Síndico I.

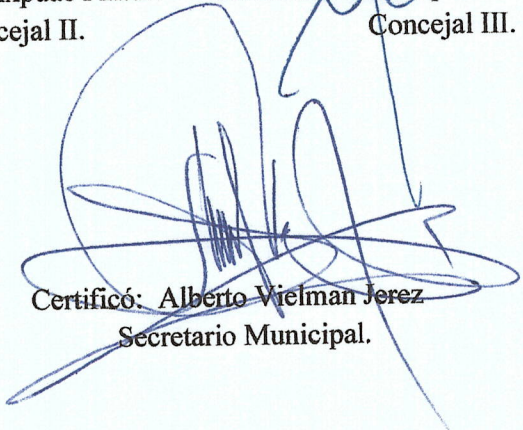

Pedro Díaz Axpuc
Síndico II.


Carlos Humberto Baxac Martínez
Concejal I.


Salvador Elí Axpuc Pixtún
Concejal II.


Rubén Ernesto Axpuc Velasquez
Concejal III.


José Augusto Velasquez Chacon
Concejal IV.


Certificó: Alberto Vielman Jerez
Secretario Municipal.



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002991

ACTA NUMERO CINCUENTA Y OCHO GUION DOS MIL VEINTIDOS.- De sesión pública ordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día treinta de Junio del año dos mil veintidós, siendo las diecisiete horas en punto, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal ROSALIO AXPUAC MARTINEZ, con la asistencia del Síndico Primero EMMANUEL JOSYMAR MEJÍA JUÁREZ, Síndico segundo PEDRO DÍAZ AXPUAC, Concejal Primero CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ, Concejal Segundo SALVADOR ELÍ AXPUAC PIXTÚN, Concejal Tercero RUBÉN ERNESTO AXPUAC VELASQUEZ, Concejal Cuarto JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON, con la participación sin voto del Concejal suplente Rosalio Montufar Ramírez y Secretario Municipal ALBERTO VIELMAN JEREZ que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente.- **PRIMERO:** El señor Alcalde Municipal Rosalio Axpuc Martínez, dio la bienvenida al Honorable Concejo Municipal, a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley, agradeciendo su presencia para continuar trabajando para el desarrollo de la población; 1) Se dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada queda aprobada en su contenido; razonando la agenda después de aprobada el Concejal Segundo SALVADOR ELI AXPUAC PIXTUN, toda vez que el señor Alberto Vielman Jerez, no ha presentado ante este órgano colegiado su Constancia Transitoria de Inexistencia de Reclamación de cargos “finiquito” de la Contraloría General de Cuentas.- 2) Lectura de acta anterior; 3) Lectura de correspondencia; 4) Audiencia a empresa Kingdom Technologies Guatemala. 5) Aprobación de Adjudicación emitida por la Junta de Licitación Pública para la ejecución del Proyecto denominado CONSTRUCCION POZO (S) MECANICO CON EQUIPAMIENTO EN 3 AVENIDA FINAL 9-51 ZONA 2 SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ.- 6) Aprobación de Ampliación Presupuestaria de 2022.- 7) Análisis de solicitudes; 8) Informe de Comisiones; 9) **Otros:** No se agregó punto adicional.- 10) Cierre de sesión.- **SEGUNDO:** El Secretario Municipal procedió con la lectura del acta de sesión anterior, escuchada y sometida a votación en unanimidad queda aprobada.- **TERCERO: Lectura de Correspondencia:** Se dio lectura a escrito presentado por Carenina Mijangos, de fecha 23 de Junio del 2022, dirigido al señor Alcalde y Honorable Concejo Municipal, por medio del cual expone ampliamente del trabajo que ha realizado como gestora y de los inconvenientes que tiene en relación al funcionamiento de la clínica dental de ARIDEN, que se encuentra en el 2º. Nivel del del mercado Municipal, administrada por el Doctor Edwin Roberto Pérez García, manifestando que el Doctor Pérez García, se ha olvidado de la finalidad de la clínica dental creada por su organización ARIDEN con enfoque de servicio y apoyo social, misma que cuenta con el apoyo de ésta Municipalidad, con la concesión de local en el mercado municipal sin costo, servicio de agua, energía eléctrica, guardianía y mantenimiento de las instalaciones, indicando que el Doctor Pérez García le dejó de pagar el salario, ante tal situación y con el ánimo de seguir prestando el servicio de atención en la clínica dental, pone a consideración del Concejo Municipal la siguiente solicitud; 1) Que se apruebe el cambio de nombre de la clínica dental ARIDEN y que a partir del mes de Julio del 2022, lleven el nombre de Clínica Dental San Bartolomé; 2) Que se me permita continuar trabajado para el cumplimiento de los acuerdos establecidos y apoyar la administración de la clínica dental, para establecer juntamente con la administración municipal, el destino de los recursos económicos que se obtengan a través de las actividades y aportes de empresas o personas individuales deseen aportar para mejorar los servicios de salud bucal; también hace la propuesta de realizar la negociación del equipo técnico de la clínica dental ARIDEN con el Doctor Edwin Roberto Pérez García, que podría darse en pagos mensuales, con base a lo anterior expuesto el señor Acalde Municipal somete a consideración del Concejo Municipal, para su análisis y aprobación de lo solicitado; previamente se tuvo a la vista el punto tercero del Acta número Diecisiete guión dos mil veintidós de sesión pública Ordinaria del dieciocho de febrero del presente año, en la cual se Aprobó el funcionamiento de la clínica dental ARIDEN y el apoyo de la Municipalidad con Local en el



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002992

mercado municipal, pago de servicio de agua, energía eléctrica, pago de guardianía y suscripción de Convenio entre la Municipalidad y ARIDEN; **Considerando:** Que la Clínica dental de ARIDEN, no está cumpliendo con el objetivo de servicio social y los costos de tratamientos odontológicos son bastante elevados que no están alcance de las personas, además dicha clínica permanece cerrada y en su oportunidad no se suscribió el respectivo convenio entre ARIDEN y ésta Municipalidad; **Considerando:** Que le corresponde con exclusividad al Concejo Municipal, la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales, Por Tanto con base a lo establecido en los artículos, 33, 35, 42, del Código Municipal en unanimidad de votos **ACUERDA:** I) Dar por finalizado los servicios que presta la Clínica Dental de ARIDEN, por no convenir a los intereses de la Municipalidad, dejando sin efecto el Acuerdo Municipal que consta en acta número Diecisiete guión dos mil veintidós del dieciocho de febrero del dos mil veintidós; II) Que se notifique al Doctor Edwin Roberto Pérez García, la disposición municipal y se proceda a desalojar el local del referido mercado municipal, en un plazo de 10 días a partir de la notificación.- III) El presente acuerdo surte efectos inmediatos y que se transcriba a donde corresponde.- **CUARTO:** El señor Alcalde Municipal en atención a lo solicitado dio audiencia al Gerente de la empresa Kingdom Technologies Guatemala, Bayron González, quien presentó oferta para la elaboración de la Revista de la Municipalidad, con motivo de la feria Patronal del pueblo, al cederle la palabra agradeció el tiempo dando a conocer la experiencia de la empresa en diferentes tipos de diseño de productos comerciales, trifoliales, afiches, etiquetas y calendarios incluyendo elaboración e impresión de revistas informativas con material de calidad e imágenes con alta resolución, prometiendo realizar un trabajo profesional, cuenta con personal especializado en el ramo de diseño e información acorde a la necesidad requerida, estando presente Lesbia Castillo encargada de la información pública municipal, con quién se coordinara para brindar la información que se desea incluir en la revista contenida en 16 páginas; analizada la propuesta es necesario fijar un cronograma de trabajo de impresión de la revista, se consideró que al 15 de julio del presente año, se presente el anteproyecto de la revista y hacerle los cambios pertinentes, para el 24 de julio del año en curso se presente la primera impresión para darle el visto bueno y presentar los dos mil ejemplares de la revista el 29 de julio del año en curso y tenerla disponible para entregarla a la población; bien enterado el Concejo Municipal de la presentación realizada, se confirma la oferta de la referida empresa, agradeciendo su participación.- **QUINTO:** De conformidad con la agenda de trabajo, el Alcalde Municipal señor Rosalio Apxuac Martinez, somete a consideración del Honorable Concejo Municipal el Expediente que contiene la resolución emitida por la Junta de Licitación, contenida en Acta No. 5-2022, de fecha veintidós de junio del dos mil veintidós, a través de la cual con base a lo establecido en las Bases de Licitación, criterios y cuadro de calificación inserto en la misma acta, con opinión favorable resolvió Calificar y Adjudicar la Licitación del Proyecto denominado **CONSTRUCCION POZO(S) MECANICO CON EQUIPAMIENTO EN 3 AVENIDA FINAL 9-51 ZONA 2, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ**, del ejercicio fiscal 2022, con número de NOG 17112591, al Oferente denominado Empresa Mercantil **SOLUCIONES DE BOMBEO**, por haberse ajustado a los requisitos y condiciones de las bases licitación y proposición conveniente a los intereses de la Municipalidad, por un monto de UN MILLON CIENTO NOVENTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS OCHENTA Y NUEVE QUETZALES CON NOVENTA Y NUEVE CENTAVOS (Q. 1,198,389.99), por lo que previa lectura del Acta de calificación y adjudicación No. 5-2022 y sometida a discusión a efecto se apruebe o impruebe lo actuado por la Junta de Licitación; **CONSIDERANDO:** Que se tiene por presentado el expediente de Licitación, con base a lo establecido en el artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, El Honorable Concejo Municipal al realizar el análisis y discutida ampliamente la moción y al considerar que la decisión de la Junta de Licitación se basó en lo establecido en artículos 10 y 33, de la Ley de Contrataciones del Estado, teniendo en cuenta que la referida oferta cumplió con los requisitos exigidos en las Bases de Licitación y cuya oferta es favorable a los intereses de la



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002993

Municipalidad, con fundamento a lo preceptuado en artículos 9, numeral 6 inciso b) 35, 36, de la Ley de Contrataciones del Estado Decreto 57-92 del Congreso de la República y 23 del Acuerdo Gubernativo No. 122-2016, artículos 1, 3, 33, 35 inciso a, i, u, y 72 del Código Municipal, el Concejo Municipal al Resolver en unanimidad de votos **ACUERDA:** I) Aprobar la Adjudicación emitida por la Junta de Licitación Pública a favor de la Empresa SOLUCIONES DE BOMBEO, para la ejecución del Proyecto denominado CONSTRUCCION POZO(S) MECANICO CON EQUIPAMIENTO EN 3 AVENIDA FINAL 9-51 ZONA 2, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ por un Monto total de UN MILLON CIENTO NOVENTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS OCHENTA Y NUEVE QUETZALES CON NOVENTA Y NUEVE CENTAVOS (Q. 1,198,389.99), con un plazo de ejecución de 3 MESES; la Ejecución del Proyecto será financiado por la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas Sacatepéquez. Haciendo la salvedad que el Ingeniero Supervisor del proyecto verifique que el renglón de tubería HG de revestimiento y de succión de agua, cumpla con los estándares de calidad y de grosor. II) Transcurrido el plazo señalado en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, que se proceda a elaborar y suscribir el Contrato administrativo con el Representante Legal de la Empresa Adjudicada SOLUCIONES DE BOMBEO y que en su oportunidad se someta a consideración del Concejo Municipal para su aprobación previa presentación de Fianza de cumplimiento como garantía del contrato correspondiente.- III) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos debiéndose transcribir a donde corresponde; Certifíquese.- **SEXTO:** El señor Alcalde Municipal de conformidad con OFICIO DAFIM 160-2022 de fecha treinta de junio del año dos mil veintidós, presentado por el Director Financiero Municipal, somete a consideración del Honorable Concejo Municipal para su análisis y aprobación de la Ampliación Presupuestaria que corresponde al ACREDITAMIENTO DE INCENTIVOS FORESTALES DEL PROGRAMA PROBOSQUE. por la cantidad de CUARENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y CINCO QUETZALES (Q. 46,655.00); El Concejo Municipal teniendo la opinión favorable del COPEP que consta en Acta 21-2022 de fecha veintinueve de junio del año dos mil veintidós. **CONSIDERANDO:** Que el Presupuesto de Ingresos y Egresos podrá ser ampliado durante el ejercicio por motivo de ingresos derivados de saldos de caja, ingresos extraordinarios, préstamos, empréstitos, donaciones, nuevos arbitrios, tasas y otras contribuciones locales; Por lo tanto al discutir la moción planteada y sometida a consideración con base a los artículos 1, 3, 33, 35, 42 y 133 del Código Municipal y sus reformas; El Concejo Municipal en unanimidad de votos **ACUERDA:** I) Aprobar la Ampliación Presupuestaria del ejercicio fiscal dos mil veintidós que corresponde al saldo de Acreditamiento de Incentivos Forestales del Programa Probosque, por ampliación de la clase/fuente 16.02.20.01.00.31-0101-0009 Porcentaje Forestal INAB de Madera; por la cantidad de CUARENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y CINCO QUETZALES (Q. 46,655.00), descrito en la forma siguiente:

AMPLIACION DE EGRESOS.

RENGLON/FUENTE	DESCRIPCION	INCREMENTO
18 01 001 001 000 215 31-0101-0009 00	PRODUCTOS AGROPECUARIOS PARA COMERCIALIZACIÓN	Q. 46,655.00

AMPLIACION DE INGRESOS

CLASE/FUENTE	DESCRIPCION	INCREMENTO
16.02.20.01.00.31-0101-0009	Porcentaje Forestal INAB de Madera	Q. 46,655.00

II) Asimismo el Concejo Municipal con base a la ampliación presupuestaria con opinión favorable **ACUERDA:** Modificar el Plan Operativo Anual del ejercicio fiscal dos mil veintidós, que el Director



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002994

Municipal de Planificación realice la modificación en los sistemas correspondientes. **III) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos debiéndose certificar a la Dirección Financiera Municipal y Contraloría General de Cuentas, para control, fiscalización y registro; Certifíquese.- SEPTIMO: Análisis de Solicitudes:** Se cursó a Síndico Primero Emmanuel Josymar Mejía Juárez solicitud de Licencia Municipal de Construcción a nombre de Amílcar Noe Juárez, solicitud de Rectificación de Mojones a nombre de José Santiago Borrayo Ubedo; Se cursó a Síndico Segundo Pedro Díaz Axpuc solicitud de Licencia Municipal de Construcción a nombre de Xiomara Frinée López Santizo, solicitud de Rectificación de Mojones a nombre de Nora Elizabeth Herrera Mican de Borrayo; Se cursó a Concejal Primero Carlos Humberto Baxac Martínez solicitud de Servicio de Agua Potable a nombre de Rudy Aníbal Díaz Guevara, solicitud de Conexión de Drenaje Sanitario a nombre de Juan José Muñoz Noriega y María Carlota Velásquez Castellanos de Muñoz; Se cursó a Concejal Segundo Salvador Elí Axpuc Pixtún solicitud de Servicio de Agua Potable a nombre de Ricky Alexander Castillo Velásquez; Se cursó a Concejal Tercero Rubén Ernesto Axpuc Velasquez solicitud de Servicio de Agua Potable a nombre de Juan José Muñoz Noriega y Maria Carlota Velásquez Castellanos de Muñoz; Se cursó a Concejal Cuarto Jose Augusto Velasquez Chacon solicitud de Conexión de Drenaje Sanitario a nombre de Juan Francisco Velásquez Martínez, a efecto procedan con la inspección e informe respectivo.- **OCTAVO: Informe de comisiones: Síndico Primero Emmanuel Josymar Mejía Juárez,** rinde informe de solicitud de licencia municipal de construcción a nombre de Sergio Adonay Tebalan Chajón de la propiedad ubicada en 6ª. Avenida "A" 3-42 zona 3. Analizado por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la licencia municipal de construcción, debiendo cancelar la tasa que establece el reglamento vigente; Presenta informe de desmembración de terreno de Marlon Tomas Aspuac de la propiedad ubicada en 5ª. Calle 0-31 zona 2. Analizado por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la desmembración del área correspondiente, debiendo cancelar la tasa que establece el reglamento vigente; también presenta informe de licencia municipal de construcción a nombre de Domingo Pérez de la propiedad ubicada en 2ª. Avenida "C" 2-95 zona 2. Analizado por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la licencia municipal de construcción, debiendo cancelar la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente. - **Síndico Segundo Pedro Díaz Axpuc,** rinde informe de solicitud de licencia municipal de construcción presentada por Aracely Juárez Rosales de Soto de la propiedad ubicada en 20 Avenida 1-61 zona 3. Analizado por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la licencia de construcción, debiendo cancelar la tasa que establece el reglamento vigente; observó que en ese sector existe una fuga en tubería de agua y es posible que se conectó a la red municipal en forma clandestina, recomienda que se proceda a reparar la fuga de agua y se corte el servicio de agua, y conjuntamente con fontanería y el Juez de Asuntos Municipales y de Transito imponga una multa por el uso del agua sin autorización Municipal; también presenta informe de desmembración de terreno solicitada por Marlon Tomas Aspuac de la propiedad ubicada en 3ª. Calle "B" zona 1. Analizado por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la desmembración del área correspondiente, debiendo cancelar la tasa que establece el reglamento vigente.- también informa que dio seguimiento a solicitud de Joel Alonzo Velázquez, para que se autorice bajar el bordillo para el ingreso a su propiedad, al verificarse es procedente y autorizo el corte y bajar el bordillo en 0.10 centímetros, dejando las recomendaciones de movilizar las cajas de registro de contador de agua y drenaje sanitario y la rampa debe construirla hacia dentro de la propiedad; **Concejal Tercero Rubén Ernesto Axpuc Velasquez,** presenta informe de solicitud de servicio de agua potable, presentada por Salvador Jacobo Díaz Juan, de la propiedad ubicada en 1ª. Calle "A" 6-21 sector la Redonda, zona 4, observando que existe red de agua potable y documentos en orden; Analizada por el Concejo



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002995

Municipal es procedente **AUTORIZAR** el servicio de agua potable, con un canon domiciliario categoría B de Q.30.00 mensuales, que establece el reglamento vigente; presenta informe de solicitud de derecho de conexión de drenaje sanitario, de Salvador Jacobo Díaz Juan, de la propiedad ubicada en 1ª. Calle "A" 6-21 sector la Redonda, zona 4. Analizada por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la conexión de drenaje sanitario, debiendo cancelar la tasa que establece el reglamento vigente.- **Concejal Cuarto Jose Augusto Velasquez Chacon**, informa que tiene pendiente las comisiones asignadas en la sesión anterior, la próxima semana realizara la inspección.- **Concejal Segundo Salvador Elí Apxuac Pixtún**, presenta informe de solicitud de servicio de agua potable de Ana Rachel Solís Godínez de Vicente, de la propiedad ubicada en 8ª. Calle "C" 4-84 Sector "La Joya" zona 1. Analizada por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** el servicio de agua potable, con un canon domiciliario categoría B de Q.30.00 mensuales, debiendo cancelar la tasa que establece el reglamento vigente; presenta informe de solicitud de servicio de agua potable de Luis Alejandro Apxuac García, de la propiedad ubicada en 4ª. Calle 4-82 zona 3. Analizada por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** el servicio de agua potable, con un canon domiciliario categoría B de Q.30.00 mensuales, establecida en el reglamento vigente. **Concejal Primero Carlos Humberto Baxac Martínez**, presenta informe de solicitud de servicio de agua potable presentada por Blanca Iris Escobar Roblero, en propiedad ubicada en 1ª. Avenida 5-08 zona 1. Analizada por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** el servicio de agua potable, con un canon residencial categoría B de Q.90.00 mensuales, previo a realizar la conexión del servicio, la interesada deberá realizar un auto avalúo de la propiedad en la oficina del IUSI, así mismo que Fontanería Municipal realice un presupuesto de los trabajos a realizar; presenta informe de solicitud de servicio de agua potable de Diego Eduardo Zapeta Tzoy, de la propiedad ubicada en 4ª. Avenida 5-30 zona 1. Analizada por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** el servicio de agua potable, con un canon residencial categoría A de Q.60.00 mensuales, previo a realizar la conexión del servicio, el interesado deberá realizar un auto avalúo de la propiedad en la oficina del IUSI; asimismo rinde informe de solicitud de servicio de agua potable presentada por Oscar Gustavo Díaz Martínez, de la propiedad ubicada en 2ª. Avenida 1-48 zona 2. Analizada por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** el servicio de agua potable, con un canon domiciliario categoría B de Q.30.00 mensuales, previo a realizar la conexión del servicio, el interesado deberá realizar un auto avalúo de la propiedad y ajuste el valor de la construcción en la oficina del IUSI; presenta informe de solicitud de servicio de agua potable presentada por **Mario René Leiva Solorzano**, de la propiedad ubicada en 8ª. Avenida 4-12 "B" zona 3. Analizada por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** el servicio de agua potable, con un canon residencial categoría A de Q.60.00 mensuales, previo a realizar la conexión del servicio, el interesado deberá realizar un auto avalúo de la propiedad y ajuste el valor de la construcción en la oficina del IUSI; Informa que el día 20 de junio participó en un almuerzo organizado por la Municipalidad, en celebración de los maestros y maestras del municipio; También informa que el día 23 de junio asistió como parte de la comisión de actividades sociales de la feria en la sesión de fotos de señoritas a Flor de la Feria, asimismo el día 24 de junio participó en la sesión de fotos de las niñas a Princesita Bartolense; informa que tiene pendiente informe de solicitud del señor Miguel González Cortez, que se ha citado y no se ha presentado a la inspección; Informa que el día 28 de junio asistió al primer encuentro de experiencias generación de ingresos propios en Gobiernos Locales programada por el INAP en el Hotel Camino Real, Ciudad de Guatemala, en donde se trataron temas de recaudación fiscal, para fortalecer los ingresos propios municipales.- **NOVENO: Otros:** No se conoció asunto adicional.- **DECIMO:** No habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar de inicio, cuando son las veintiuna

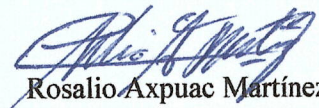


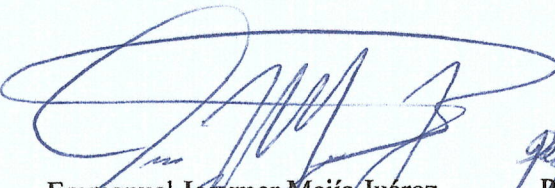
MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL

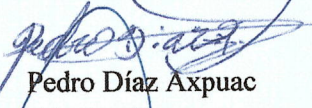


Nº 002996

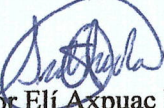
horas con diez minutos, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma.- Damos fe.-

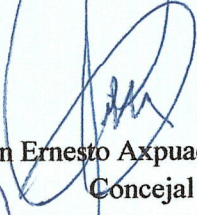

Rosalio Axpuc Martínez
Alcalde Municipal

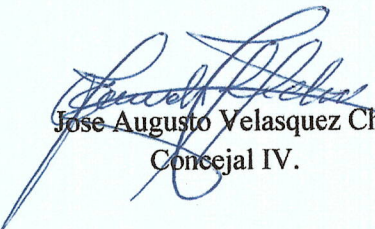

Emmanuel Josymar Mejía Juárez
Síndico I.


Pedro Díaz Axpuc
Síndico II.


Carlos Humberto Baxac Martínez
Concejal I.


Salvador Elí Axpuc Pixtún
Concejal II.


Rubén Ernesto Axpuc Velasquez
Concejal III.


Jose Augusto Velasquez Chacon
Concejal IV.


Certificó: Alberto Vielman Jerez
Secretario Municipal.

En el municipio de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día dieciocho de agosto del año dos mil veintidós. La Infrascrita Secretaria Municipal Interina, CERTIFICA: Que las fotocopias que anteceden a la presente, impresas en papel bond tamaño oficio, únicamente en su anverso, son copia fiel de su original y reproducen ACTAS DE LA NUMERO CINCUENTA GUION DOS MIL VEINTIDOS AL ACTA NÚMERO CINCUENTA Y OCHO GUION DOS MIL VEINTIDOS, de Sesiones Públicas Ordinarias celebradas por el Honorable Concejo Municipal; de los folios del 002944 al 002996 del libro destinado para ACTAS CONCEJO MUNICIPAL, que se lleva en esta Secretaría Municipal, autorizado por la Contraloría General de Cuentas, por haber sido reproducidas de su original en mi presencia el día de hoy. DOY FE.


Luisa Fernanda González Velásquez
Secretaria Municipal Interina